



# Tribunal Regional do Trabalho 24ª Região | Mato Grosso do Sul



## PEDIDO DE BENS E SERVIÇOS (PBS)

IDENTIFICAÇÃO	
UNIDADE SOLICITANTE:	Núcleo de Comunicação Social
RESPONSÁVEL:	Marcela Albres
E-MAIL:	malbres@trt24.jus.br
RAMAL	1795
DATA	8/3/2021

DISCRIMINAÇÃO			
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO
1	1	1	Painel Pantográfico Portátil Personalizado para uso interno com hastes em ferro para sustentação e guia para imãs. Conjunto de Placas de PSi com impressão digital e colorida.

VALOR ESTIMADO
Material permanente estimado em cerca de R\$ 3.500,00.

JUSTIFICATIVA E OBSERVAÇÕES
<p><b>JUSTIFICATIVA:</b></p> <p>O Núcleo de Comunicação Social pretende adquirir um painel pantográfico portátil para utilizar como plano de fundo em solenidades oficiais, bem como em entrevistas para veículos da imprensa. O material será portátil para que possa ser utilizado em qualquer unidade da Justiça do Trabalho em Mato Grosso do Sul, seja na Capital ou no Interior.</p> <p>O painel conterà a logomarca do tribunal e possibilitará uma melhor imagem institucional e/ou do entrevistado que estiver atuando como porta-voz do TRT24, gerando mais credibilidade para a instituição.</p>

APROVAÇÃO	
UNIDADE RESPONSÁVEL:	
NOME DO RESPONSÁVEL:	
DATA APROVAÇÃO:	
RAMAL:	
E-MAIL:	



---

**De:** João Márcio Hidalgo Talarico  
**Enviado:** sexta-feira, 25 de junho de 2021 14:30  
**Para:** compras@trt24.jus.br  
**Assunto:** Fwd: justificativa Cafeteiras



Rafael, segue a justificativa para as cafeteiras.

Márcio

----- Mensagem encaminhada -----

**Assunto:** justificativa Cafeteiras  
**Data:** Fri, 25 Jun 2021 14:23:17 -0400 (AMT)  
**De:** Renata Aparecida Da Silva <[rasilva@trt24.jus.br](mailto:rasilva@trt24.jus.br)>  
**Para:** João Márcio Hidalgo Talarico <[jtalarico@trt24.jus.br](mailto:jtalarico@trt24.jus.br)>

Senhor Coordenador:

Justifica-se a aquisição de 36 (trinta e seis) cafeterias elétricas para atender a necessidade de produção de café para consumo do público interno, haja vista que as Unidades do Interior não contam com serviço de copeiragem e as Unidades da Capital não tem distribuição de cafés nos setores. O quantitativo de cafeteiras a serem adquiridas foi baseado em estudo/pesquisa realizado pelo GCAT diretamente com os Diretores/chefes das localidades.

Renata Silva  
GCAT



---

**De:** Gabinete de Segurança e Transporte

**Enviado:**terça-feira, 11 de maio de 2021 11:01

**Para:** Seção de Compras

**Assunto:** GST: Aquisição de impressora de crachá

Boa Tarde Rafael,

Seguem as informações corretas das fitas de impressão colorida e preto:

especificações da fita colorida (item 2) "3 (três) fitas de impressão colorida para no mínimo 300 impressões, totalmente compatível com a impressora."

Modelo Referência:

Colorido: 534700-005-R002 (YMCKT-KT)

Preto: 532000-053

att

Edson

**Assunto:** solicitação de aparelho frigobar.

**De:** 2 Varas do Trabalho de Dourados <dourados\_vt2@trt24.jus.br>

**Data:** 02/06/2021 08:46

**Para:** Coordenadoria de Material e Patrimônio <material@trt24.jus.br>



Prezado Márcio Talarico

Solicitamos o envio de dois aparelhos de frigobar, que serão instalados nas salas dos juízes auxiliares de Dourados, Dr Helio Duques dos Santos, André Luis Nacer de Souza e Bernardo Pinheiro Bernardi, ressaltando a necessidade da solicitação muito em função do advento do coronavirus, que assim evitaria o deslocamento dos magistrados por outros setores, eis que estes trabalham presencialmente na 2ª VT, constantemente, e necessitam do aparelho para guardar água, comida, frutas, suco, etc.

Na 2ª VT de Dourados houve uma reformulação física recente, e temos hoje três salas que atendem os magistrados, sendo uma do juiz titular, e outras duas para os juízes substitutos, que por lá passam. Dessas salas, uma já tem frigobar, faltam para as outras duas.

Atenciosamente.

Cesar Augusto Progetti Paschoal  
Diretor de Secretaria da 2ª VT DDOS  
67-99245-9898



Documento 28 do PROAD 16162/2021. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2021.GRGW.YSWF:  
<https://adm.trt24.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>

**Assunto:** Re: Solicita material complementar

**De:** 2 Varas do Trabalho de Três Lagoas <tres\_lagoas\_vt2@trt24.jus.br>

**Data:** 27/07/2021 10:38

**Para:** Coordenadoria de Material e Patrimônio <material@trt24.jus.br>

Boa tarde,

Em razão do contato do Paulo Dionel, gostaria de acrescentar mais um item aos pedidos, haja vista a reforma que o Fórum Trabalhista passará. Destaco que essa é a lista final. Desculpe-me pelos sucessivos complementos. Para os pedidos não ficarem esparsos, concentro agora todos os itens solicitados.

1. Balcão da pia do banheiro masculino;
2. Balcão de atendimento da Vara;
3. Três gaveteiros novos;
4. Um fogão;
5. Mesa de cozinha pequena com duas ou no máximo quatro cadeiras;
6. Seis armários;
7. Duas longarinas de três lugares cada.

Atenciosamente,

Adriano Alves Mamedes

Diretor de Secretaria

2ª Vara do Trabalho de Três Lagoas

---

**De:** "tres\_lagoas\_vt2" <tres\_lagoas\_vt2@trt24.jus.br>

**Para:** "Coordenadoria de Material e Patrimônio" <material@trt24.jus.br>

**Enviadas:** Segunda-feira, 26 de julho de 2021 17:04:34

**Assunto:** Solicita material complementar

Em complemento ao e-mail anterior, solicitamos também 6 novos armários.

Att.

Adriano

---

**De:** "tres\_lagoas\_vt2" <tres\_lagoas\_vt2@trt24.jus.br>

**Para:** "Coordenadoria de Material e Patrimônio" <material@trt24.jus.br>

**Enviadas:** Segunda-feira, 26 de julho de 2021 17:02:50

**Assunto:** Solicita material

Boa tarde,

Conforme solicitado pelo servidor Márcio, em razão da reforma que o Fórum Trabalhista passará neste semestre, pedimos os seguintes materiais:

1. Balcão da pia do banheiro masculino;
2. Balcão de atendimento da Vara;
3. Três gaveteiros novos;
4. Um fogão;
5. Mesa de cozinha pequena com duas ou no máximo quatro cadeiras.

Atenciosamente,

Adriano Alves Mamedes

Diretor de Secretaria

2ª Vara do Trabalho de Três Lagoas

**Assunto:** Fwd: Aquisição de um Refrigerador tipo Frigobar  
**De:** patrimonio@trt24.jus.br  
**Data:** 16/07/2021 16:18  
**Para:** Coordenadoria de Material e Patrimônio <material@trt24.jus.br>  
**CC:** material\_assistente <material\_assistente@trt24.jus.br>

---

**De:** "SJ" <sj@trt24.jus.br>  
**Para:** patrimonio@trt24.jus.br  
**Enviadas:** Sexta-feira, 16 de julho de 2021 11:41:08  
**Assunto:** Aquisição de um Refrigerador tipo Frigobar

Sr. Coordenador,

Solicito a aquisição de um Refrigerador tipo Frigobar, em substituição ao existente nessa Secretaria Judiciária, tomo nº 8317, que tem data de aquisição em 08/11/1995.

Atenciosamente,

Maria Leonor Rocha  
Secretária Judiciária  
[sj@trt24.jus.br](mailto:sj@trt24.jus.br)  
(67) 3316-1744



**Assunto:** Substituição mobiliário - VT Ponta Porã

**De:** Vara do Trabalho de Ponta Porã <ponta\_pora@trt24.jus.br>

**Data:** 24/05/2021 18:40

**Para:** material@trt24.jus.br, João Márcio Hidalgo Talarico <jtalarico@trt24.jus.br>

Prezados, boa tarde.

Diante do termino da reforma no prédio da Sede da VT de Ponta Porã e considerando que vários mobiliários são antigos e fora do padrão, bem como considerando que não há cadeira presidente no Gabinete do Juiz, solicito a reposição dos seguintes mobiliários:

Quantidade	Móvel
01	Armário de aço com porta (parte externa – lavanderia)
02	Cadeiras presidente – juiz (gabinete e sala de audiências)
07	Cadeiras giratórias - digitador
10	Longarinas de 3 lugares
16	Cadeiras fixas
01	Mesa oval para reuniões - copa

Solicito, sem possível, que a substituição ocorra antes do dia 18/06, data programada para a solenidade de entrega da obra de reforma.

Atenciosamente,

André Luiz Lauro - Diretor de Secretaria





PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

**ESTUDOS PRELIMINARES**

**I - Necessidade da contratação:**

Aquisição de Rádio comunicador HT (hand talk) e fone de ouvido PTT (Push To Talk) de lapela com tubo acústico em silicone transparente, para uso dos agentes da Polícia Judicial, vigilantes e bombeiros civis, sendo 16 unidades de cada.

O Rádio HT maximiza a velocidade de comunicação entre os usuários, pois opera em frequência fechada de rádio para rádio, ou seja, não depende de rede auxiliar para viabilização da comunicação. Assim, a comunicação entre os envolvidos na segurança do Tribunal ocorre de forma direta, independentemente de outros recursos tecnológicos, de forma a possibilitar o pronto atendimento das equipes de segurança.

A potência de transmissão permite o alcance de 32km, em linha reta sem obstáculos. O uso será dentro das instalações do Tribunal e fórum Trabalhista e cercanias, ou ainda em missões de campo.

O fone de ouvido PTT de lapela com tubo acústico em silicone transparente permite a utilização do rádio de modo dissimulado, além de possibilitar o usuário a ficar com as mãos livres.

**II - Referência a outros instrumentos de planejamento do TRT:**

A aquisição do Rádio HT atende à perspectiva “Promover a melhoria da gestão de pessoas” especificamente na valorização das pessoas e promoção da saúde ocupacional

**III - Requisitos da contratação:**

Aquisição de 16 Rádios Comunicadores, Frequência UHF livre de licença, cuja modulação não requeira autorização junto a ANATEL, com no mínimo 25 canais e 120 codificações de segurança, alcance de no mínimo 30km, bateria em Li-Ion (Ions de Lítio) com duração estimada de 24h, base de apoio para recarga, clipe de cinto e fonte com cabo para recarga da bateria. E, aquisição de 16 fones de ouvido, tipo PTT de lapela, com tubo acústico em silicone transparente totalmente compatível com modelo da aquisição.

**IV - Estimativa das quantidades, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte:**

Aquisição de 16 (dezesesseis) unidades de Rádios Comunicadores e 16 fones de ouvido.



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Os itens são de uso individual durante a prestação do serviço. Cada agente, vigilante e bombeiro civil utilizará um rádio e fone. Para os serviços de segurança diários do Tribunal e do Fórum Trabalhista serão utilizados no mínimo 6 aparelhos, em cada unidade.

Para as missões do GES – Grupo Especial de Segurança a quantidade de rádios comunicadores a ser a quantidade de Agentes da missão.

Ademais, a quantidade de agentes envolvidos em missão varia conforme a necessidade, quais sejam, eventos no Tribunal, dissídios coletivos, ou qualquer evento em que haja quantidade de pessoas presentes superior às demandas diárias.

Assim, considerando o quantitativo fixo de aparelhos para uso diário nas unidades do Tribunal e Fórum Trabalhista de Campo Grande, 12 unidades, estima-se reservar mais 4 unidades para uso do GES no caso de missões concomitantes.

**V - Levantamento de mercado e justificativa da escolha do tipo de solução a contratar:**

As especificações exigidas para o Rádio comunicador fundam-se na experiência de uso diário e continuado no trabalho. Assim, o aparelho deve ter dimensões e peso reduzidos, alcance de comunicação de no mínimo 150m em ambientes fechados, antena rígida, com conexão para fone de ouvido PTT, mais de 25 canais de frequências e 120 códigos de privacidade, bateria em li-ion com carga útil de 24h, visor em LCD, grau de proteção contra poeira e água, no mínimo, IP54.

Fone de ouvido PTT de lapela com clip, tubo auricular em silicone transparente, conexão totalmente compatível com o rádio.

**VI - Estimativas de preços ou preços referenciais:**

Pesquisa de mercado com fornecedores que oferecem seus produtos na internet.

Conforme planilha de custos:

	Preço unit.	Total
Rádio comunicador	R\$ 864,53	R\$ 13.832,48
Fone de ouvido	R\$ 58,76	R\$ 940,16

**VII - Descrição da solução como um todo:**



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Aquisição de Rádio Comunicador com bateria em Li-ion, base para recarga, cabo, fonte, clip de cinto, fone de ouvido tipo PTT de lapela com tubo auricular em silicone transparente.

**VIII - Justificativas para o parcelamento ou não da solução quando necessária para individualização do objeto:**

O fornecimento dos itens deve ocorrer por apenas um fornecedor haja vista que o fone de ouvido depende, necessariamente, do modelo de rádio a ser fornecido. Durante o processo licitatório é impossível prever qual rádio será fornecido e, ainda, homologado pela administração. Somente após a ciência do modelo do rádio é possível identificar os modelos de fone de ouvido compatíveis.

Assim, o fornecimento dos itens deve ocorrer de forma agrupada, sob pena de fornecimento de equipamento não compatível.

**IX - Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros disponíveis:**

Com o uso dos Rádios Comunicadores espera-se otimização da prestação dos serviços de segurança aos magistrados, servidores e usuários, com vistas à maximização da velocidade de comunicação para o pronto atendimento às ocorrências nas unidades do Tribunal. A rápida comunicação entre os membros equipe do GES nas atividades próprias da unidade, quais sejam, atividades de escolta e segurança de autoridades é requisito indispensável, sem a qual cria-se lacunas para na atividade de segurança.

**X - Providências para adequação do ambiente do Tribunal:**

A aquisição dos rádios não requer adaptação dos ambientes, visto que será necessário apenas ponto de energia para a recarga dos aparelhos.

**XI - Declaração da viabilidade ou não da contratação:**

Da análise deste documento, há viabilidade técnica para a aquisição tendo o mercado a disponibilidade de equipamentos compatíveis aos requisitos técnicos. .

**Quadro 1 – Soluções de mercado (produtos, fornecedores, fabricantes, etc) que atendem aos requisitos especificados (item III, vi)**

PRODUTOS	FORNECEDORES	FABRICANTES	ETC
----------	--------------	-------------	-----



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO


Sempre que for possível, identificar os servidores que participarão da fiscalização do contrato, os quais poderão ser convidados a participar do Planejamento da Contratação.

**1. Membros da Equipe de Planejamento da Contratação:**

---

Nome: **Edson Kodi Fushiguro**  
Telefone: **3316-1842**  
E-mail: [efushiguro@trt24.jus.br](mailto:efushiguro@trt24.jus.br)

---

Nome: **Keyne Augusto Keller Rizzo**  
Telefone: **3316-1892**  
E-mail: [krizzo@trt24.jus.br](mailto:krizzo@trt24.jus.br)

**2. Membros da Equipe de Fiscalização:**

---

Nome: Fernando Pereira da Silva  
Telefone: **3316-1834**  
E-mail: [fepsiulva@trt24.jus.br](mailto:fepsiulva@trt24.jus.br)

---

Nome: **Rodrigo Augusto Rodrigues**  
Telefone: **3316-1834**  
E-mail: [rarodrigues@trt24.jus.br](mailto:rarodrigues@trt24.jus.br)

---

**De:** Gabinete de Segurança e Transporte

**Enviado:**segunda-feira, 27 de setembro de 2021 16:26

**Para:** Seção de Compras

**Assunto:** GSI: Aquisição de rádio HT



Prezado Coordenador da CMP,

Em complementação e correção das informações do processo nº 19377/2021 que trata da aquisição de rádio HT, informamos que:

- serão adquiridos 16 (dezesesseis) de unidades de rádios comunicadores HT;

- a pesquisa junto aos fornecedores revelou que não há disponível no mercado fone de ouvido que atenda à instrução Normativa nº 6/2013 do IBAMA. Assim, para este item não poderá ser aplicada a recomendação do setor de sustentabilidade, doc. 16;

- serão adquiridos 20 (vinte) de unidades de fones de ouvido, proporcional ao número de agentes da Polícia Judicial da capital, haja vista que o equipamento é de uso pessoal;

- Os valores levantados na planilha de custos para os fones de de ouvido serão mantidos.

Att,

Edson Kodi Fushiguro



---

**De:** CMP

**Enviado:**segunda-feira, 13 de setembro de 2021 14:22

**Para:** compras@trt24.jus.br

**Assunto:** Fwd: GSI: Substituição de material



Rafael, segue a demanda de frigobar para incluir no processo de compra que está sendo instruído.

Márcio

----- Mensagem encaminhada -----

**Assunto:**GSI: Substituição de material

**Data:**Thu, 19 Aug 2021 07:37:02 -0400

**De:**Gabinete de Segurança e Transporte <[gst@trt24.jus.br](mailto:gst@trt24.jus.br)>

**Empresa:**Tribunal Regional do Trabalho 24ª Região

**Para:**João Márcio Hidalgo Talarico <[material@trt24.jus.br](mailto:material@trt24.jus.br)>

Prezado Coordenador,

Solicito a substituição do frigobar e bebedouro instalados na guarita do Fórum Trabalhista, o primeiro encontra-se em péssimo estado de conservação ao ponto da porta cair e o segundo não está funcionando.

att.

Edson Kodi

Chefe do GSI



**PEDIDO DE BENS E SERVIÇOS (PBS)**

IDENTIFICAÇÃO	
UNIDADE SOLICITANTE:	Vara do Trabalho de Corumbá
RESPONSÁVEL:	Francisleny da Silva Alves Garcia
E-MAIL:	corumba@trt24.jus.br
RAMAL	3231-3977 ou 99873-9999
DATA	04/10/2021

DISCRIMINAÇÃO			
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO
01	01	UNID	Cooktop de Indução 4 zonas e Pannel Touch Preto <b>Electrolux</b> (IE60P) - 220V, Timer individual por zona, Trava de Segurança com Sensor de Calor Residual.
02	01	CONJ	Jogo de Panelas em Aço Inox com <b>fundo triplo (aço inox + alumínio + aço inox)</b> , 4 peças. Tampas com saída de vapor. Podem ser utilizadas em fogões a gás, elétrico, vitrocerâmico e <b>principalmente indução</b> . Medidas aproximadas: - Caçarola funda: 20 cm, 3,60l (01 unidade) - Caçarola funda: 16 cm, 1,8l (01 unidade) - Panela: 20 cm, 2,90l (01 unidade) - Panela: 16 cm, 1,4l (01 unidade) Marca/modelo de referência: Tramontina,. Referências.: 62504200, 62504160, 62501200, 62501160
03	01	UNID	Frigideira em Aço Inox com fundo triplo (aço inox + alumínio + aço inox), com aproximadamente 28 cm de diâmetro e 4,8 L de capacidade. Com tampa, cabo e Alça. Pode ser utilizada nos fogões: gás, elétrico, vitrocerâmico e principalmente indução. Marca/modelo de referência: Tramontina,. Referência.: 62500280.

VALOR ESTIMADO
Item 1 R\$ 2.645,02 + item 2 – R\$ 650,00 + item 3 R\$ 450,00

JUSTIFICATIVA E OBSERVAÇÕES
<p>A aquisição dos equipamentos acima se mostra viável por diversos aspectos, dentre eles podem ser citados os seguintes:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mais segurança, se comparados com os fogões a gás. No caso de Corumbá, o botijão de gás foi objeto de furto, pois é armazenado do lado de fora da cozinha, ficando vulnerável à ação de vândalos.</li><li>2. Redução do tempo com processo de suprimento de fundos para aquisição de botijões de gás.</li><li>3. Economia: o gasto com a energia elétrica que será consumida por esses equipamentos poderá ser facilmente compensada com a que será produzida pelas usinas de microgeração fotovoltaicas;</li><li>4. Redução da poluição atmosférica decorrente da queima do GLP e dos combustíveis fósseis utilizados pelos veículos que transportam os botijões na atualidade;</li><li>5. Redução do tempo de limpeza dos equipamentos da copa: limpar um fogão a gás é mais trabalhoso do que um elétrico.</li></ol> <p>Desta maneira peço a aprovação da aquisição dos bens objeto desse pedido.</p>



<b>APROVAÇÃO</b>	
UNIDADE RESPONSÁVEL:	
NOME DO RESPONSÁVEL:	
DATA APROVAÇÃO:	
RAMAL:	
E-MAIL:	



Olá CMP,

Conforme definido junto a secretaria administrativa haverá a troca de fogões por cooktops de indução de 220 volts com 4 bocas, considerando a segurança, afinal a possibilidade de incêndios e acidentes reduz-se drasticamente pela ausência de fogo e pela sustentabilidade ambiental e energética, pois há painéis fotovoltaicos nos prédios para geração de energia elétrica que irá alimentar os cooktops e pela maior eficiência na cocção dos alimentos.

A previsão obtida até o momento é de 2 cooktops para Três Lagoas e 1 para Corumbá, Aquidauana, Mundo Novo e Paranaíba, sendo que os 3 primeiros seria para aquisição este ano e os demais para o ano que vem.

Peço que confirmem o recebimento deste e-mail e qualquer dúvida estamos a disposição.

Atenciosamente,  
Anita de Matos,  
Estagiária GMP.





**Poder Judiciário**  
**Justiça do Trabalho**  
**Tribunal Regional do Trabalho da 24a Região**  
**Relatório de Previsão de**  
**Disponibilidade de Estoque**

Emitido em  
22/10/2021  
11:12:05



**Relatório de Previsão de Disponibilidade de Estoque**

<b>Mês</b> 10	<b>Ano</b> 2021	<b>Grupo</b>	<b>Material</b> Toalha de papel, para copa, pacote c/ 02 rolos. Código: 3021050
<b>N (meses)</b> 12	<b>Fator (x)</b> 12	<b>Projetar Saldo</b> <input type="checkbox"/>	<b>Perc.(%)</b> 0100 30
<b>Ocultar Provisionados</b> <input type="checkbox"/>	<b>Ocultar Zerados</b> <input type="checkbox"/>	<b>Descrição Completa</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Sugere Quantidades</b> <input type="checkbox"/>	<b>T (meses)</b> 3	<b>I (meses)</b> 6	
<b>Preparar Lançamento</b> <input type="checkbox"/>			

Excel

**Relatório de Previsão de Disponibilidade de Estoque**

**Mês : 10      Ano : 2021**

**Material : Toalha de papel, para copa, pacote c/ 02 rolos.**  
**Código: 3021050**

**N (meses) : 12      Fator (x) : 12      Projetar Saldo : N      Perc.(%) : 30**

**Ocultar Provisionados : N      Ocultar Zerados : N      Descrição Completa : N**

Código Material	Descrição Abreviada	Média Últ. 12 Meses	Média Últ. N Meses	Consumo	Saldo	Previsão de Estoque	Sugestão de Compra	Estoque Sugerido
3021050	Toalha de papel, para copa, pacote c/ 02 rolos.	23,83	23,83	286	35	1,47	337	372



Documento 98 do PROAD 16162/2021. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2021.QJWD.KVJB:  
<https://adm.trt24.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>

**Assunto:** Solicitação de material permanente

**De:** José Silva Barbosa <jsbarbosa@trt24.jus.br>

**Data:** 27/10/2021 11:58

**Para:** Coordenadoria de Material e Patrimônio <material@trt24.jus.br>



Ilmo Coordenador de Material e Logística,

Considerando a mudança da Assessoria de Governança e Gestão para o terceiro andar do prédio-sede;  
Considerando a necessidade de adequação da sala para receber as pessoas que se dirigem até a referida unidade;  
Venho por meio deste, solicitar a disponibilização de um sofá (mínimo 2 lugares) para instalação na sala da Assessoria.

Atenciosamente,

--

José Silva Barbosa

Assessor de Governança e Gestão

TRT 24ª Região

(67) 3316-1853



Documento 107 do PROAD 16162/2021. Para verificar a autenticidade desta cópia,  
acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2021.MJKW.JSYW:  
<https://adm.trt24.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>

### PEDIDO DE BENS E SERVIÇOS (PBS)

IDENTIFICAÇÃO	
UNIDADE SOLICITANTE:	Gabinete de Documentação e Memória
RESPONSÁVEL:	Claudia Torquato Scorsafava Farias
E-MAIL:	documentação@trt24.jus.br
RAMAL	1746
DATA	13.10.2021

DISCRIMINAÇÃO			
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO
01	3.000	3.000	Caixa de arquivo no modelo que <b>condiciona processos na posição vertical</b> , confeccionada em plástico corrugado ou alveolar na cor azul, espessura das paredes 3mm, com tampa fixa, sem palavras impressas. Sistema de montagem com engates de fixação, tampa articulada e fechamento sob pressão. Medidas mínimas de área interna útil: 340/350 mm x 125/135 mm x 240/250 mm (comprimento x largura x altura). Valor unitário orçado em R\$ 9,20 (nove reais e vinte centavos) e valor total de R\$ 27.600,00 (vinte e sete mil e seiscentos reais).
02	5.000	5.000	Caixa para arquivo no modelo que <b>condiciona processos na posição horizontal</b> , confeccionada com cartão tipo micro-ondulado rígido em 3mm, com camadas de craft revestido (todas de uma só cor) e abas duplas em duas faces. Sistema de montagem com engates de fixação de dupla ação, com tampa articulada fechando sob pressão e recorte para facilitar o manuseio da caixa. Medidas mínimas de área interna útil 370/380 mm x 250/260 mm x 160/170 mm (comprimento x largura x altura). Valor unitário orçado em R\$ 5,90 (cinco reais e noventa centavos) e valor total de R\$ 29.500,00 (vinte e nove mil e quinhentos reais).

VALOR ESTIMADO
<b>Caixas verticais:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Valor unitário: R\$ 9,20 (nove reais e vinte centavos)</li><li>• Valor de 3.000 unidades – total: R\$ 27.600 (vinte e sete mil e seiscentos reais).</li></ul>
<b>Caixas horizontais:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Valor unitário R\$ 5,90 (cinco reais e noventa centavos).</li><li>• Valor de 5000 unidades – total: R\$ 29.500,00 (vinte e nove mil e quinhentos reais).</li></ul>
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO R\$ 57.100,00 (cinquenta e sete mil e cem reais).</b>



## JUSTIFICATIVA E OBSERVAÇÕES

### JUSTIFICATIVA:

O Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região acumula um acervo documental riquíssimo, oriundo das atividades administrativa e jurisdicional. Através da guarda desse acervo, garante-se a preservação da memória institucional e das fontes primárias da história da evolução dos direitos material e processual do trabalho no Estado de Mato Grosso do Sul.

Subordinados ao Gabinete de Documentação e Memória, funcionam o Setor de Arquivo Permanente e Histórico - SARPH e o Setor de Arquivo Intermediário - SARI, que realizam um contínuo trabalho de conservação dos documentos de patrimônio institucional e histórico.

Para a conservação documental, é necessária a utilização de materiais adequados, dentre os quais as caixas de arquivo. No que diz respeito à racionalização dos espaços de guarda de documentos, as ferramentas da centralização de documentos e a organização do acervo *também* corroboram para liberação de espaços físicos e para a guarda seletiva de documentos.

O acondicionamento é o item de proteção mais próximo aos documentos, formando uma barreira contra os poluentes, a luz, a temperatura, a umidade relativa, o ataque biológico e o manuseio. Um bom acondicionamento depende, dentre outros fatores, da utilização de materiais de qualidade arquivística (papel permanente/durável livre de qualquer impureza, quimicamente estável e resistente).

Neste sentido, a boa técnica recomenda que para o acondicionamento dos documentos de arquivos correntes - fase intermediária - sejam usadas caixas de arquivo vertical. Já para os arquivos permanentes - fase permanente - sejam utilizadas as caixas de arquivo horizontal. Seguindo a técnica de arquivística, para atender a demanda das referidas Unidades, faz-se necessária a aquisição de: **3.000 (três mil) caixas de arquivo no modelo que condiciona processos na posição vertical**, confeccionadas em plástico corrugado ou alveolar na cor azul, espessura das paredes 3mm, com tampa fixa, sem palavras impressas, e de **5.000 (cinco mil) caixas de arquivos que condiciona processos na posição horizontal**, confeccionadas com cartão tipo micro-ondulado rígido em 3mm, com camadas de craft revestido (todas de uma só cor), abas duplas em duas faces, sistema de montagem com engates de fixação de dupla ação, tampa articulada fechando sob pressão e recorte para facilitar o manuseio da caixa.

Considerando o que dispõe a Portaria TRT/GP/DG N. 227/2018, de 27.12.2018, salienta-se que a execução da referida despesa poderá ser custeada pelas despesas constantes do demonstrativo da Programação e da Execução de Itens por Setor - 2021, da **Programação a Realizar**:

Rubrica	Código	Valor R\$
Manutenção do Suporte Técnico Remoto para 10 (dez) licenças do <i>software</i> Showcase - Museus	151252021000139	24.680,00
Serviços Gráficos - Impressos Especiais	151252021000143	23.798,00
Locação - Arquivo-Geral e Setor de Gestão de Acervos Permanentes	151252021000146	8.622,00
<b>Valor Total</b>		<b>57.100,00</b>

Em anexo, segue o Formulário de Solicitação de Inclusão de Item de Execução da Despesa Orçamentária no SIGEO/JT.

**Informo que em consulta com o Coordenador de Material e Logística, servidor João Márcio Hidalgo Talarico, foi sugerido que tais caixas sejam adquiridas por meio da contratação que foi realizada pelo Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região de Almoarifado Virtual.**

<b>APROVAÇÃO</b>	
UNIDADE RESPONSÁVEL:	Gabinete de Documentação e Memória
NOME DO RESPONSÁVEL:	Claudia Torquato Scorsafava Farias
RAMAL:	1746
E-MAIL:	documentacao@trt24.jus.br

**Assunto:** Fwd: Fwd: Especificação das caixas  
**De:** Paulo Terra <pterra@trt24.jus.br>  
**Data:** 10/11/2021 10:38  
**Para:** compras@trt24.jus.br



Bom dia.

Informo que a caixa de papelão pode ter as medidas aceitas como segue:

CAIXA PARA ARQUIVO, QUE **ACONDICIONA PROCESSOS NA POSIÇÃO HORIZONTAL**, NO FORMATO 370/380 X 250/260 X **160/180** (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA, CONFECCIONADA COM CARTÃO TIPO MICRO-ONDULADO RÍGIDO EM 3MM, COM CAMADAS DE CRAFT REVESTIDO (TODAS DE UMA SÓ COR), ABAS DUPLAS EM DUAS FACES, SISTEMA DE MONTAGEM COM ENGATES DE FIXAÇÃO DE DUPLA AÇÃO, TAMPA ARTICULADA FECHANDO SOB PRESSÃO E RECORTE PARA FACILITAR O MANUSEIO DA CAIXA.

Atenciosamente.

Paulo Terra

----- Mensagem encaminhada -----

**Assunto:**Fwd: Especificação das caixas  
**Data:**Mon, 8 Nov 2021 09:45:46 -0400  
**De:**Paulo Terra <pterra@trt24.jus.br>  
**Para:**[material@trt24.jus.br](mailto:material@trt24.jus.br)

Bom dia.

Segue especificações e modelos ilustrativo das caixas.



Documento 122 do PROAD 16162/2021. Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o seguinte endereço eletrônico e informe o código 2021.YBXS.RCKH:  
<https://adm.trt24.jus.br/proad/pages/consultadocumento.xhtml>

Atenciosamente.

Paulo Terra

----- Mensagem encaminhada -----

**Assunto:**Especificação das caixas

**Data:**Fri, 1 Oct 2021 15:35:22 -0400

**De:**Paulo Terra <[pterra@trt24.jus.br](mailto:pterra@trt24.jus.br)>

**Para:**[vsousa@trt24.jus.br](mailto:vsousa@trt24.jus.br)

Boa tarde.

Segue abaixo as especificações das caixas para aquisição.

Atenciosamente.

Paulo Terra

**CAIXA DE ARQUIVO, MODELO QUE ACONDICIONA PROCESSOS NA POSIÇÃO VERTICAL, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO CORRUGADO OU ALVEOLAR NA COR AZUL, ESPESSURA DAS PAREDES 3MM, COM TAMPA FIXA, SEM PALAVRAS IMPRESSAS. SISTEMA DE MONTAGEM COM ENGATES DE FIXAÇÃO, TAMPA ARTICULADA E FECHANDO SOB PRESSÃO MEDIDAS MÍNIMAS DE ÁREA INTERNA ÚTIL: 340/350 X 125/135 X 240/250 (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA)**

Quantidade 3000

**Modelo Ilustrativo**





CAIXA PARA ARQUIVO, QUE **ACONDICIONA PROCESSOS NA POSIÇÃO HORIZONTAL**, NO FORMATO 370/380 X 250/260 X 160/170 (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA, CONFECCIONADA COM CARTÃO TIPO MICRO-ONDULADO RÍGIDO EM 3MM, COM CAMADAS DE CRAFT REVESTIDO (TODAS DE UMA SÓ COR), ABAS DUPLAS EM DUAS FACES, SISTEMA DE MONTAGEM COM ENGATES DE FIXAÇÃO DE DUPLA AÇÃO, TAMPA ARTICULADA FECHANDO SOB PRESSÃO E RECORTE PARA FACILITAR O MANUSEIO DA CAIXA.

Quantidade 5000

## Modelo Ilustrativo

