

# TERMO DE REFERÊNCIA

## 1. DO OBJETO

- 1.1. O objeto da presente operação consiste na **contratação de empresa especializada em Serviços de Telefonia Fixa Comutada (STFC), para prestação de serviços na modalidade de Discagem Direta Gratuita – DDG, prefixo 0800, no sistema de tarifação reversa, com recebimento de ligações telefônicas de terminais telefônicos fixos e móveis, originadas no Estado de Mato Grosso do Sul e destinadas à Ouvidoria do Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região**, conforme as especificações constantes deste Termo de Referência (TR) e seus anexos, nos termos da Lei nº 8.666/1993, da Lei nº 10.520/2002, do Decreto nº 10.024/2019, das legislações complementares, observadas as disposições a seguir estabelecidas.
- 1.2. As empresas participantes do certame comprometem-se a manter condutas compatíveis com os princípios da moralidade e da probidade administrativa, em especial face ao disposto no art. 5º, inc. IV, da Lei nº 12.846/2013, que dispõe constituir atos lesivos à Administração Pública:
  - 1.2.1. Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;
  - 1.2.2. Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;
  - 1.2.3. Afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
  - 1.2.4. Fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;
  - 1.2.5. Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;
  - 1.2.6. Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou
  - 1.2.7. Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública.

## 2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A contratação visa proporcionar ao cidadão o acesso ininterrupto e gratuito à Ouvidoria do Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região, bem como disponibilizar mais um canal e espaço de diálogo com a sociedade e melhoria no relacionamento com o público externo de modo gratuito, integrando e dando voz ao jurisdicionado, sem custo algum, principalmente ao público excluído dos meios digitais.

## 3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

- 3.1. O bem ou serviço é comum, com padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, nos termos do art. 1º, parágrafo único, da Lei nº 10.520/2002.

## 4. DO CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE

- 4.1. Em atendimento ao disposto na Resolução CSJT nº 310/2021, que aprovou o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho, será observado o seguinte critério de sustentabilidade:

- 4.1.1. A CONTRATADA deve empregar, se for o caso, um número de jovens aprendizes equivalente a 5% (cinco por cento) no mínimo, e 15% (quinze por cento) no máximo, dos trabalhadores existentes, conforme estipula o art. 429 da CLT (Decreto-Lei nº 5.452/1943).
- 4.2. A comprovação do critério de sustentabilidade definido acima poderá ser feita mediante apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por declaração da CONTRATADA, conforme modelo anexo ao Termo de Referência.

## 5. DA CONTRATAÇÃO

- 5.1. A contratação dar-se-á mediante a formalização de contrato, conforme minuta anexa ao edital da licitação.
- 5.2. A vigência do contrato será **a contar da assinatura até 10 de março de 2026**.
- 5.2.1. Considera-se data da assinatura aquela constante do instrumento ou aposição da última assinatura eletrônica se mais recente.
- 5.3. A prorrogação dependerá da realização de pesquisa de mercado que demonstre a vantagem, para a Administração, das condições e dos preços contratados.
- 5.4. Durante a vigência da contratação será permitida a fusão, a cisão, a incorporação, a alteração da razão social, desde que sejam mantidas as condições estabelecidas na contratação original, sem prejuízo às responsabilidades contratuais e legais decorrentes da sua execução, devendo a CONTRATADA encaminhar cópia autenticada do registro da alteração no respectivo órgão, observadas as condições a seguir.
- 5.4.1. Na hipótese de alteração que possa repercutir na execução do contrato a CONTRATADA deverá apresentar, ao CONTRATANTE, cópia autenticada do referido instrumento no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos, a contar do competente registro, sob pena de aplicação das sanções legais cabíveis previstas neste instrumento para os casos de inexecução parcial;
- 5.4.2. Na hipótese de fusão, cisão e incorporação, comprovar as mesmas qualificações exigidas para fins de habilitação, no prazo de 30 (trinta) dias consecutivos, a contar do registro das alterações, sob pena de rescisão contratual e aplicação das penalidades decorrentes da inexecução total.
- 5.5. Em atenção aos artigos 2º, inc. VI, e 3º da Resolução CNJ nº 7/2005, com redação dada pelas Resoluções CNJ nº 9/2005 e 229/2016, é vedada a contratação, manutenção, aditamento ou prorrogação de contrato, inclusive de prestação de serviços, com empresa que tenha ou venha ter em seu quadro societário, ou ainda que tenha ou venha a contratar empregados que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, dos magistrados ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento, de membros ou juízes vinculados ao CONTRATANTE, bem como daqueles servidores vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação.
- 5.6. É vedada, também, a manutenção, aditamento ou prorrogação de contrato de prestação de serviços com empresa que tenha entre seus empregados colocados à disposição dos Tribunais para o exercício de funções de chefia, pessoas que incidam na vedação dos

artigos 1º e 2º da Resolução CNJ nº156/2012.

## **6. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

- 6.1. Com exceção dos serviços de instalação, a execução dos serviços terá início na data de vigência do contrato.
- 6.2. Os serviços de instalação deverão ser feitos no **prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos a contar da assinatura do contrato**, ou respeitando o devido prazo para perfeito funcionamento na data de vigência do contrato.

## **7. DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

- 7.1. Os serviços deverão ser executados no Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região, localizado na Rua Delegado Carlos Roberto Bastos nº 208, Jardim Veraneio (Parque dos Poderes), Campo Grande - MS.

## **8. DA ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO**

### **8.1. Das Condições Gerais do Serviço DDG**

- 8.1.1. A CONTRATADA deverá disponibilizar 1 (um) número com caracteres numéricos **0800** para a prestação do serviço DDG.
- 8.1.2. A CONTRATADA deverá fazer a programação dos números universais 0800 do Tribunal em sua plataforma de rede inteligente para que as chamadas destinadas as esses números sejam entregues nas Centrais Telefônicas do Tribunal, instaladas na sede do CONTRATANTE de Campo Grande, através de Link E1 utilizado para o entroncamento dos PABX deste Regional com a concessionária local.
- 8.1.3. A CONTRATADA deverá prestar o serviço, objeto deste Termo de Referência, 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana, durante toda a vigência do Contrato, exceto nas interrupções programadas.
- 8.1.4. A CONTRATADA deverá prestar suporte ao TRT da 24ª Região em seus sistemas de telecomunicações, a seu pedido, durante a vigência do contrato, sempre que o complemento das chamadas telefônicas apresentarem baixo desempenho.

### **8.2. Das Facilidades do Serviço DDG**

- 8.2.1. A rede inteligente da CONTRATADA deverá possuir as seguintes características e facilidades básicas para o STFC - 0800, que poderão ser solicitadas pelo CONTRATANTE a qualquer momento durante a vigência contratual:
  - 8.2.1.1. Disponibilização de mensagem gravada padronizada.
  - 8.2.1.2. Restrição de acesso: possibilidade da CONTRATADA efetuar a restrição de acesso de chamadas.
  - 8.2.1.3. Restrição de área de abrangência: possibilidade da CONTRATADA efetuar a restrição de acesso, ao local de atendimento, de chamadas originadas em áreas geográficas que não são de seu interesse, no território nacional.
  - 8.2.1.4. Envio do número do assinante chamador que, com um aparelho identificador de chamadas, permita ao CONTRATANTE identificar o número chamador antes do atendimento da chamada.

### **8.3. Requisitos Obrigatórios do Serviço DDG**

- 8.3.1. A plataforma de rede da CONTRATADA não permitirá recepção de ligações internacionais (DDI), tampouco, ligações de fora do Estado de Mato Grosso do Sul (67).
- 8.3.2. Permitir que qualquer usuário, situado no Estado de Mato Grosso do Sul, efetue chamadas gratuitas para o número 0800 do Tribunal.

- 8.3.3. As chamadas podem ser originadas a partir de telefones fixos e móveis.
- 8.3.4. O CONTRATANTE efetuará pagamento das ligações efetuadas, de acordo com o degrau tarifário entre a localidade de origem e a de destino da chamada, fazendo jus aos descontos progressivos, conforme o tempo de utilização do serviço, separadamente para ligações locais, interurbanas, provenientes de telefones fixos e de móveis.

#### **8.4. Do controle de chamadas e gastos**

- 8.4.1. As faturas mensais devem conter o extrato dos serviços e ligações cobradas, e serão apresentadas individualizadas e enviadas ao CONTRATANTE.
- 8.4.2. As faturas mensais devem conter, no mínimo, as seguintes informações:
  - 8.4.2.1. Nome do CONTRATANTE;
  - 8.4.2.2. Número da linha;
  - 8.4.2.3. Todas as ligações cobradas, agrupadas por tipo de ligação (telefone fixo ou móvel), além de informações sobre localidade, número do telefone de origem, data, hora e minuto de início, duração, tipo de tarifação, valor, valor dos impostos e encargos incidentes;
  - 8.4.2.4. Identificação individualizada das ligações de fixo-fixo;
  - 8.4.2.5. Identificação individualizada das ligações de móvel-fixo;
  - 8.4.2.6. Total cobrado do CONTRATANTE, observado o desconto ofertado.

### **9. DO PRAZO DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

- 9.1. O recebimento provisório, a cargo do Fiscal do contrato, dar-se-á mediante termo, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.
- 9.2. O recebimento definitivo, a ser realizado pelo Gestor da contratação, dar-se-á somente após a verificação do enquadramento e comprovação nas especificações definidas na proposta vencedora e no Projeto Básico, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento provisório.
- 9.3. A liquidação da nota fiscal será realizada pelo Gestor do contrato e deverá ocorrer na mesma data do recebimento definitivo.

### **10. DOS DEVERES DO CONTRATANTE**

- 10.1. Incumbe ao CONTRATANTE:
  - 10.1.1. Informar à CONTRATADA, **após a assinatura do contrato**, o nome do Fiscal da Contratação, o telefone e endereço de e-mail para contato;
  - 10.1.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos da proposta apresentada;
  - 10.1.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, relativos ao objeto da contratação, no prazo de 2 (dois) dias úteis;
  - 10.1.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo estabelecido neste Termo de Referência, após o ateste da respectiva nota fiscal/fatura;
  - 10.1.5. Fiscalizar a execução da contratação, bem como as obrigações assumidas pela CONTRATADA, por meio de servidor denominado fiscal do contrato;
  - 10.1.6. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial, aplicação de sanções e alterações.

### **11. DOS DEVERES DA CONTRATADA**

#### 11.1. Incumbe à CONTRATADA:

- 11.1.1. Cumprir integralmente os e termos da proposta, as obrigações, os prazos e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência.
- 11.1.2. Credenciar, perante o CONTRATANTE, um representante para prestar os devidos esclarecimentos e atender às reclamações que porventura surgirem durante a execução do contrato, indicando nome, endereço e telefone de contato.
- 11.1.3. Encaminhar o Recibo da Nota de Empenho no prazo de 2 (dois) dias úteis após seu recebimento, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis na ausência de motivo justificável devidamente comprovado.
- 11.1.4. Manter durante todo o período de vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de aplicação das sanções contratuais e legais cabíveis.
- 11.1.5. Comunicar formalmente, por escrito e em via impressa, qualquer alteração do domicílio e endereço empresarial.
- 11.1.6. Informar por escrito quaisquer alterações de telefone (fixo ou celular) e de e-mail da empresa, sendo que facultativamente esta informação poderá ser feita por meio eletrônico (e-mail, SMS ou WhatsApp) encaminhado exclusivamente ao endereço de e-mail ou telefone indicados pelo Gestor ou Fiscal do contrato.
- 11.1.7. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo responsável pela Gestão/Fiscalização da execução do Contrato.
- 11.1.8. Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao CONTRATANTE ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus representantes/empregados, ou ainda por infrações à legislação em vigor, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
- 11.1.9. Comprovar as práticas de sustentabilidade estabelecidas no item 4 (Se for o caso)
- 11.1.10. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 da Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor).
- 11.2. Considerar-se-á válida e eficaz a correspondência enviada ao último endereço da CONTRATADA informado oficialmente e, em eventual devolução de correspondência, a fluência do prazo terá início a partir do primeiro dia útil subsequente da fracassada tentativa de entrega, pelos Correios, da correspondência.

### 12. DAS VEDAÇÕES À CONTRATADA

#### 12.1. É expressamente vedado à CONTRATADA:

- 12.1.1. Contratar servidor pertencente ao quadro de pessoal do CONTRATANTE, durante a vigência deste contrato.
- 12.1.2. Realizar publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização do CONTRATANTE.
- 12.1.3. Subcontratar, no todo ou em parte, a execução do objeto deste contrato.

### 13. DO PREPOSTO

- 13.1. A CONTRATADA deverá indicar um preposto para representá-la administrativamente perante o CONTRATANTE, **no prazo de 2 (dois) dias consecutivos a contar da assinatura do contrato**, mediante declaração que deverá constar o nome completo, documentos de identificação (RG e CPF), telefone e e-mail de contato.
- 13.2. Pelo descumprimento do disposto no subitem anterior, estará a CONTRATADA sujeita à

aplicação da **multa de 0,2% (dois décimos por cento) sobre o valor global estimado do contrato**, por dia que ultrapassar o prazo estabelecido, até o limite de 10% (dez por cento) sobre o referido valor, e será considerado como inexecução parcial da obrigação assumida.

- 13.3. O preposto deverá apresentar-se ao servidor designado pelo CONTRATANTE para exercer o acompanhamento e a fiscalização, para tratar dos assuntos pertinentes à execução do contrato, relativos à sua competência.
- 13.4. O preposto deverá estar apto a esclarecer as questões relacionadas aos serviços executados e às faturas decorrentes, assim como para avaliar a qualidade dos serviços dos profissionais da CONTRATADA postos à disposição do CONTRATANTE.
- 13.5. Incumbe ao preposto atender as demandas da gestão e/ou fiscalização do contrato, inclusive para apresentar documentos solicitados pelo CONTRATANTE.
- 13.6. O preposto deverá participar de reunião com o CONTRATANTE, na forma *online*, sempre que solicitado com pelo menos 1 (um) dia de antecedência, em dia e horário definidos pela Fiscalização, que solicitará às providências que se fizerem necessárias ao bom cumprimento de suas obrigações, cabendo ao preposto a adoção de todas as medidas cabíveis para a solução das falhas detectadas, conforme art. 68 da Lei nº8.666/1993. Caso o preposto seja domiciliado em Campo Grande - MS, reuniões poderão ser eventualmente realizadas na forma presencial.
- 13.7. A comunicação oficial entre a CONTRATADA e o CONTRATANTE será feita por escrito, preferencialmente por e-mail.
- 13.8. O preposto deverá responder às solicitações do CONTRATANTE por e-mail, no endereço eletrônico informado pelo Fiscal do Contrato, no prazo máximo de 30 (trinta) minutos durante o horário comercial, ou até as 8h30 do próximo dia útil, no caso de comunicação fora do horário comercial.
- 13.9. A fim de evitar falha na comunicação, a CONTRATADA deverá fornecer pelo menos 2 (dois) endereços de e-mail, ambos de provedores diferentes, sendo pelo menos um dos endereços de um serviço de e-mail de grande porte, notoriamente conhecido por manter o sistema sempre funcionando como, por exemplo, Microsoft Hotmail / Outlook, Google Gmail e Yahoo Mail.
- 13.10. É responsabilidade da CONTRATADA se certificar de que os endereços eletrônicos estejam funcionando corretamente. Não será aceita alegação de que os sistemas de comunicação por correio eletrônico falharam, exceto se noticiado pelos meios de divulgação.

#### 14. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 14.1. As despesas inerentes à presente contratação correrão à conta do orçamento do CONTRATANTE, no Programa de Trabalho 02.122.0571.4256.0054 (Apreciação de Causas na Justiça do Trabalho), na nº 3.3.9.0.58. (Outros Serviços de Terceiros – PJ – Serviços de comunicação).

#### 15. DO PREÇO MÁXIMO

- 15.1. O valor máximo a ser pago por este Tribunal para a presente contratação é de **R\$ 7.680,86 (sete mil seiscentos e oitenta reais e oitenta e seis centavos)** para o período de 28 (vinte oito) meses.
- 15.2. O quantitativo total estimado tem por base o consumo dos últimos 12 (doze) meses deste Regional.

CAMPO GRANDE / TRT			
INSTALAÇÃO			
SERVIÇO	Quantidade	Valor Máximo Unitário	Valor Máximo Total

Instalação do serviço DDG (0800)	1	R\$ 96,51	R\$ 96,51
Mudança de endereço	1	R\$ 96,51	R\$ 96,51
<b>Valor Total da Instalação</b>			<b>R\$ 193,02</b>
<b>SERVIÇOS</b>			
<b>SERVIÇO</b>	<b>Quantidade Estimada para 28 Meses</b>	<b>Valor Máximo Unitário</b>	<b>Valor Máximo Total</b>
Assinatura básica do serviço DDG (0800)	28	R\$ 98,52	R\$ 2.758,56
Taxa de restrições	28	R\$ 49,91	R\$ 1.397,48
<b>Valor Máximo Total (28meses)</b>			<b>R\$ 4.156,04</b>

<b>FIXO / FIXO</b>			
<b>SERVIÇO</b>	<b>Quantidade Estimada mensal (Minutos)</b>	<b>Valor Máximo Unitário</b>	<b>Valor Máximo Total</b>
Local	70	R\$ 0,12	R\$ 8,40
Dentro do Estado (MS)	30	R\$ 0,70	R\$ 21,00
<b>Valor máximo mensal</b>			<b>R\$ 29,40</b>
<b>Valor máximo para 28 meses</b>			<b>R\$ 823,20</b>

<b>MOVEL / FIXO</b>			
<b>SERVIÇO</b>	<b>Quantidade Estimada mensal (Minutos)</b>	<b>Valor Máximo Unitário</b>	<b>Valor Máximo Mensal</b>
Dentro do Estado (MS)	70	R\$ 1,28	R\$ 89,60
<b>Valor máximo para 28 meses</b>			<b>R\$ 2.508,80</b>
<b>VALOR TOTAL DO CONTRATO</b>			
<b>Valor Máximo Total do Contrato para 28 (trinta) meses (Somatório: Instalação + Serviços + Fixo/Fixo + Móvel/Fixo)</b>			<b>R\$ 7.680,86</b>

## 16. DO PAGAMENTO

- 16.1. O pagamento será efetuado **mensalmente**, por meio de ordem bancária contra o Banco do Brasil S.A., para quitação de fatura com código de barras, de acordo com a regulamentação do SIAFI, após a liquidação da despesa pelo Gestor, observado que a emissão da nota fiscal/fatura dar-se-á no mês subsequente ao da competência.
- 16.2. A conta telefônica deverá conter os valores ofertados na proposta, considerados estes os constantes do PLANO DE SERVIÇOS da contratada, acrescidos dos tributos. Sobre os somatórios dos valores referentes às ligações incidirão, separadamente, os percentuais de descontos ofertados pela contratada, observado que do valor final já deverão estar deduzidos os respectivos descontos.

- 16.3. A contratada deverá faturar mensalmente a conta telefônica, fixando o vencimento entre os dias 20 (vinte) e 30 (trinta), haja a vista a necessidade de apropriação das despesas, podendo essa data ser alterada mediante solicitação deste Tribunal.
- 16.4. A conta telefônica deverá ser entregue na sede do Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região, na Rua Delegado Carlos Roberto Bastos de Oliveira nº 208, Bairro Jardim Veraneio (Parque dos Poderes), Campo Grande/MS, CEP 79031-908, com, **no mínimo, 12 (doze) dias de antecedência da data de vencimento.**
- 16.5. Havendo erro no documento fiscal ou outra circunstância que desaprove a liquidação das despesas, o prazo passará a fluir somente após sanada a irregularidade, não ocorrendo, neste caso, qualquer ônus para o CONTRATANTE, inclusive moratório.
- 16.6. Quando cabível, sobre o valor faturado será retido na fonte o correspondente ao imposto sobre a renda, à Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), à Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS) e à Contribuição para os Programas de Integração Social e de Formação do Patrimônio do Servidor Público (PIS/PASEP), conforme disposição legal. Os impostos a serem retidos deverão ser especificados no corpo da nota fiscal, de acordo com a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.
- 16.7. Caso a CONTRATADA seja optante pelo SIMPLES (Sistema Integrado de Pagamentos de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte), para não sofrer a retenção na fonte dos valores acima citados, deverá apresentar, para fins de comprovação da condição de optante, a declaração de opção pelo SIMPLES, conforme disposição legal.
- 16.8. Findo o contrato, os serviços utilizados e não faturados deverão ser cobrados no prazo máximo de 90 (noventa) dias.

## 17. DA ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA

- 17.1. No caso de eventual atraso de pagamento, ocasionado por negligência por parte do CONTRATANTE, devidamente comprovada, e desde que tal fato não seja decorrente de força maior, o valor devido será acrescido de atualização financeira, apurada a partir do término do prazo estabelecido para pagamento até a data de efetiva quitação, calculado conforme taxa SELIC, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = \frac{(TX/100)}{365}$$

$$365$$

$$AF = I \times N \times VP$$

### Onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Taxa SELIC;

AF = Atualização Financeira;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.



- 17.2. A mesma fórmula será aplicada no caso de ressarcimento de valor recebido a mais pela CONTRATADA.

## **18. DO REAJUSTE DOS PREÇOS**

- 18.1. A pedido da CONTRATADA poderá haver reajustamento anual dos preços para as parcelas do contrato, com base no Índice Nacional de Serviços de Telecomunicações –IST normatizado pela Resolução ANATEL nº 532, de 3.8.2009, ou, na extinção deste, por outro índice legal que venha a substituí-lo, observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses contados da data de apresentação da proposta.
- 18.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro reajuste efetuado, o interregno de 12 (doze) meses será contado da data de início dos efeitos financeiros do reajuste anterior.
- 18.3. O percentual máximo será o índice acumulado nos últimos 12 (doze) meses contados a partir da data da apresentação da proposta e, nos reajustes subsequentes ao primeiro, será apurado a partir da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste formalizado.
- 18.4. Para que o reajuste possa ser efetuado a contar da data base inicialmente estabelecida (12 [doze] meses após a apresentação da proposta ou 12 [doze] meses após o último reajuste), a CONTRATADA deverá solicitar o reajuste até o final do mês subsequente ao do mês de aquisição do direito (data base), sendo que se ultrapassado esse prazo a apuração do percentual acumulado será feita com base nos últimos 12 (doze) meses anteriores ao mês da solicitação e os efeitos financeiros do reajuste (pagamentos) serão a partir do mês em que apresentada à solicitação.
- 18.5. Caso a CONTRATADA não solicite tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem requerê-lo, ocorrerá à preclusão desse direito em relação ao período anterior à prorrogação, assim como também ocorrerá a preclusão se o pedido de reajuste for formulado depois de extinto o contrato.

## **19. DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

- 19.1. Poderá ser admitida a alteração do preço contratado, para fins de restabelecimento da relação pactuada inicialmente entre as partes, com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, nos termos do artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 8.666/1993.
- 19.2. As eventuais solicitações deverão se fazer acompanhar de comprovação de superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do contrato, mediante a comprovação dos preços praticados no mercado, devendo ser observada a vantagem financeira ofertada por ocasião da licitação.
- 19.3. A demonstração analítica será apresentada em conformidade com a Planilha de Custos e Formação de Preços utilizada para a contratação.

## **20. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

- 20.1. Em cumprimento ao disposto no artigo 67 da Lei nº 8.666/1993, o CONTRATANTE designará, por meio de Portaria, servidor(es) para a gestão e a fiscalização da contratação, bem como, se necessário, servidor(es) para auxílio na fiscalização.
- 20.2. Tanto o Gestor quanto o Fiscal atuarão em conjunto no acompanhamento e fiscalização da contratação, incumbindo especificamente ao Fiscal o acompanhamento do cumprimento das obrigações pela CONTRATADA e ao Gestor a liquidação das notas fiscais/faturas.
- 20.3. A existência de fiscalização por parte do CONTRATANTE não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades no cumprimento das obrigações assumidas, nem perante terceiros, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios e, na ocorrência destes, não implica a co-responsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes ou prepostos.
- 20.4. Não obstante a CONTRATADA seja a única e exclusiva responsável pela execução de

todos os serviços, o CONTRATANTE reserva-se no direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização, por intermédio do fiscal do contrato.

- 20.5. O Fiscal do contrato pode sustar qualquer execução do trabalho que esteja sendo executado em desacordo com o especificado, sempre que essa medida se tornar necessária, devendo comunicar o fato de imediato ao Gestor.
- 20.6. A ação ou a omissão, total ou parcial, por parte da fiscalização do CONTRATANTE, não eximirá a CONTRATADA da total responsabilidade decorrente de má execução da contratação, inclusive por defeito ou inadequação do serviço fornecido.

## 21. DAS PENALIDADES

- 21.1. A empresa vencedora deverá encaminhar o recibo da nota de empenho, devidamente assinado e preenchido, **no prazo de 2 (dois) dias úteis após ser transmitida pelo TRT**. Em caso de descumprimento, reserva-se à Administração o direito de optar pela adjudicação às demais proponentes, obedecendo-se à ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas nos subitens 21.2.3 e 21.2.4.
- 21.2. Pelo atraso na entrega do objeto, a CONTRATADA estará sujeita à multa equivalente a 0,5% (meio por cento) do valor mensal do item objeto da inadimplência, por dia que ultrapassar o respectivo prazo, **contado da assinatura do contrato**, limitado a 10% (dez por cento) do referido valor, o que não impedirá, a critério do CONTRATANTE, a aplicação das demais sanções legais cabíveis.
- 21.3. A inexecução, total ou parcial, da contratação poderá acarretar, garantida a prévia defesa, as seguintes sanções, além do ressarcimento de eventual prejuízo causado ao CONTRATANTE:
  - 21.3.1. Advertência, nos casos em que não caiba aplicação de penalidades pecuniárias;
  - 21.3.2. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto da inadimplência da contratação, em caso de inexecução parcial da obrigação assumida;
  - 21.3.3. Multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, em caso de inexecução total da obrigação assumida;
  - 21.3.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, nos termos dos artigos 7º da Lei nº 10.520/2002 e 49 do Decreto nº 10.024/2019.
- 21.4. As multas por inexecução parcial ou total da contratação poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções, bem como com a multa pelo atraso na entrega do objeto.
- 21.5. Ocorrendo atraso na entrega do objeto ou no caso de inexecução parcial ou total, o valor da multa correspondente será retido preventivamente do pagamento e concedido prazos para defesa prévia e recurso, observando-se as disposições contidas nos artigos 87, § 2º e 109, inciso I, alínea "f", da Lei nº 8.666/1993.
- 21.6. Decorridos os prazos de defesa prévia e de recurso e mantida a aplicação da multa, o valor correspondente será imediatamente recolhido à conta do Tesouro Nacional. Em não havendo retenção de pagamento, será emitida a GRU (Guia de Recolhimento da União) para o recolhimento, por parte da empresa, à conta do Tesouro Nacional. Caso haja acolhimento ou provimento parcial, o valor retido será devolvido à empresa.
- 21.7. Em caso de não pagamento do valor da multa aplicada, conforme estabelecido no subitem anterior, o valor será inscrito em dívida ativa da união.
- 21.8. A atuação irregular da CONTRATADA, no cumprimento das obrigações assumidas, acarretará a anotação das penalidades aplicadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, e, no caso de impedimento de licitar e de contratar, o registro

também na página eletrônica do CONTRATANTE (opção “Transparência”) e no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, conforme o art. 43, do Decreto nº 8.420/2015.

21.9. A proponente é responsável pela fidelidade e pela legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da contratação.

21.10. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a rescisão contratual sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis.

## **22. DAS DEFESAS E DOS RECURSOS**

22.1. As defesas e recursos contra punições impostas à CONTRATADA serão regidos pelos artigos 79, 87, 109 e 110 da Lei nº 8.666/1993, e poderão ser enviados por e-mail, **exclusivamente** ao endereço mencionado no ofício de notificação, sem prejuízo do encaminhamento dos originais no prazo estabelecido.

22.2. A utilização de e-mail para apresentação de defesa prévia e recurso administrativo não exime a CONTRATADA de protocolizar diretamente os originais no Tribunal, ou de providenciar o encaminhamento dos originais (em papel) via Correios, ambos no prazo de até 5 (cinco) dias após o término do prazo legal para apresentação de defesa prévia ou recurso administrativo.

22.3. O não envio dos originais no prazo estipulado, ou o envio de originais distintos daqueles apresentados por e-mail, acarreta o não conhecimento da manifestação administrativa apresentada por correio eletrônico.

## **23. DOS AUMENTOS E DAS REDUÇÕES**

23.1. Fica assegurada à autoridade competente do CONTRATANTE aumentar ou reduzir a quantidade prefixada, observados os limites estabelecidos no artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/1993.

## **24. DISPOSIÇÕES FINAIS**

24.1. A participação nesta Contratação Pública implica no conhecimento integral dos termos e condições nela inseridos, por parte dos proponentes, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

24.2. As partes não estão eximidas do cumprimento de obrigações e responsabilidades previstas na legislação vigente e não expressas neste Termo de Referência.

24.3. As partes envolvidas se comprometem a observar as disposições da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD), quanto ao tratamento dos dados pessoais que lhes forem confiados em razão desta avença, em especial quanto à finalidade, boa-fé e interesse público na utilização de informações pessoais para consecução dos fins a que se propõe a presente contratação.

24.3.1. Integram este Termo de Referência, para todos os fins e efeitos:

. O Anexo I: Modelo de Proposta;

. O Anexo II: ANEXO II (Modelo de declaração relativa ao art. 429 da CLT, exigida pela Resolução nº 310, de 24.9.2021, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho); e

**MARIA DE LOURDES MARTINS FREITAS**

Chefe da Divisão de Ouvidoria  
e Coordenadora do Grupo de Trabalho

**JARBAS RENÊ GONÇALVES**

Membro do Grupo de Trabalho

**MARCELO HITOSHI MIYANO**

Membro do Grupo de Trabalho

**MATEUS COMINETTI**

Membro do Grupo de Trabalho  
e Chefe Seção de Sustentabilidade

**GÉSSICA DAMASIO CABRAL**

Membro do Grupo de Trabalho  
Seção de Sustentabilidade

Aprovado por:

**GERSON MARTINS DE OLIVEIRA**

Secretário Administrativo

## ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

ENDEREÇO:

TELEFONE:

E-MAIL:

CONTATO:

ITEM ÚNICO				
<b>Serviços de Telefonia Fixa Comutada (STFC), para prestação de serviços na modalidade de Discagem Direta Gratuita – DDG, prefixo 0800</b> , no sistema de tarifação reversa, com recebimento de ligações telefônicas de terminais telefônicos fixos e móveis, originadas no Estado de Mato Grosso do Sul e destinadas à Ouvidoria do Tribunal Regional do Trabalho da 24 <sup>a</sup> Região				
INSTALAÇÃO				
Serviço	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total serviço
Instalação do serviço DDG (0800)	01	Instalação	R\$	R\$
Mudança de endereço	01	Instalação	R\$	R\$
<b>Valor total estimado Instalação (G)</b>				<b>R\$</b>

ASSINATURA				
Serviço	Qtd.	Unidade	Valor Unitário Mensal	Valor Total
Assinatura básica do serviço DDG (0800)	28	Assinatura		R\$
Taxa de restrições	28	Assinatura		R\$
<b>Valor total estimado Assinatura (H)</b>				<b>R\$</b>

FIXO/FIXO				
Serviço	Quantidade estimada mensal (A)	Unidade	Valor do minuto com tributos (B)	Valor do mensal (C= AxB)
Ligações locais fixo-fixo	70	Minutos		
Ligações Dentro do Estado (MS)	30	Minutos		
<b>Valor total estimado para 28 meses fixo/fixo (I)</b>				<b>R\$</b>

MÓVEL/FIXO				
Serviço	Quantidade estimada mensal (D)	Unidade	Valor do minuto com tributos (E)	Valor do mensal (F= DxE)
Ligações locais Móvel-fixo	70	Minutos		
Valor total estimado para 28 meses fixo/fixo (J)				R\$

VALOR MENSAL ESTIMADO DO CONTRATO	
Valor mensal estimado do contrato (H+I+J)	R\$
VALOR TOTAL ESTIMADO DO CONTRATO	
Valor total estimado do contrato para 28 meses (G + H + I + J)	R\$

## ANEXO II

(Modelo de declaração relativa ao art. 429 da CLT, exigida pela Resolução nº 310, de 24.9.2021, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho)

### DECLARAÇÃO

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por meio de seu(sua) representante legal, Senhor(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pelo \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, para fins de prova junto ao Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região, em atendimento ao Edital nº \_\_\_\_\_, para os efeitos e sob as penas da lei, em especial no contido no artigo 299 do Código Penal, **DECLARA:**

- ( ) atender aos percentuais estipulados no art. 429 da Consolidação das Leis do Trabalho (Decreto-Lei nº 5.452/1943), referente ao emprego e matrícula de aprendizes.
- ( ) estar dispensada da contratação de aprendizes por se enquadrar em pelo menos 1 (uma) das hipóteses de dispensa previstas na legislação (Decreto nº 9.579/2018 e Instrução Normativa nº 146/2018).

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

---

Assinatura do Representante Legal do Licitante

