



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021  
Contratação Direta nº 27/2022  
Contrato nº 11/2022**

**CONTRATO DE ACESSO A PLATAFORMA VIRTUAL DE APRENDIZAGEM, NA MODALIDADE EAD, QUE ENTRE SI CELEBRAM O TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO E A EMPRESA AOV S SISTEMAS DE INFORMÁTICA S.A.**

O **TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**, inscrito no CNPJ sob nº 37.115.409/0001-63, situado na Rua Delegado Carlos Roberto Bastos de Oliveira nº 208, Jardim Veraneio (Parque dos Poderes), em Campo Grande - MS, neste ato representado pelo Secretário Administrativo GERSON MARTINS DE OLIVEIRA, portador do RG nº 611.634 SSP/MS e do nº 600.496.421-20, conforme subdelegação de competência constante da Portaria TRT/DG nº 317/2017, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa **AOVS SISTEMAS DE INFORMÁTICA S.A.**, inscrita no CNPJ sob nº 05.555.382/0001-33, com sede na Rua Vergueiro nº 3.195, conjunto 133, Vila Mariana, em São Paulo – SP, CEP 01.101-300, telefones (11) 5082-3236 / 4118-2172, e-mail: b2g@alura.com.br, neste ato representada por PEDRO PAULO BALERINE DA SILVA, portador do RG nº 34.829.801-8 SSP/SP e do CPF nº 325.160.768-51 e ADRIANO HENRIQUE DE ALMEIDA, portador do RG nº 30.073.519-4 SSP/SP e do CPF nº 343.159.238-42, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si ajustado o presente contrato, que se regerá pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, observadas as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

**CLÁUSULA 1ª – DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a contratação de acesso a plataforma virtual de aprendizagem da CONTRATADA, na modalidade EAD, de acordo com as especificações deste instrumento, do Projeto Básico e seus anexos, nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e legislação complementar.

**CLÁUSULA 2ª – DA SUJEIÇÃO DAS PARTES ÀS NORMAS LEGAIS E CONTRATUAIS**

As partes declaram-se sujeitas às normas previstas na Lei nº 8.666/1993, em especial ao art. 25, inc. II, c/c art. 13, inc. VI; nas cláusulas deste contrato, no Projeto Básico e seus anexos, que fazem parte integrante deste instrumento, juntamente com a proposta apresentada pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA 3ª – DO SERVIÇO A SER EXECUTADO**



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

A contratação compreende o acesso ilimitado a todos os cursos e conteúdos disponíveis na plataforma da CONTRATADA, na modalidade EAD, para 31 (trinta e uma) licenças de acessos, pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de início de vigência do contrato.

§ 1º Deverão estar disponíveis todos os cursos e conteúdos constantes da plataforma, sem limitação de carga horária, inclusive novos cursos e conteúdos que venham a ser disponibilizados no transcurso desta contratação.

§ 2º. No anexo II deste contrato consta a relação dos cursos que devem ser disponibilizados pela CONTRATADA, sem prejuízo de acesso aos demais cursos da plataforma.

§ 3º O acesso a todos os cursos e conteúdos da plataforma deve estar disponível de forma simultânea e ilimitada, bem como possibilitar acesso aos fóruns de dúvidas com os instrutores, ao suporte técnico, a relatórios gerenciais para fins de acompanhamento das licenças e dos cursos realizados, com evolução e aproveitamento.

§ 4º As 31 (trinta e uma) licenças serão distribuídas entre servidores do CONTRATANTE, conforme relação nominal constante do anexo I deste contrato.

§ 5º Cada servidor(a) receberá uma licença para utilização por 12 (doze) meses, nos termos deste instrumento.

§ 6º Na hipótese de desligamento do(a) servidor(a), será feita a substituição por outro(a) servidor(a) informado pelo contratante, pelo período remanescente.

§ 7º A CONTRATADA deverá entregar, ou disponibilizar na plataforma, o certificado de conclusão do curso, no prazo de 10 (dez) dias após o término, conforme conclusão e aprovação obtida pelo(a) servidor(a).

§ 8º O certificado de participação deverá estar com a(s) assinatura(s) do(s) responsável(is) devidamente identificada(s), constando o nome do(a) servidor(a), período de realização do curso, a carga horária e o conteúdo programático.

#### **CLÁUSULA 4ª – DA VIGÊNCIA**

A vigência do contrato será de 12 (doze) meses a contar da assinatura.

§ 1º Considera-se data da assinatura aquela constante do instrumento ou da aposição da última assinatura se mais recente.

§ 2º A disponibilização de todos os acessos à plataforma ocorrerá na data da assinatura do contrato, vigorando por 12 (doze) meses, em concomitância com o contrato.

§ 3º Na execução dos serviços, se eventualmente ocorrer indisponibilidade de acesso à plataforma o usuário irá comunicar ao fiscal e/ou gestor de contrato que notificará a empresa CONTRATADA para regularizar o acesso no prazo de 2 (dois) dias úteis e, não sendo regularizado nesse prazo, será descontado da mensalidade o período da indisponibilidade de acesso, considerando as licenças com acesso prejudicado, sem prejuízo da aplicação das penalidades contratuais cabíveis, após 10 (dez) dias de indisponibilidade de acesso.

§ 4º Durante a vigência da contratação, será permitida a alteração da razão social, a fusão, a cisão, a incorporação, desde que sejam mantidas as condições estabelecidas na



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

contratação original, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais decorrentes da sua execução, devendo a CONTRATADA encaminhar cópia autenticada do registro da alteração no respectivo órgão, observadas as condições a seguir:

I – na hipótese de alteração que possa repercutir na execução do contrato a CONTRATADA deverá apresentar, ao CONTRATANTE, cópia autenticada do referido instrumento no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos, a contar do competente registro, sob pena de aplicação das sanções legais cabíveis previstas neste instrumento para os casos de inexecução parcial;

II - na hipótese de fusão, cisão e incorporação, comprovar as mesmas qualificações exigidas para fins de habilitação, no prazo de 30 (trinta) dias consecutivos, a contar do registro das alterações, sob pena de rescisão contratual e aplicação das penalidades decorrentes da inexecução total.

§ 5º Em atenção aos arts. 2º, inc. VI, e 3º da Resolução CNJ nº 7/2005, com redação dada pelas Resoluções CNJ nº 9/2005 e 229/2016, é vedada a contratação, manutenção, aditamento ou prorrogação de contrato, inclusive de prestação de serviços, com empresa que tenha ou venha ter em seu quadro societário, ou ainda que tenha ou venha a contratar empregados que sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, dos magistrados ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento, de membros ou juízes vinculados ao CONTRATANTE.

§ 6º A contratação de empresa pertencente a parente de Magistrado ou Servidor não abrangido pelas hipóteses expressas de nepotismo poderá ser vedada pelo Tribunal, quando, no caso concreto, identificar risco potencial de contaminação do processo licitatório.

§ 7º É vedada, também, a manutenção, aditamento ou prorrogação de contrato de prestação de serviços com empresa que tenha entre seus empregados colocados à disposição dos Tribunais para o exercício de funções de chefia, pessoas que incidam na vedação dos arts. 1º e 2º da Resolução CNJ nº 156/2012.

**CLÁUSULA 5ª – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

Incumbe ao CONTRATANTE:

I - exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com os termos da proposta apresentada, deste instrumento e do Projeto Básico;

II - prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, relativos ao objeto da contratação no prazo de 2 (dois) dias úteis;

III - efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo e condições estabelecidas neste instrumento, após o ateste da respectiva nota fiscal/fatura;

IV - fiscalizar a execução da contratação, bem como as obrigações assumidas pela CONTRATADA, por intermédio do servidor denominado fiscal do contrato;



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

V - manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial, aplicação de sanções e alterações.

**CLÁUSULA 6ª – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Incumbe à CONTRATADA:

I - cumprir os prazos e demais condições estabelecidas neste instrumento e no Projeto Básico;

II - comunicar formalmente, por escrito e em via impressa, qualquer alteração do domicílio empresarial;

III - informar o CONTRATANTE, por escrito, quaisquer alterações de endereço, telefone (fixo ou celular) e de e-mail da empresa CONTRATADA, sendo que facultativamente esta informação poderá ser feita por meio eletrônico (e-mail) encaminhado exclusivamente ao endereço de e-mail ou telefone indicados pelo Gestor ou Fiscal do contrato;

IV - manter, durante todo o período de vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e de qualificação exigidas na contratação, sob pena de aplicação das penalidades estabelecidas neste instrumento.

§ 1º A CONTRATADA deverá encaminhar o Recibo da Nota de Empenho no prazo de 2 (dois) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

§ 2º Na eventual hipótese de algum curso existente no ato desta contratação e que seja de necessidade do CONTRATANTE vir a ser excluído da plataforma no decorrer do contrato, e não sendo possível a sua substituição por outro curso equivalente, a CONTRATADA deverá, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da solicitação pelo CONTRATANTE, providenciar nova disponibilização do curso excluído, pelo tempo necessário à sua realização considerando-se a carga horária média de 3 (três) horas diárias, por dia útil, observado o prazo de vigência do contrato.

§ 3º Considerar-se-á válida e eficaz a correspondência enviada ao último endereço da CONTRATADA informado oficialmente e, em eventual devolução de correspondência, a fluência do prazo terá início a partir do primeiro dia útil subsequente da fracassada tentativa de entrega, pelos Correios, da correspondência.

**CLÁUSULA 7ª – DO PREPOSTO**

A CONTRATADA deverá indicar um preposto para representá-la administrativamente perante o CONTRATANTE, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da assinatura do contrato, mediante declaração que deverá constar o nome completo, documentos de identificação (RG e CPF), telefone e e-mail de contato.

§ 1º Pelo descumprimento do disposto no *caput* desta cláusula, estará a CONTRATADA sujeita à aplicação da multa de 0,2% (dois décimos por cento) sobre o valor global estimado do contrato, por dia que ultrapassar o prazo estabelecido.

§ 2º Incumbe ao preposto atender as demandas da gestão e/ou fiscalização do contrato, inclusive para apresentar documentos solicitados pelo CONTRATANTE.



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021  
Contratação Direta nº 27/2022  
Contrato nº 11/2022**

§ 3º A comunicação oficial entre a CONTRATADA e o CONTRATANTE será feita por escrito, preferencialmente por e-mail.

§ 4º O preposto deverá responder às solicitações do CONTRATANTE por e-mail, no endereço eletrônico informado pelo Fiscal do Contrato, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis.

§ 5º A fim de evitar falha na comunicação, a CONTRATADA deverá fornecer telefones e e-mail de contato, responsabilizando-se pela leitura das mensagens que lhes forem encaminhadas no e-mail indicado.

§ 6º É responsabilidade da CONTRATADA se certificar de que os endereços eletrônicos estejam funcionando corretamente. Não será aceita alegação de que os sistemas de comunicação por correio eletrônico falharam, exceto se noticiado pelos meios de divulgação.

**CLÁUSULA 8ª – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas inerentes ao presente contrato correrão à conta do orçamento do CONTRATANTE, no Programa de Trabalho 168.297 (Programa de Capacitação e Recursos Humanos), na Natureza de Despesa nº 3.3.90.39.48 (Serviços de terceiros: Pessoa jurídica) conforme Nota de Empenho nº 2022NE000301, emitida em 08.06.2022.

**CLÁUSULA 9ª – DO VALOR**

O valor desta contratação é de **R\$ 35.340,00 (trinta e cinco mil trezentos e quarenta reais)**, conforme quadro abaixo:

<b>Discriminação</b>	<b>Quantidade de licenças</b>	<b>Valor mensal por licença</b>	<b>Valor mensal total</b>	<b>Valor total anual</b>
Contratação de acesso a plataforma virtual de aprendizagem, na modalidade EAD	31	R\$ 95,00	R\$ 2.945,00	R\$ 35.340,00

**CLÁUSULA 10 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO**

O valor do contrato será pago em 12 (doze) parcelas mensais, considerando-se a data da assinatura do contrato a data-base do período mensal para o envio da nota fiscal, sendo a primeira parcela a ser faturada na data-base do mês seguinte ao da assinatura do contrato.

§ 1º Os serviços serão recebidos provisoriamente pelo Fiscal do contrato, após a prestação do serviço mensal e recebimento da nota fiscal, conforme *caput* desta cláusula. O recebimento definitivo, a ser realizado pelo Gestor da contratação, dar-se-á somente após a verificação do enquadramento e comprovação nas especificações definidas na proposta vencedora e no Projeto Básico, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento provisório.

§ 2º Na hipótese de recusa parcial ou total do recebimento a CONTRATADA deverá efetuar a correção, sem prejuízo da observância dos prazos estabelecidos na presente contratação e da aplicação de sanções contratuais ou legais cabíveis.



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

§ 3º A liquidação da nota fiscal será realizada pelo Gestor e deverá ocorrer na mesma data do recebimento definitivo.

§ 4º O pagamento correspondente será realizado por meio do documento OB - Ordem Bancária, do Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAFI, enviado ao Banco do Brasil, instituição bancária responsável pela operacionalização do pagamento de valores dos órgãos federais, para crédito na conta indicada pelo fornecedor, a qual deverá, obrigatoriamente, ser de titularidade da empresa contratada, no prazo de 5 (cinco) dias úteis após a liquidação da Fiscal/Fatura.

§ 5º O Gestor deverá providenciar a liquidação da Nota Fiscal/Fatura e encaminhar em tempo hábil para que o pagamento seja efetuado no prazo estabelecido no parágrafo anterior.

§ 6º Havendo erro no documento fiscal ou outra circunstância que desaprove a liquidação das despesas, o prazo passará a fluir somente depois de sanada a irregularidade, não ocorrendo, neste caso, qualquer ônus para este Tribunal, inclusive moratório.

§ 7º Sobre o valor faturado será retido na fonte o correspondente ao Imposto sobre a Renda (IR), da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (COFINS) e da Contribuição para o PIS/PASEP, conforme disposição legal. Os Impostos a serem retidos deverão ser especificados no corpo da Nota Fiscal, de acordo com a IN SRF nº 480/2004, alterada pela IN da SRF nº 1.234/2012.

§ 8º Caso a CONTRATADA seja empresa optante pelo Sistema Integrado de Pagamentos de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES, para não sofrer a retenção na fonte dos valores acima citados, devendo apresentar, para fins de comprovação da condição de optante, a declaração de opção pelo SIMPLES, conforme disposição legal.

**CLÁUSULA 11 – DA ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA**

Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, ocasionados por negligência por parte do CONTRATANTE, devidamente comprovada, e desde que tal fato não seja motivo de força maior, o valor devido será acrescido de atualização financeira, apurada a partir do término do prazo estabelecido para pagamento até a data de efetiva quitação, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = \frac{TX}{100}$$

365

$$EM = I \times N \times VP$$

**Onde:**

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

### **CLÁUSULA 12 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

Em cumprimento ao disposto no artigo 67 da Lei nº 8.666/1993, o CONTRATANTE designará, por meio de Portaria, servidor(es) para a gestão e a fiscalização da contratação, bem como, se necessário, servidor(es) para auxílio na fiscalização.

§ 1º Tanto o gestor quanto o fiscal atuarão em conjunto no acompanhamento e fiscalização da contratação, incumbindo especificamente ao fiscal do cumprimento das obrigações pela CONTRATADA ao gestor a liquidação das notas fiscais/recibos.

§ 2º A existência de fiscalização por parte do CONTRATANTE não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades no cumprimento das obrigações assumidas, nem perante terceiros, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios e, na ocorrência destes, não implica a co-responsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes ou prepostos.

§ 3º Não obstante a CONTRATADA seja a única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, o CONTRATANTE reserva-se no direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização, por intermédio do fiscal do contrato.

§ 4º A ação ou a omissão, total ou parcial, por parte da fiscalização do CONTRATANTE, não eximirá a CONTRATADA da total responsabilidade decorrente de má execução da contratação, inclusive por defeito ou inadequação do produto fornecido.

### **CLÁUSULA 13 – DAS PENALIDADES DA CONTRATAÇÃO**

A inexecução, total ou parcial, do objeto da contratação poderá acarretar à empresa, garantida a prévia defesa, as seguintes sanções, além do ressarcimento de eventual prejuízo causado ao Tribunal:

I - advertência, nos casos em que não caiba aplicação de penalidade pecuniária;

II - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto da inadimplência, em caso de inexecução parcial da obrigação assumida;

III - multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total da contratação correspondente, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

IV - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o TRT da 24ª Região, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

V - declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

§ 1º As multas por inexecução parcial ou total do objeto poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções, bem como com a multa pelo atraso na entrega do objeto.

§ 2º No caso de atraso na entrega do objeto/serviço, inexecução parcial ou total, o valor da multa correspondente será retido do pagamento e concedido prazo para defesa prévia e recurso, observando-se as disposições contidas nos artigos 87, § 2º e 109, inciso I, alínea “f”, da Lei nº 8.666/1993.

§ 3º A não disponibilização de acesso mensal a relatórios gerenciais, conforme o § 2º da cláusula 3ª, e a não disponibilização, aos aprovados nos cursos, do certificado de participação, conforme o § 6º da cláusula 3ª, enseja a aplicação de advertência. Constatado que após a aplicação dessa penalidade não houve a regularização no prazo de 10 (dez) dias, ou nos casos de reincidência, a contratada fica sujeita à aplicação da penalidade de que trata o inciso II do *caput* desta cláusula.

§ 4º No caso de indisponibilidade do acesso de que trata o § 3º da cláusula 4ª, não sendo regularizado no prazo de 10 (dez) dias após ser notificada e, no caso de não atendimento ao prazo previsto no § 2º da cláusula 6ª de 10 (dez) dias úteis sem a disponibilização de acesso a curso, a contratada estará sujeita à aplicação de multa de 0,5% (meio por cento) ao dia por valor total de cada licença sem o acesso, limitado a 10% (dez por cento) do valor total de cada licença com acesso indisponível/prejudicado.

§ 5º Decorridos os prazos de defesa prévia e de recurso e mantida a aplicação da multa, o valor correspondente será imediatamente recolhido à conta do Tesouro Nacional. Em não havendo retenção de pagamento, será emitida a GRU (Guia de Recolhimento da União) para o recolhimento, por parte da empresa, à conta do Tesouro Nacional.

§ 6º Em caso de não pagamento do valor da multa aplicada, conforme estabelecido no subitem anterior, o valor será inscrito em dívida ativa da união.

§ 7º A atuação irregular da CONTRATADA, no cumprimento das obrigações assumidas, acarretará a anotação das penalidades aplicadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, e, no caso de impedimento de licitar e de contratar, o registro também na página eletrônica do CONTRATANTE (opção “Transparência”) e no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, conforme o art. 43, do Decreto nº 8.420/2015.

§ 8º A proponente é responsável pela fidelidade e pela legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da contratação.

§ 9º A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a rescisão contratual sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis.

§ 10 A CONTRATADA deverá encaminhar o recibo da nota de empenho, devidamente assinado e preenchido, no prazo de 2 (dois) dias úteis após ser transmitida pelo CONTRATANTE, sob pena de aplicação de penalidade contratual cabível.

#### **CLÁUSULA 14 – DAS DEFESAS PRÉVIAS E DOS RECURSOS**

As defesas e os recursos contra punições impostas à CONTRATADA serão regidos pelos artigos 79, 87, 109 e 110 da Lei nº 8.666/93, e poderão ser enviados por e-mail, exclusivamente ao endereço mencionado no ofício de notificação, sem prejuízo do encaminhamento dos originais no prazo estabelecido.



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

§ 1º A utilização de e-mail para apresentação de defesa prévia e recurso administrativo não exime a contratada de protocolizar diretamente os originais no Tribunal, ou de providenciar o encaminhamento dos originais (em papel) via Correios, ambos no prazo de até 5 (cinco) dias após o término do prazo legal para apresentação de defesa prévia ou recurso administrativo.

§ 2º O não envio dos originais no prazo estipulado, ou o envio de originais distintos daqueles apresentados por email, acarreta o não conhecimento da manifestação administrativa apresentada por correio eletrônico.

**CLÁUSULA 15 – DOS PRAZOS CONTRATUAIS**

Na contagem dos prazos estabelecidos neste contrato, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando explicitamente disposto em contrário.

Parágrafo único. Só se iniciam e vencem os prazos contratuais em dia de efetivo expediente no CONTRATANTE.

**CLÁUSULA 16 – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666/1993, podendo a rescisão ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 do mesmo Diploma Legal.

**CLÁUSULA 17 – DA PUBLICAÇÃO**

Nos termos do artigo 26 da Lei nº 8.666/93, o CONTRATANTE providenciará a remessa da ratificação da inexigibilidade de licitação para publicação, às suas expensas, no Diário Oficial da União, que suprirá a publicação do extrato deste documento, em face da ressalva constante no art. 61, parágrafo único, *in fine*, do mesmo diploma legal.

**CLÁUSULA 18 – DO FORO**

Fica eleito o foro de Campo Grande, Estado de Mato Grosso do Sul, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões relacionadas com o presente contrato que não puderem ser resolvidas pela via administrativa.

**CLÁUSULA 19 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Declaram as partes que este contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do acordo entre elas celebrado.

§ 1º A participação nesta contratação implica no conhecimento integral dos termos e condições nela inseridos, por parte dos proponentes, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

§ 2º As partes não estão eximidas do cumprimento de obrigações e responsabilidades previstas na legislação vigente e não expressas neste instrumento.



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

§ 3º As partes envolvidas se comprometem a observar as disposições da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD), quanto ao tratamento dos dados pessoais que lhes forem confiados em razão desta avença, em especial quanto à finalidade, boa-fé e interesse público na utilização de informações pessoais para consecução dos fins a que se propõe o presente contrato.

E, por assim estarem justas e CONTRATADAS, assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias, na presença de 2 (duas) testemunhas.

Campo Grande - MS, 10 de junho de 2022.

**GERSON  
MARTINS DE  
OLIVEIRA:12  
2800**

Assinado de forma digital por GERSON MARTINS DE OLIVEIRA:122800  
Dados: 2022.06.14 10:00:18 -04'00'

GERSON MARTINS DE OLIVEIRA  
TRT da 24ª Região

**PEDRO PAULO  
BALERINE DA  
SILVA:325160768  
51**

Assinado de forma digital por PEDRO PAULO BALERINE DA SILVA:3251607681  
Dados: 2022.06.13 17:10:23 -03'00'

PEDRO PAULO BALERINE DA SILVA  
AOVS Sistemas de Informática S.A.

**ADRIANO  
HENRIQUE DE  
ALMEIDA:34315923  
842**

Assinado de forma digital por ADRIANO HENRIQUE DE ALMEIDA:34315923842  
Dados: 2022.06.13 17:02:48 -03'00'

ADRIANO HENRIQUE DE ALMEIDA  
AOVS Sistemas de Informática S.A.

**TESTEMUNHAS**

**BONIFACIO  
TSUNETAME HIGA  
JUNIOR:34500**

Assinado de forma digital por BONIFACIO TSUNETAME HIGA JUNIOR:34500  
Dados: 2022.06.14 10:03:34 -04'00'

**JARBAS RENE  
GONCALVES:  
2902702**

Assinado de forma digital por JARBAS RENE GONCALVES:2902702  
Dados: 2022.06.14 10:28:10 -04'00'



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

Processo nº 19.965/2021  
Contratação Direta nº 27/2022  
Contrato nº 11/2022

**ANEXOS DO CONTRATO**

**ANEXO I – RELAÇÃO DE USUÁRIOS DA LICENÇA**

1	ALESSANDER MONTEIRO SILVA	asilva@trt24.jus.br
2	ALEX SANDRO PONTES DA SILVA	assilva@trt24.jus.br
3	ALEXANDRE ROSA CAMY	acamy@trt24.jus.br
4	BRENO HIROKAZU NAKAMURA RIBEIRO	bribeiro@trt24.jus.br
5	CELSO DE CASTRO RONDON	crondon@trt24.jus.br
6	CRISÓSTOMO KOLLING	ckolling@trt24.jus.br
7	CRISTINA GARCIA GOMES OLIVEIRA	cgoliveira@trt24.jus.br
8	DANIELLE LEITE DA SILVA	dlsilva@trt24.jus.br
9	EDMUNDO BORGES DO AMARAL JUNIOR	ebjunior@trt24.jus.br
10	EMMANUEL SOCIO MAGALHÃES	emagalhaes@trt24.jus.br
11	EVERSON FRANÇA CRUZ	ecruz@trt24.jus.br
12	FABIANO GOMES DA SILVA	fagsilva@trt24.jus.br
13	FABIANO RICARDO DE OLIVEIRA BELLESIA	foliveira@trt24.jus.br
14	GLEISON AMARAL DOS SANTOS	gsantos@trt24.jus.br
15	JOÃO CARLOS FERREIRA FILHO	jfilho@trt24.jus.br
16	LEANDRO HIGA DO CANTO	lcanto@trt24.jus.br
17	MÁRCIO LUIZ LOUREIRO EUQUÉRIO	meuquerio@trt24.jus.br
18	MARCO ANTONIO RIBEIRO MOLENTO	mmolento@trt24.jus.br
19	MARCOS RIBEIRO MENDES MARTINS	mmartins@trt24.jus.br
20	MARLON LEITE DE ALBUQUERQUE	mlalbuquerque@trt24.jus.br
21	MAURO MÁRCIO SAKAI	msakai@trt24.jus.br
22	MAYCON JOSÉ CANCINI DE SOUZA	mjsouza@trt24.jus.br
23	PATRÍCIA DE LIMA	palima@trt24.jus.br
24	PAULO AUGUSTO ARANTES VILELA	pvillela@trt24.jus.br
25	PEDRO VILLEGAS ARAUJO	paraujo@trt24.jus.br
26	ROBSON FERNANDES ATHANASIO DE AGUIAR	raguiar@trt24.jus.br
27	RODRIGO GONÇALVES DE BRANCO	rbranco@trt24.jus.br
28	RODRIGO MARCIANO POUSO	rpouso@trt24.jus.br
29	TIAGO RESENDE PACHECO	tpacheco@trt24.jus.br
30	VICTOR GIBIN SCARPELLINI	vscarpellini@trt24.jus.br
31	WALDECI LEITUN DE ALMEIDA	walmeida@trt24.jus.br

Nota: conforme § 6º da cláusula 3ª, na hipótese de desligamento do(a) servidor(a), será feita a substituição por outro(a) servidor(a), informado pelo CONTRATANTE, pelo período remanescente da contratação.



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

Processo nº 19.965/2021  
Contratação Direta nº 27/2022  
Contrato nº 11/2022

**ANEXO II – CURSOS OBRIGATÓRIOS A SEREM DISPONIBILIZADOS NA PLATAFORMA**

	<b>NOME DO TREINAMENTO</b>	<b>CARGA HORÁRIA ESTIMADA</b>	<b>EMENTA</b>
1	Administração do Oracle Database: Criação e gerenciamento do banco	10	Conheça qual é o papel do DBA Crie o banco de dados através do assistente, script ou modelo Conheça e utilize ferramentas de gerenciamento do banco de dados Ligue e desligue o banco de dados Faça a configuração do cliente
2	Administração do Oracle Database: Segurança e otimização do banco	10	Conheça a estrutura do banco de dados Gerencie e manipule Tablespace Administre usuários e privilégios Aprenda como criar corretamente um backup Aprenda a restaurar o seu banco de dados através de um backup
3	Angular e RxJS: Programação reativa	6	Entenda o conceito de Observables Prepare as informações vindas do backend utilizando os operadores map e pluck Aprenda a debugar o fluxo de um observable utilizando o operador tap Controlar o fluxo das informações utilizando o switchMap e merge Simplifique a utilização dos dados utilizando o pipeasync Otimizar as chamadas ao servidor utilizando os operadores filter, debounceTime e distinctUntilChanged
4	Angular parte 1: Fundamentos	16	Adquira os fundamentos, a base para decolar com o framework Aplique boas práticas desde o início Crie seus primeiros componentes e diretivas Aprenda a realizar comunicação entre componentes Acelere seu desenvolvimento com Bootstrap 4 Domine a organização em módulos Integre com o backendNodeJS como exemplo
5	Angular parte 2: Autenticação, Forms e lazyloading	12	Entenda como é o fluxo de autenticação de uma SPA Aprenda a automatizar o envio do token de autenticação Proteja rotas que requerem autenticação Melhore a performance da aplicação através de lazyloading Avance ainda mais no uso de Observables e Subjects Crie seu próprio validador de formulários Vá além implementando validação assíncrona
6	Angular parte 3: upload, build e novos componentes	12	Aprenda a realizar uploads dentro do framework Aprenda a lidar com segmentos de rotas Avance na questão de permissões de usuários autenticados Aprenda a diferenciar diferentes ambientes de deploy Pratique ainda mais a construção de componentes
7	Angular parte 4: lapidando o projeto	10	Avance na criação de componentes Lide com progresso em uploads Aprenda a tratar erros sofisticadamente Avance na validação de formulários Utilize interceptadores ao seu favor



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021  
Contratação Direta nº 27/2022  
Contrato nº 11/2022

8	Angular: Boas práticas em arquiteturas e formulários	10	Entenda como começar um projeto com melhores validações de tipos utilizando o modo strict Organize melhor seu projeto Angular utilizando módulos Melhore a performance da sua aplicação conhecendo o LazyLoading Aprenda a criar formulários simples com módulo de Formulários TemplateDriven Crie formulários elaborados utilizando o módulo de Formulários Reativos Desenvolva validações síncronas e assíncronas para seus formulários. Aprenda como utilizar token JWT no seu projeto Angular
9	Angular: Começando com o framework	10	Utilize os recursos do framework para acelerar o desenvolvimento Aprenda a criar componentes Angular Entenda como transmitir informação entre componentes Integre dados com API's REST Transforme seus componentes em páginas
10	Angular: Controle o fluxo de navegação	12	Aprenda como utilizar a composição para criar componentes reutilizáveis e melhorar sua produtividade. Entenda como realizar a operação de upload de fotos no seu front-end. Otimize o seu site utilizando serviços do tipo Resolver. Controle o fluxo de navegação do seu usuário com guarda de rotas. Aprenda a manipular as requisições da sua aplicação criando serviços do tipo Interceptor.
11	Angular: Testes automatizados com Jasmine e Karma	14	Teste serviços e componentes de maneira gradativa Aprenda o papel do Jasmine e do Karma na criação de testes Aprenda os fundamentos e remova vícios na criação de testes Organize seus testes de maneira escalável Entenda como TestBed funciona e sua importância Crie lançadores customizados, inclusive scripts para servidores de CI Gere métricas de cobertura e tenha confiança em seus testes
12	Ansible: AWX, Galaxy e Vault	10	Aumente a produtividade em gerência de configuração Implemente um dos pilares das práticas DevOps Ganhe autonomia e mantenha um Life Cycle dos processos Versione sua infraestrutura de forma fácil
13	Ansible: Sua infraestrutura como código	12	Automatize a instalação de uma máquina Provisione tarefas usando Ansible Aplique boas práticas com variáveis e templates Reutilize tarefas com roles Crie ambientes complexos com um simples script Faça deploys com Ansible
14	Certificação Cisco CCNA parte 3: LAN Switching Fundamentals	8	Entenda como funcionam os Switches Saiba como o roteador vai populando sua tabela de entradas Entenda a importância das VLANs Conheça como configurar portas para trafegar múltiplas VLANs Descubra como fazer o mapeamento da rede com o Cisco Discovery Protocol (CDP) Conheça formas de proteger um Switch



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

15	Certificação Cisco CCNA parte 4: Routing Fundamentals	8	Entenda como funcionam os roteadores Saiba interpretar os dados presentes na tabela de roteamento Veja os critérios utilizados pelo roteador para considerar a melhor rota Entenda como a comunicação entre VLANs é estabelecida Saiba como fazer roteamento estático no IPv4 e IPv6 Veja como configurar o protocolo de roteamento dinâmico RIP
16	Certificação ITIL® Foundation v3: Estratégias e Desenho de Serviços parte 2	10	Aumente seu salário com o curso e a certificação Gerencie o portfólio, e serviços de TI com base neste treinamento Alinhe a TI ao negócio para alavancar sua empresa e sua posição gerencial Afinal de contas, o que faz um Gerente de Relacionamento? Descubra! Conheça os padrões de atividade de negócio e saiba se preparar para o sucesso Desenhe novos serviços de TI para sua empresa antes de operacionalizá-los Conheça os propósitos do Desenho de Serviços de acordo com publicações do framework
17	Certificação ITIL® Foundation v3: Introdução ao gerenciamento de TI parte 1 ou Gerenciamento de serviços: Papéis e processos de infraestrutura de TI	10	Saiba os motivos para obter essas certificação Conheça o como é a prova Descubra o gerenciamento de serviços de TI e seus fundamentos de acordo com o framework Conheça os papéis no gerenciamento de serviços e processos de infraestrutura de TI Aprenda a lidar com clientes internos e externos
18	Certificação ITIL® Foundation v3: Melhoria Contínua de Serviço parte 4	10	Conheça os princípios do gerenciamento de qualidade Melhoria contínua em 7 passos: saiba quais são Use o processo de CSI (melhoria contínua de serviço) para fortalecer sua empresa! Garanta que os seus serviços acompanhem as mudanças de negócio Amplie a qualidade dos seus serviços com Melhoria Contínua de Serviços Busque os melhores resultados usando CSI
19	Certificação ITIL® Foundation v3: Melhoria Contínua de Serviço parte 4 ou Gerenciamento da qualidade: Iniciando a operação de serviço	10	Conheça os princípios do gerenciamento de qualidade Melhoria contínua em 7 passos: saiba quais são Use o processo de CSI (melhoria contínua de serviço) para fortalecer sua empresa! Garanta que os seus serviços acompanhem as mudanças de negócio Amplie a qualidade dos seus serviços com Melhoria Contínua de Serviços Busque os melhores resultados usando CSI
20	Certificação ITIL® Foundation v3: Transição e Operação de Serviço parte 3	10	Saiba do propósito e o valor agregado no ciclo de vida dos serviços Operação: é aqui que a TI entrega valor para o negócio. Prepare-se para entregar valor! Garanta os resultados do serviço que você planejou Gerencie as mudanças no ciclo de vida dos serviços Entenda os riscos do gerenciamento de mudança Implemente o serviço desenhado na transição Aprenda o que é gestão do conhecimento



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021

Contratação Direta nº 27/2022

Contrato nº 11/2022

21	Certificação ITIL® Foundation v3: Transição e Operação de Serviço parte 3 ou Gerenciamento de serviços: Conhecendo a operação de serviço	10	Saiba do propósito e o valor agregado no ciclo de vida dos serviços Operação: é aqui que a TI entrega valor para o negócio. Prepare-se para entregar valor! Garanta os resultados do serviço que você planejou Gerencie as mudanças no ciclo de vida dos serviços Entenda os riscos do gerenciamento de mudança Implemente o serviço desenhado na transição Aprenda o que é gestão do conhecimento
22	Certificação PMP e CAPM – Parte 1: Processos de Gerenciamento de Projetos	8	Descubra as boas práticas de gerenciamento de projetos apresentadas pelo PMI® Aplique as boas práticas de gerenciamento em seus projetos Prepare-se para as certificações CAPM® e PMP® do PMI® com a Alura Desenvolva-se profissionalmente estudando para as certificações CAPM® e PMP® Conheça os papéis do gerente de projeto e seu dia-a-dia
23	Certificação PMP e CAPM – Parte 2: Gerenciamento de integração	5	Descubra o que é o Termo de Abertura de Projeto e como elaborá-lo Aprenda a utilizar técnicas e ferramentas para desenvolver o plano de gerenciamento do projeto Descubra o que é controle integrado de mudanças e sua importância para a gestão de projetos Entenda a relação da área de Integração com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®
24	Certificação PMP e CAPM – Parte 3: Gerenciamento de Escopo	5	Entenda a importância de definir o escopo e o não-escopo do projeto Entenda a diferença entre escopo do produto e escopo do projeto Aprenda a construir a EAP do projeto (Estrutura Analítica de Projeto) com uma aula prática! Entenda o que são requisitos, como mapeá-los e gerenciar-los para que o projeto tenha sucesso Entenda a relação da área de Escopo com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®
25	Certificação PMP e CAPM – Parte 7: Gerenciamento dos Recursos Humanos	5	Aprenda a aplicar ferramentas e técnicas para gerir conflitos na equipe de acordo com o PMI® Aprenda o que é avaliação de desempenho e como aplicá-la a projetos Descubra como desenvolver competências na equipe de projeto Descubra o que são equipes virtuais e como gerenciá-las Entenda a relação da área de Recursos Humanos com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®
26	Certificação PMP e CAPM – Parte 8: Gerenciamento de Comunicação	5	Conheça as boas práticas de gerenciamento das comunicações em projetos, segundo o PMI® Aprenda a utilizar técnicas e ferramentas para conectar pessoas e informações necessárias para comunicações bem-sucedidas Aprenda a aplicar técnicas e ferramentas para gerar, disseminar, armazenar e disponibilizar corretamente as informações geradas pelo projeto Entenda a relação da área de Comunicações com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021

Contratação Direta nº 27/2022

Contrato nº 11/2022

27	Certificação PMP e CAPM Parte 10: Gerenciamento de Aquisições	4	Conheça as boas práticas de gerenciamento de aquisições e contratações em projetos, segundo o PMI® Aprenda a utilizar técnicas e ferramentas para analisar as necessidades de compras e contratações para os projetos Conheça os tipos de contratos e acordos mais utilizados em projetos Entenda a relação da área de Aquisições com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®
28	Certificação PMP e CAPM Parte 11: Gerenciamento de partes interessadas	4	Aprenda a identificar as partes interessadas no projeto Aprenda a utilizar ferramentas e técnicas para gerenciar e engajar as partes interessadas do projeto Entenda como as habilidades interpessoais do gerente de projeto podem afetar o gerenciamento das partes interessadas Entenda a relação da área de Partes Interessadas com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®
29	Certificação PMP e CAPM Parte 12: Código de conduta e ética	4	Conheça o Código de Ética e Conduta do PMI® Entenda os padrões obrigatórios e desejáveis de conduta estabelecidos pelo PMI® Use o processo de seleção de oportunidades e como elas se transformam em projetos Aprenda os sistemas de apoio e como eles se relacionam com a gestão de projetos
30	Certificação PMP e CAPM parte 3: Gerenciamento de Escopo	5	Entenda a importância de definir o escopo e o não-escopo do projeto Entenda a diferença entre escopo do produto e escopo do projeto Aprenda a construir a EAP do projeto (Estrutura Analítica de Projeto) com uma aula prática! Entenda o que são requisitos, como mapeá-los e gerenciar-los para que o projeto tenha sucesso Entenda a relação da área de Escopo com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®
31	Certificação PMP e CAPM Parte 4: Gerenciamento de Tempo	5	Descubra as boas práticas de gerenciamento de projetos apresentadas pelo PMI® Aplique as boas práticas de gerenciamento em seus projetos, com ênfase no gerenciamento do tempo Prepare-se para as certificações CAPM® e PMP® do PMI® com a Alura Aumente seu salário com o curso e as certificações CAPM® e PMP® Desenvolva-se profissionalmente estudando para as certificações CAPM® e PMP® Saiba como listar atividades e conheça um modelo básico de cronograma
32	Certificação PMP e CAPM Parte 5: Gerenciamento de Custos	3	Conheça as boas práticas de gerenciamento de custos em projetos apresentadas pelo PMI® Conheça ferramentas e técnicas para analisar a viabilidade do projeto Aprenda a utilizar ferramentas e técnicas para gerenciar os custos durante o ciclo de vida do projeto Aprenda a criar a linha de base de custos para o projeto Aprenda a utilizar a análise de valor agregado para analisar a evolução dos custos durante o ciclo de vida do projeto Entenda a relação da área de Custos com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021

Contratação Direta nº 27/2022

Contrato nº 11/2022

33	Certificação PMP e CAPM Parte 6: Gerenciamento de Qualidade	5	Conheça as boas práticas de gerenciamento da qualidade em projetos, segundo o PMI® Aprenda as diferenças entre qualidade e grau Aprenda o que é melhoria contínua e como ela se relaciona com a gestão de projetos nas organizações Aprenda a importância das lições aprendidas para a qualidade e melhoria contínua Entenda a relação da área de Qualidade com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®
34	Certificação PMP e CAPM Parte 9: Gerenciamento de Riscos	4	Descubra como identificar e mapear os riscos do projeto Aprenda a utilizar ferramentas e técnicas para avaliar e categorizar os riscos Aprenda a elaborar estratégias para gerenciar os riscos identificados no projeto Entenda as diferenças entre risco secundário e risco residual Entenda a relação da área de Riscos com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK
35	Clustering: extraindo padrões de dados	9	Descubra como validar e interpretar resultados com dados sem rótulos; Aprenda técnicas que irão te ajudar a interpretar informações de clusters; Extraia informações sobre o comportamento de clientes utilizando dados de uma empresa de cartão de crédito; Utilize o scikit-learn para gerar clusters e calcular diferentes métricas de validação; Entenda a matemática por trás das métricas de validação: silhouette, daviesbouldin e calinskiharabasz.
36	COBIT 5 Foundations Parte 1: Introdução a Governança Corporativa	14	Tenha uma visão geral da governança e do COBIT 5 Identifique as instituições certificadoras em COBIT 5 Descubra a relação do COBIT 5 com a Governança Corporativa Compreenda as vantagens e princípios deste framework Some conhecimentos para preparar-se para as certificações profissionais Comece sua preparação para a certificação COBIT 5 Foundations
37	COBIT 5 Foundations Parte 2: Princípios do COBIT 5	9	Conheça os princípios que sustentam do COBIT 5 em maior detalhe Entenda como o COBIT 5 atende as partes interessadas de uma empresa Descubra como estabelecer uma visão holística em COBIT 5 Compreenda que COBIT 5 é um framework para toda a empresa Some conhecimentos para preparar-se para as certificações profissionais em COBIT 5
38	COBIT 5 Foundations Parte 3: Habilitadores do COBIT 5	12	Conheça os Habilitadores do COBIT 5 Relacione Princípios e Políticas do framework COBIT 5 Entenda o modelo de referência de processo COBIT 5 Identifique os processos apresentados no COBIT 5 Some conhecimentos para preparar-se para as certificações profissionais ISACA!



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021  
Contratação Direta nº 27/2022  
Contrato nº 11/2022

39	Comunicação estratégica na liderança: Como engajar e influenciar pessoas	8	Saiba porque no papel de líder é necessário desenvolver a habilidade de comunicar-se de forma estratégica Aprenda a identificar os propósitos para o planejamento da ação de comunicação Entenda porque analisar o público-alvo, perceber o contexto, assim como escolher o conteúdo, como apresentá-lo (o canal), o tom e o estilo da mensagem é estrategicamente uma ferramenta de engajamento de pessoas Entenda porque o autoconhecimento é o caminho para entender os gatilhos emocionais que podem desencadear comportamentos incoerentes de um comunicador estratégico Conheça a importância da marca pessoal para despertar a confiança da equipe Compreenda porque a comunicação estratégica é uma aliada na gestão da mudança e na gestão do conflito Conheça o termo "guardião da cultura" sob o aspecto da comunicação estratégica
40	Comunicação não violenta: Consciência para agir	2	Descubra as melhores práticas para se comunicar melhor. Aprenda como a comunicação não violenta pode aprimorar relacionamentos pessoais e profissionais. Conheça os benefícios de gerenciar melhor suas emoções. Saiba como melhorar sua empatia. Pratique técnicas para desenvolver sua compaixão natural. Aprenda a criar conexões emocionais com as pessoas.
41	Comunicação: Como se expressar bem e ser compreendido	8	Entenda as sutilezas que estão por trás da comunicação. Descubra a relação que a saúde física e emocional tem com a comunicação. Crie maneiras de lidar melhor com suas emoções e veja os benefícios no seu dia a dia. Conheça os dois tipos de Mindset e como usá-lo a seu favor. Aprenda como gerar percepção através da sua comunicação.
42	CSS Grid: Simplificando layouts	8	Simplifique a criação de layouts complexos. Posicione elementos com mais facilidade. Utilize grid para calcular e alinhar elementos. Crie templates com mais eficiência e simplicidade. Diga para os elementos onde eles devem se posicionar. Diga para os elementos onde eles devem começar e terminar.
43	Curso Bizagi: introdução ao mapeamento de processos com BPMN	10	Aprenda a usar a ferramenta BizagiModeler para representar processos de negócio usando BPMN, então aperfeiçoe-se! Aprofunde seus conhecimentos na ferramenta Bizagi e a use para apoiar sua atuação como analista de negócios Represente na prática de maneira rápida e padronizada processos de negócios usando a notação BPMN Avance em sua carreira como analista de negócios e requisitos fazendo este curso!



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021

Contratação Direta nº 27/2022

Contrato nº 11/2022

44	Curso Fundamentos do JavaScript	12	Aprenda uma linguagem de programação desde seus blocos básicos Entenda as particularidades do JavaScript e como trabalhamos com elas Descubra as diferentes formas de usar funções e variáveis no JS, e seus usos Saiba quais são os tipos de dados aceitos no JS e quando utilizar cada um Pratique com os conceitos básicos e adquira conhecimentos sólidos
45	Curso Fundamentos para gestão de contratos	8	Entenda quais são os elementos-chave de um contrato na visão de uma gestão integrada Aprenda quais são as principais armadilhas e como contorná-las Visualize as particularidades de contratos focados em produtos e/ou serviços Veja como identificar e tratar com eficiência pontos de divergência e conflitos em contratos Aprenda técnicas e receba dicas de como gerenciar de maneira eficiente um contrato considerando consumidores e fornecedores
46	Curso GIT e GitHub: controle e compartilhe seu código	6	O que é Git e Github? Entenda um sistema de controle de versão Salve e recupere seu código em diferentes versões Resolva merges e conflitos Trabalhe com diferentes branches
47	Curso HTML5 e CSS3 parte1: a primeira página da web	8	Aprenda o que é o HTML e o CSS Entenda a estrutura básica de um arquivo HTML Utilize o navegador para inspecionar elementos Aprenda a definir estilos para elementos usando o CSS Desenvolva um página Web
48	Curso Java Servlet: Fundamentos da programação web Java	10	Entenda o que é um Servlet Mapeie requisições HTTP e trabalhe com POST e GET Gere HTML dinamicamente com JSP e JSTL Crie uma CRUD completa e faça o deploy com Tomcat Saiba o que é inversão de controle
49	Curso Maven: gerenciamento de dependências e build de aplicações Java	8	Entenda as motivações para utilização do Maven Crie aplicações Java com Maven Conheça a estrutura de diretórios de uma aplicação Java com Maven Gerencie dependências de uma aplicação Java com Maven Aprenda a realizar o build de uma aplicação Java com Maven
50	Curso PMP e CAPM parte 6: gerenciamento de qualidade	5	Conheça as boas práticas de gerenciamento da qualidade em projetos, segundo o PMI® Aprenda as diferenças entre qualidade e grau Aprenda o que é melhoria contínua e como ela se relaciona com a gestão de projetos nas organizações Aprenda a importância das lições aprendidas para a qualidade e melhoria contínua Entenda a relação da área de Qualidade com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®
51	Curso PMP e CAPM parte 9: gerenciamento de riscos	4	Descubra como identificar e mapear os riscos do projeto Aprenda a utilizar ferramentas e técnicas para avaliar e categorizar os riscos Aprenda a elaborar estratégias para gerenciar os riscos identificados no projeto Entenda as diferenças entre risco secundário e risco residual Entenda a relação da área de Riscos com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

52	Curso PMP e CAPM parte1: processos de gerenciamento de projetos	8	Descubra as boas práticas de gerenciamento de projetos apresentadas pelo PMI® Aplique as boas práticas de gerenciamento em seus projetos Prepare-se para as certificações CAPM® e PMP® do PMI® com a Alura Desenvolva-se profissionalmente estudando para as certificações CAPM® e PMP® Conheça os papéis do gerente de projeto e seu dia-a-dia
53	Curso PMP e CAPM parte3: gerenciamento de escopo	5	Entenda a importância de definir o escopo e o não-escopo do projeto Entenda a diferença entre escopo do produto e escopo do projeto Aprenda a construir a EAP do projeto (Estrutura Analítica de Projeto) com uma aula prática! Entenda o que são requisitos, como mapeá-los e gerencia-los para que o projeto tenha sucesso Entenda a relação da área de Escopo com as demais áreas de conhecimento apresentadas pelo PMBOK®
54	Dashboard com Power BI: Construindo relatórios (ou curso similar com power Bi para elaborar relatórios)	14	Construindo relatórios com power BI
55	Data Science: Primeiros passos	6	Entre na área de ciência de dados (data science) Explore dados com exploratory data analysis Conheça os tipos de variáveis Entenda o papel de visualizações como histogramas e boxplots Entenda a importância e dê os primeiros passos em visualizações Utilize medidas de resumo Explore seus dados em Python com Pandas, Matplotlib e Seaborn
56	DAX e ETL com Power BI: Carregando dados	14	Entenda o que é ETL e DAX Importe dados de várias fontes, como arquivos, banco de dados e web Use funções de transformação para tratar os dados Modele seus dados com DAX Faça uma Análise de Pareto
57	Docker: Criando containers sem dor de cabeça	10	Suba um container Docker Crie e personalize imagens Crie receitas e scripts Faça seus containers comunicarem entre si Faça deploy na nuvem
58	Elasticsearch: análise, consultas e dashboard	10	Crie, otimize e escale os seus índices Aprenda a fazer cargas de dados em massa Desenvolva e teste buscas avançadas no console do Kibana Crie visualizações com filtros e agregações Visualize os seus dados através de dashboards
59	Engenharia de Requisitos: como levantar, documentar e validar	6	Descubra por onde começar e os conceitos iniciais da engenharia de requisitos Aprenda a levantar requisitos de maneira clara e eficiente. Entenda como elaborar um documento de requisitos enxuto e assertivo. Conheça os conceitos iniciais de prototipação de software. Descubra como fazer uma reunião de validação de requisitos. Aprenda os principais conceitos sobre escrita de requisitos.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021

Contratação Direta nº 27/2022

Contrato nº 11/2022

60	Engenharia de requisitos: Da demanda ao gerenciamento	8	Colete requisitos de forma assertiva e eficiente Elabore uma documentação enxuta e concisa para os seus projetos Aprenda a lidar com diferentes tipos de usuários e situações Entenda o papel da negociação e revisão dos requisitos para o sucesso do projeto Aprenda a elaborar um breve estudo de viabilidade para apoiar nas decisões de desenvolvimento do projeto Aprenda técnicas que facilitam o dia a dia no gerenciamento do seu projeto
61	Entrega Contínua: Confiabilidade e qualidade na implantação de software	8	Saiba os conceitos, práticas e padrões relacionados à entrega contínua Conheça a diferença entre entrega contínua e deploy contínuo Entenda cada etapa do deployment pipeline Conheça os releasepatterns, como Canary Release e FeatureToggles Mergulhe no mundo DevOps e aprenda sobre a entrega de valor contínuo
62	Expressões regulares: Capturando textos de forma mágica	12	Entenda o que são expressões regulares Valide formulários HTML Aprenda a identificar CPF, CEP, emails e outros documentos Crie expressões regulares eficientes Use classes, âncoras, quantifiers e grupos Execute expressões regulares na sua linguagem
63	Foco: Trazendo mais resultados para o dia a dia	10	Conheça ferramentas para promover o seu foco Descubra quais são os principais vilões que prejudicam seu foco Saiba como evitar distrações Exercite sua motivação Aprenda a usar o poder do hábito a favor do seu foco
64	Fundamentos para gestão de contratos: Dicas e cuidados gerais	8	Entenda quais são os elementos-chave de um contrato na visão de uma gestão integrada Aprenda quais são as principais armadilhas e como contorná-las Visualize as particularidades de contratos focados em produtos e/ou serviços Veja como identificar e tratar com eficiência pontos de divergência e conflitos em contratos Aprenda técnicas e receba dicas de como gerenciar de maneira eficiente um contrato considerando consumidores e fornecedores
65	Gerenciamento de conflitos: Técnicas fundamentais	10	Seja um profissional capacitado a analisar conflitos de maneira racional Quando identificar conflitos, aplique técnicas eficientes na resolução dos mesmos Aprenda as principais características dos conflitos Conheça em detalhes o modelo de solução de conflitos Aplique as técnicas de gestão de conflitos na sua vida profissional e pessoal
66	Gerenciamento de Inovação Organizacional parte 1: Fundamentos Essenciais	10	Entenda melhor do que se trata "inovação" e os principais conceitos associados a ela. Entenda como as iniciativas de inovação podem ser gerenciadas em uma organização, de maneira a sistematizar a dinâmica das ideias, desde suas origens até suas efetivas implementações ou descartes. Conheça técnicas de geração e análise crítica de ideias. Conheça aspectos fundamentais de uma boa experimentação de ideias. Habilite-se a gerenciar áreas de inovação na sua organização



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021  
Contratação Direta nº 27/2022  
Contrato nº 11/2022

67	Gerenciamento de Inovação Organizacional parte 2: Aplicações Práticas	11	Relembre conceitos e visualize aplicações de sistema e programas de inovação Se qualifique a conduzir um processo de gestão de inovação na sua organização ou vida pessoal Aprenda a lidar na prática com os desafios impostos pelos detratores do processo de inovação Visualize a importância da correlação do alinhamento estratégico com a inovação Analise alternativas de experimentação de ideias e de geração de MVP (MinimumViableProduct) no contexto de inovação Reflita sobre alguns insights e tendências da inovação no mercado de trabalho
68	GIMP e Inkscape: Criando composições para mídias sociais	10	Conheça boas práticas para escolher as cores e tipografia Aprenda a editar e tratar os assets que farão parte da composição Entenda como fazer ajustes de iluminação, contraste e cores Veja como incorporar o texto às peças gráficas Aprenda a criar um post no estilo Carrossel para Instagram, conhecendo e explorando suas particularidades
69	GIMP: Edição e tratamento avançado de imagens	10	Entenda como analisar imagens e dar os primeiros passos para um tratamento avançado no GIMP Saiba avaliar elementos distrativos numa fotografia com modelos para fazer ajustes Aprenda a remover imperfeições de modelos que interferem na apreciação da fotografia Veja como equilibrar tons de pele sem perder textura e suavizar marcas de expressão Compreenda como retocar a iluminação e descontaminar cores da fotografia
70	GIMP: Edição e tratamento de imagens	10	Aprenda a fazer ajustes na exposição das imagens Entenda como tratar as imagens para trazer equilíbrio para as cores Saiba como lidar com tratamentos de iluminação Veja como criar luz de forma natural nas fotografias Aprenda a abrir imagens no formato RAW no GIMP
71	GIMP: Edição e tratamento de imagens para identidade visual	10	Conheça a interface do GIMP para trabalhar com um workflow dinâmico Aprenda a trabalhar com as principais ferramentas do software de forma não-destrutiva Entenda como criar uma unidade visual de diferentes imagens a partir do tratamento e edição no GIMP Saiba como fazer ajustes de iluminação e cores
72	Git e Github: Controle e compartilhe seu código	6	O que é Git e Github? Entenda um sistema de controle de versão Salve e recupere seu código em diferentes versões Resolva merges e conflitos Trabalhe com diferentes branches
73	Git e Github: Estratégias de ramificação, Conflitos e PullRequests	8	Aprenda estratégias de branching como GitFlow Use técnicas avançadas como cherry-pick ou Bisect Conheça ferramentas visuais como Git Desktop Trabalhe com Hooks e Eventos Entenda o PullRequest
74	Gitlab CI e Docker: Pipeline de entrega contínua	8	Aprenda a criar um pipeline com gitlab Aprenda a publicar uma imagem docker com gitlab-ci Aprenda a notificar falhas e acertos do pipeline Veja como criar dependências entre tarefas no pipeline Veja como realizar deploys de forma automática com gitlab CI/CD



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

75	Governança de TI: Gestão de demandas de serviços	8	Entenda de maneira simples como desenhar um processo de Governança para tratamento de demandas Identifique, categorize, priorize e selecione de demandas de maneira transparente e alinhada com a estratégia da empresa Proponha e aplique indicadores associadas a relação custo x benefício de cada demanda Entenda como ir implantando gradativamente uma Governança da TI, com uma visão de desenho e foco no negócio em linha com o COBIT 2019
76	Grafana e Telegraf: Monitoramento em tempo real	10	Entenda a importância do monitoramento para a saúde do sistema Colete e injete dados com Telegraf e InfluxDB Crie dashboard com as principais informações Selecione métricas e gráficos diversos Monitore a infraestrutura, Docker e os logs da aplicação
77	Hábitos: da produtividade às metas pessoais	8	Saiba como criar metas que funcionam de acordo com seus objetivos. Aprenda o que é o Loop do hábito e como usá-lo para criar novos hábitos. Crie metas mais efetivas com o Método S.M.A.R.T. Descubra o que são hábitos-chave e como eles são importantes para a sua vida. Conheça o GTD (GettingThingsDone) e melhore sua organização.
78	HTML5 e CSS3 parte 1: A primeira página da Web	8	Aprenda o que é o HTML e o CSS Entenda a estrutura básica de um arquivo HTML Utilize o navegador para inspecionar elementos Aprenda a definir estilos para elementos usando o CSS Desenvolva um página Web
79	HTML5 e CSS3 parte 2: Posicionamento, listas e navegação	8	Aprenda a estrutura da página HTML Navegue entre páginas web Conheça reset.css e o posicionamento pelo CSS Entenda a diferença entre inline e block Lide com bordas e pseudo-classes CSS
80	HTML5 e CSS3 parte 3: Trabalhando com formulários e tabelas	8	Crie formulários complexos Trabalhe com campos para celulares Apresente informações em tabelas Use estilos para formulários, campos e tabelas Entenda a hierarquia no CSS Trabalhe com transformações e transições
81	HTML5 e CSS3 parte 4: Avançando no CSS	8	Importe conteúdo externo na sua página HTML, como fontes, vídeos e mapas Conheça pseudo-classes e pseudo-elementos Use seletores de CSS avançados Saiba como lidar com opacidade e sombra Entenda sobre o Viewport e design responsivo
82	HTTP: Entendendo a web por baixo dos panos	14	Torne-se um programador web completo Entenda os detalhes do protocolo HTTP Saiba quando usar GET e POST Estude sobre segurança na web e o HTTPS A web stateful e a web stateless Conheça as melhorias do HTTP/2



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021

Contratação Direta nº 27/2022

Contrato nº 11/2022

83	Integração Contínua: Mais qualidade e menos risco no desenvolvimento	6	Saiba as vantagens e desvantagens da integração contínua no desenvolvimento Aprenda quais são os ingredientes e como aplicar a integração contínua Entenda a relação entre testes e a integração contínua Conheça as estratégias de ramificação mais comuns em projetos Saiba quais são as responsabilidades da equipe e qual é o processo correto
84	Java e JSF 2 - III: Integração com CDI	16	
85	Java EE parte 2: Sua loja online com HTML, REST e Cache	13	Integre sua AppJavaEE com Bootstrap Saiba como combinar JSF com HTML Processe seus objetos como JSON Faça requisições REST com JavaEE Atenda requisições REST via GET, POST e outros Melhore a performance da sua aplicação com Cache
86	Kanban parte 1 – Fundamentos Essenciais	6	Faça este curso e aprenda a mapear, gerenciar e criticar fluxos de trabalho Entenda como montar um quadro Kanban aplicando cartões Aprenda a limitar o trabalho em progresso (WIP) Descubra como lidar com trabalhos urgentes x prioritárias no seu dia-a-dia Conheça quais são e como aplicar as Métricas do Kanban
87	Kanban parte 1: Fundamentos Essenciais	6	Faça este curso e aprenda a mapear, gerenciar e criticar fluxos de trabalho Entenda como montar um quadro Kanban aplicando cartões Aprenda a limitar o trabalho em progresso (WIP) Descubra como lidar com trabalhos urgentes x prioritárias no seu dia-a-dia Conheça quais são e como aplicar as Métricas do Kanban
88	Kanban parte 2 – Métricas e Práticas Avançadas	8	Faça este curso e aprenda a aplicar o Kanban de maneira personalizada a sua necessidade Entenda o que é um sistema de produção Estude as diferenças de Kaizen x Kaikaku Navegue pelo Lean-Kanban Conheça mais detalhes das métricas do Kanban Entenda o que é o Proto-Kanban Entenda e avalie cadências
89	Kubernetes: Deployments, Volumes e Escalabilidade	8	Trabalhe com ReplicaSets e Deployments Use, configure e entenda a diferença entre os tipos de Volumes Aprenda como criar Volumes dinamicamente com Storage Classes Entenda como utilizar e para que serve um Stateful Set Saiba como e quando utilizar Liveness e ReadinessProbes Escale seus Pods horizontalmente com o Horizontal PodAutoscaler
90	Kubernetes: Pods, Services e ConfigMaps	8	Conheça a arquitetura Kubernetes Saiba como o Kubernetes gerencia os containers Use e gerencie os famosos Pods com o kubectl Entenda os tipos de serviço e exponha seus Pods Defina variáveis de ambiente utilizando ConfigMaps
91	Linux I: Conhecendo e utilizando o terminal	4	Conheça o sistema de diretórios do Linux Trabalhe com a linha de comando sem medo Compacte e descompacte seus arquivos Edição no console usando o VI



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021

Contratação Direta nº 27/2022

Contrato nº 11/2022

92	Machine Learning: Classificação por trás dos panos	10	Aplice machinelearning na sua empresa Classifique clientes em categorias que ajudam sua empresa a crescer e o cliente a ter o produto que deseja Veja como algoritmos de classificação estão por todos os lados no nosso dia a dia Analise resultados com a mente de um cientista de dados Compare o resultado de diferentes algoritmos de uma maneira válida Entenda por trás dos panos o que é o tal do aprendizado de máquina para classificação
93	Manipulação de dados no Oracle: Comandos DML	12	Aprenda mais sobre a modelagem de um banco relacional Crie tabelas e relacionamentos entre elas Importe dados de arquivos externos para popular o banco Saiba lidar com COMMIT e ROLLBACK Trabalhe com triggers e defina sequências
94	Métricas ágeis: como medir resultados em um ambiente ágil	6	Aprenda o que, afinal, é medir, dentro dos conceitos de Agilidade Descubra porque medir é tão importante Conheça as diferentes métricas dentro da Gestão Ágil
95	Microserviços: Padrões de projeto	6	Entenda o que são microserviços e suas (des)vantagens Aprenda a separar sua aplicação em microserviços Conheça padrões de integração de microserviços Entenda como lidar com dados usando microserviços Aprenda a realizar a operação e monitoramento de microserviços
96	MLOps: Machine Learning e APIs	10	Aprenda o que é MLOps Descubra como criar APIs com Flask Saiba como servir modelos de machinelearning com APIs Entenda a administração das dependências do seu modelo Aprenda a serializar um modelo de machinelearning
97	Mocks em Java: Conhecendo o Mockito	8	Entenda o que são mocks e quando são necessários ao escrever testes automatizados Conheça o Mockito, a principal biblioteca de mocks em Java Escreva testes de unidade utilizando o Mockito Simule comportamentos de mocks Realize validações de mocks Utilize os principais recursos do Mockito
98	Negociação parte 1: Práticas Essenciais	10	Seja um profissional capacitado a atuar com eficiência em negociações Aplique técnicas de negociação no seu dia a dia pessoal e profissional Aprenda a fazer negociações no modelo ganha ganha Conheça em detalhes do processo de negociação Entenda os detalhes da arte de negociar
99	Negociação parte 2: Técnicas Avançadas	12	Aprenda a aplicar técnicas avançadas de negociação e seja um negociador expert Entenda quais são e evite os principais erros cometidos pelos negociadores Estude cases reais aplicados por grandes negociadores Aprenda a controlar as emoções geradas numa negociação Entenda abordagens e armadilha de barganha de negociação Construa relacionamentos que apoiem a sua abordagem de negociação



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021  
Contratação Direta nº 27/2022  
Contrato nº 11/2022

100	Novidades do Java: Produtividade com novos recursos	8	Aprenda sobre o JShell, a nova ferramenta REPL do Java Entenda os novos métodos adicionados na API de streams Tenha maior produtividade com as novidades do OptionalRefatore seu código usando inferência de variável Descomplice requisições http com a nova API HTTP/2 Client
101	Oratória parte 1: Compartilhe ideias e histórias	8	Defina melhor os propósitos e objetivos da sua apresentação. Aprenda a influenciar pessoas positivamente. Tornar-se um comunicador mais seguro e assertivo. Aprenda a gerenciar suas emoções diante de situações difíceis. Tornar-se um comunicador consciente e seguro
102	Oratória parte 2: Apresentações em público	6	Identifique o que te impede de fazer uma boa apresentação. Aprenda a controlar a ansiedade e o medo de falar em público. Descubra os cuidados que você precisa ter antes de se apresentar. Aprenda a usar a postura corporal a seu favor. Tornar-se um comunicador consciente e seguro.
103	PostgreSQL: Administração e otimização do banco	8	Aprenda quais são os papéis de um DBA Entenda como um banco de dados funciona na arquitetura cliente-servidor Aprenda a gerenciar o serviço do banco de dados Entenda sobre a administração e otimização do ambiente, do hardware até o software Conheça na prática alguns processos de manutenção de bancos de dados Aprenda com detalhes e na prática sobre backup Otimize queries utilizando o planejador de queries e índices Mantenha o ambiente seguro gerenciando acessos, usuários, permissões e muito mais
104	PostgreSQL: Comandos DML e DDL	8	Aprenda mais sobre a modelagem de um banco relacional; Saiba a diferença entre DDL e DML Entenda o que é o schema no banco Use importação para popular o banco Trabalho com transações com Commit e Rollback Use sequencias e tipos personalizados do banco
105	PostgreSQL: Desenvolva com PL/pgSQL	8	Saiba como implementar Stored Procedures Use os Cursors para buscar dados Controle o fluxo da sua procedure Trate os erros corretamente Aplique e pratique programação com Stored Procedures
106	PostgreSQL: Views, Sub-Consultas e Funções	6	Pratique o uso do SQL e relacionamentos Use tipos diferentes e chaves estrangeiras Saiba como escrever e executar Sub-Consultas Use funções para trabalhar com Strings, Data e Formulas Gere uma view baseado no comando SELECT
107	Power BI Desktop: Tratamento de dados no Power Query	5	Realize conexões locais e web Conheça o Power Query Editor Entenda o que é a linguagem M Transforme os dados de diversas formas Crie visualizações Disponibilize o dashboard na web e em dispositivos mobile
108	Power BI: Entendendo as fórmulas DAX	10	Realize conexões locais Conheça as fórmulas DAX Aprenda as principais funções Conheça as ferramentas externas Crie visualizações Disponibilize o dashboard na web e em dispositivos mobile



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

109	PowerShell parte 1: Começando com a linguagem de scripting moderna	20	Crie seus scripts Entenda o que são CommandLets e a usar .BAT Seja mais produtivo com os recursos do PowerShell Exporte conteúdo da máquina e rede para planilhas Manipule serviços de servidores remotamente
110	PowerShell parte 2: Sessões, Jobs e Administração Remota	20	Seja mais rápido ao realizar várias tarefas em Jobs separados Execute PowerShell remotamente por meio de Sessões Escreva funções avançadas Seja produtivo com o Remote Server Administration Tools Use o VSCode para editar e depurar seus scripts
111	Primeira liderança: Aprendendo sobre a missão e propósito de liderar pessoas	6	Conheça as fases da primeira liderança: “Eu, líder de mim mesmo”, “Eu, líder de pessoas” e “Eu, líder no ambiente”. Descubra como o autoconhecimento é primordial na primeira liderança. Entenda o que é o mindset, os tipos e como isso reflete na tomada de decisão. Conheça as passagens da teoria do pipeline de liderança e aplicabilidade prática. Saiba como atuar no papel de coach e mentor no desenvolvimento de pessoas. Descubra como a teoria de Maslow aponta que a motivação humana atende a uma hierarquia de necessidades diferentes de pessoa para pessoa. Adquira dicas de ouro dos processos de liderança desde selecionar o time, até como demitir de forma respeitosa, com técnicas simples.
112	Princípios da influência: persuasão com foco em negócios	13	Aprenda quais são os principais princípios de influência para usar no seu negócio. Identifique maneiras de promover o seu negócio de forma ética e transparente. Invista comunicação focado na persuasão. Entenda se diferenciar dos seus concorrentes. Conheça diferentes estratégias para envolver o seu público.
113	Produtividade: hábitos e práticas para o dia a dia	8	Entenda os princípios que sustentam a produtividade. Descubra a importância de gerenciar o seu fluxo de trabalho. Crie um sistema de produtividade de alta performance. Conheça vários truques para lidar com as distrações. Aprenda a melhorar a sua organização pessoal e profissional. Use táticas para evitar esquecimentos. Conheça soluções para lidar com os ladrões do tempo.
114	ReportAnalysis com Power BI: Gerando relatórios empresariais	12	Crie relatórios com o Microsoft Power BI Use o Power BI com SQL Server Gere mapas e gráficos diversos Analise e visualize os seus dados Publique o relatório no formato mobile ou web Pratique Business Intelligence no seu projeto
115	Scrum parte 1: Gerencie o seu projeto de forma ágil	5	Conheça a história do Scrum no contexto atual Descubra o que são Métodos Ágeis de gerenciamento de projetos Identifique as instituições certificadoras em Scrum Compreenda o que é Scrum em uma visão geral Some conhecimentos para preparar-se para as certificações profissionais em Scrum e ágil



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO

Processo nº 19.965/2021

Contratação Direta nº 27/2022

Contrato nº 11/2022

116	Scrum Parte 2: O Manifesto Ágil, Liderança e Organização em Scrum	5	Conheça o Manifesto Ágil & A Aliança Ágil Descubra como é tratado o Scrum em projetos, programas e portfólios Entenda como é aplicada a gestão de pessoas em projetos ágeis Compreenda o princípio de organização em Scrum Some conhecimentos para preparar-se para as certificações profissionais
117	Scrum Parte 3: Iniciando Projetos com Agile	6	Entenda como realizar a Justificativa de Negócio em projetos Ágeis Conheça a fase de iniciação de um projeto Scrum Identifique as responsabilidades na iniciação de um projeto Scrum Aprenda técnicas utilizadas na fase inicial de um projeto Scrum Some conhecimentos para preparar-se para as certificações profissionais Scrum
118	Scrum Parte 4: Planejando Projetos com Agile	6	Conheça o planejamento de um projeto Scrum Aprenda técnicas ágeis aplicadas ao planejamento Reconheça as responsabilidades de cada papel no planejamento Entenda o gerenciamento de risco em um projeto Scrum Some conhecimentos para preparar-se para as certificações profissionais em Scrum
119	Scrum Parte 5: Executando Projetos com Agile	5	Entenda o Desenvolvimento Iterativo em projetos ágeis Conheça a Implementação em um projeto Scrum Reconheça as responsabilidades de cada papel na Implementação Entenda o gerenciamento das mudanças em um projeto Scrum Some conhecimentos para preparar-se para as certificações profissionais em Scrum
120	Scrum Parte 6: Revisão, Retrospectiva e Encerramento de Projetos com Agile	4	Entenda a abordagem de Qualidade e Critérios de Aceitação em Agile Aprenda sobre o Gerenciamento da Qualidade em Scrum Conheça as Revisões, Retrospectivas e Release em Scrum Identifique papéis e responsabilidades na Retrospectiva e Release do Scrum Some conhecimentos para preparar-se para as certificações profissionais em Scrum
121	Scrum: Agilidade em seu projeto	10	Aprenda o processo ágil mais popular do mercado. Aplique esse processo em seu projeto Veja como praticar uma Retrospectiva Melhore o desempenho do seu time Entregas mais rápidas e transparentes
122	Shell Scripting parte 1: Começando seus scripts de automação de tarefas	8	Entenda as partes que compõem um script Veja como automatizar tarefas Saiba como criar scripts para conversão de arquivos Veja como realizar operações matemáticas em um script Saiba trabalhar com funções, condições, e muito mais
123	SOLID com Java: Princípios da programação orientada a objetos	8	Aprenda conceitos avançados de orientação a objetos Escreva código coeso com Single Responsibility Principle Saiba como lidar com acoplamento Entenda a fundo os ganhos do encapsulamento Domine os princípios de código sólido Veja técnicas e exemplos em Java



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO**

**Processo nº 19.965/2021**

**Contratação Direta nº 27/2022**

**Contrato nº 11/2022**

124	TDD e Java: Testes automatizados com JUnit	8	Entenda a importância de escrever testes automatizados em uma aplicação Conheça o JUnit, principal biblioteca para testes automatizados em Java Aprenda a escrever testes automatizados com JUnit Aprenda a utilizar o processo de TDD ao escrever testes automatizados Conheça as principais anotações e recursos do JUnit
125	Terraform: Automatize a infraestrutura na nuvem	8	Automatize o provisionamento de infraestrutura Utilize referências e dependências entre os recursos Organize a configuração e use variáveis Gerencie recursos e outputs Provisione independente do provedor de cloud
126	Top 10: de Injections a Broken Access Control	4	Entenda, veja exemplos e sugestões de correções para os principais riscos Veja alguns dos diversos tipos de Injection Entenda o problema de autenticações falhas Proteja dados sensíveis Reveja a utilização de XMLs com entidades externas Busque garantias no controle de acesso
127	Top 10: Security misconfiguration, logging e monitoramento	6	Entenda os riscos de configurações inadequadas de segurança Aprenda Cross site scripting Saiba dos riscos de deserializações Entenda os riscos ao utilizar quaisquer componentes Conheça os riscos de não logar ou monitorar logs
128	Transformação com ETL: Pentaho Data Integration	16	Avance no uso do Pentaho Data Integration Construa as dimensões e carregue a tabela de fato Aprenda como orquestrar processos de carga Aplique o ETL para importar dados Automatize a carga de dados
129	Trazendo mais resultados para o dia a dia	10	Conheça ferramentas para promover o seu foco Descubra quais são os principais vilões que prejudicam seu foco Saiba como evitar distrações Exercite sua motivação Aprenda a usar o poder do hábito a favor do seu foco
130	Vagrant e Puppet: Criação e provisionamento de máquinas virtuais	8	Crie máquinas virtuais Automatize a criação de uma máquina Provisionando tarefas usando Vagrant e Puppet Faça Deploys com Vagrant Configure ambientes de software Saiba como criar e destruir máquinas sem medo

A CONTRATADA deverá disponibilizar os cursos acima, observando-se o § 2º da cláusula 6ª, que no caso de exclusão do curso da plataforma está prevista a disponibilização de curso equivalente.

**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO****AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2022 - UASG 80011**

Nº Processo: 3654/2022. Objeto: Aquisição de equipamentos odontológicos para renovação dos consultórios de atendimento a magistrados, servidores e seus dependentes deste Tribunal, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I e na Minuta de Contrato - Anexo III, partes integrantes deste edital. Total de Itens Licitados: 19. Edital: 14/06/2022 das 08h00 às 17h59. Endereço: E-mail Licita@trt15.jus.br, - Campinas/SP ou <https://www.gov.br/compras/edital/80011-5-00034-2022>. Entrega das Propostas: a partir de 14/06/2022 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 28/06/2022 às 14h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Informações Gerais: NOTA 1: As especificações consignadas no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br> são apenas referenciais. Devem ser consideradas única e exclusivamente as descrições e as especificações técnicas constantes do edital. NOTA 2: A presente licitação é regida pela Lei nº 8.666/93 e demais normativos consignados no preâmbulo deste edital, nos termos do artigo 191, da Lei nº 14.133/2021.

FELIPE DANIEL MENDES PAIVA  
Assistente de Licitações

(SIASGnet - 10/06/2022) 80011-00001-2022NE000001

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 35/2022 - UASG 80011**

Nº Processo: 2546/2021. Objeto: Fornecimento eventual de microcomputadores tipo desktop ou mini-desktop para substituir unidades obsoletas ou sem garantia, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I e na Minuta de Contrato - Anexo IV, partes integrantes do edital. Total de Itens Licitados: 3. Edital: 14/06/2022 das 08h00 às 17h59. Endereço: E-mail Licita@trt15.jus.br, - Campinas/SP ou <https://www.gov.br/compras/edital/80011-5-00035-2022>. Entrega das Propostas: a partir de 14/06/2022 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 29/06/2022 às 14h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Informações Gerais: NOTA 1: As especificações consignadas no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br> são apenas referenciais. Devem ser consideradas única e exclusivamente as descrições e as especificações técnicas constantes do edital. NOTA 2: A presente licitação é regida pela Lei nº 8.666/93 e demais normativos consignados no preâmbulo deste edital, nos termos do artigo 191, da Lei nº 14.133/2021.

FELIPE DANIEL MENDES PAIVA  
Assistente de Licitações

(SIASGnet - 13/06/2022) 80011-00001-2022NE000001

**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 19ª REGIÃO****AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2022 - UASG 80022**

Nº Processo: 1998. Objeto: Futura e eventual aquisição de baterias para este Regional. Total de Itens Licitados: 11. Edital: 14/06/2022 das 08h00 às 17h59. Endereço: Av da Paz, Nº 2076 - Centro, - Maceió/AL ou <https://www.gov.br/compras/edital/80022-5-00010-2022>. Entrega das Propostas: a partir de 14/06/2022 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 30/06/2022 às 10h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

FLAVIA CAROLINE FONSECA AMORIM  
Pregoeira Substituta

(SIASGnet - 13/06/2022) 80022-00001-2022NE000049

**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 22ª REGIÃO  
DIRETORIA-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO****EXTRATOS DE REGISTROS DE PREÇOS**

Diretoria Geral de Administração do TRT22 torna público o extrato das atas de registro de preços resultantes do Prega Eletrônico TRT22 5/2022, PROAD 4448/2021. OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual de impressos para o Tribunal Regional do Trabalho da 22ª Região.

Ata de Registro de Preços TRT22 nº 22/2022, firmada em 10/06/2022, com a empresa S.M. da S. Soares Gráfica, CNPJ: 13.136.807/0001-06. Itens registrados: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 15, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 e 27. Valor Total Registrado: R\$ 54.654,00. Vigência 12(doze) meses, contados de 10/06/2022 a 10/06/2023.

Ata de Registro de Preços TRT22 nº 23/2022, firmada em 10/06/2022, com a empresa RB Gráfica Digital Eireli, CNPJ: 16.951.665/0001-10. Itens registrados: 12, 13, 14, 16 e 17. Valor Total Registrado: R\$ 92.255,00. Vigência 12(doze) meses, contados de 10/06/2022 a 10/06/2023.

Ata de Registro de Preços TRT22 nº 24/2022, firmada em 10/06/2022, com a empresa Odimilson Alves Pereira(PIAUIPEL), CNPJ: 03.930.566/0001-00. Itens registrados: 4 e 8. Valor Total Registrado: R\$ 4.020,00. Vigência 12(doze) meses, contados de 10/06/2022 a 10/06/2023.

As atas de registro de preços encontram-se disponíveis no endereço eletrônico: <https://sgi.trt22.jus.br/transparencia/arpportal>.

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

UASG: 080024. 4º termo aditivo ao contrato TRT22 nº 12/2017 - Serviços de Vigilância Eletrônica à Distância. Firmado com a empresa AMATEC - AMAZÔNIA TECNOLOGIA E SISTEMAS LTDA. CNPJ: 08.654.086/0001-88. Objeto: Prorrogar excepcionalmente a vigência do contrato por 6(seis) meses, contados de 14/07/2022 a 14/01/2023. Fundamento legal: artigo 57, II, c/c § 4º da Lei 8.666/93. PAE 88/2017. Cobertura Orçamentária: PTRES 168264, ND 339039-77, Nota de Empenho 300/2022, emitida em 26/05/2022. Assinam: Humberto Magalhães Ayres(p/contratante) e Fernando Augusto Ottoni Pinto Ordones Pena(p/contratada).

**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 24ª REGIÃO  
DIRETORIA-GERAL****AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PROAD Nº 19.965/2021**

OBJETO: Ratifico a inexigibilidade de licitação para a contratação da empresa AOVIS Sistemas de Informática S.A (Alura), CNPJ. 05.555.382/0001-33, no valor de R\$ 35.340,00 (trinta e cinco mil e trezentos e quarenta reais) com fulcro no art. 25, inciso II c/c art. 13, inciso VI, da Lei nº 8.666/93, referente a 31(trinta e uma) licenças de acesso à plataforma virtual de aprendizagem Alura, para capacitação de servidores deste tribunal, na modalidade EAD, no período de 12 (doze) meses, na plataforma da empresa, conforme Projeto Básico.

Campo Grande - MS, 7 de junho de 2022.  
ANDRÉ LUÍS MORAES DE OLIVEIRA  
Desembargador Presidente e Corregedor

**JUSTIÇA FEDERAL  
1ª REGIÃO  
SEÇÃO JUDICIÁRIA NO ACRE****AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/2022 - UASG 90024**

Nº Processo: 3691320224018001. Objeto: Contratação eventual e futura de empresa especializada em telecomunicações de telefonia móvel pessoal (SMP), de Pacote de Dados de internet móvel de 15GB e com os respectivos SIMCARDS, em regime pós pago.. Total de Itens Licitados: 1. Edital: 14/06/2022 das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h59. Endereço: Alameda Ministro Miguel Ferrante S/n, Portal da Amazonia, - Rio Branco/AC ou <https://www.gov.br/compras/edital/90024-5-00005-2022>. Entrega das Propostas: a partir de 14/06/2022 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 28/06/2022 às 11h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Informações Gerais: .

FRANCISCO MARQUES DO CARMO MELO JUNIOR  
Supervisor da Selic

(SIASGnet - 13/06/2022) 90024-00001-2022NE000070

**SEÇÃO JUDICIÁRIA NA BAHIA****AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2022 - UASG 90012**

Nº Processo: 5403572022. Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de serviços de overhaul em 2 (dois) compressores-parafuso hitachi, modelo 50asc-z, com aplicação de peças novas e originais do fabricante, a serem executados na Central de Ar Condicionado do Fórum Arx da Costa Tourinho, sede dos Juizados Especiais Federais na Bahia, sob o regime de execução empreitada por preço global, conforme especificações e quantitativos definidos no Anexo I do Edital. Total de Itens Licitados: 1. Edital: 14/06/2022 das 08h00 às 12h00 e das 12h01 às 17h00. Endereço: Av. Ulysses Guimarães, 2799 - Cab Centro Administrativo, - Salvador/BA ou <https://www.gov.br/compras/edital/90012-5-00017-2022>. Entrega das Propostas: a partir de 14/06/2022 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 27/06/2022 às 10h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Informações Gerais: .

MARISTELA LIMA DE AMORIM  
Pregoeira

(SIASGnet - 13/06/2022) 90012-00001-2022NE009000

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2022 - UASG 90012**

Nº Processo: 13093742021. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de mão de obra de apoio administrativo para a digitalização de processos administrativos, catalogação, reorganização de processos e documentos e eliminação de autos físicos migrados para o sistema pje, a serem executados nas dependências internas do Fórum Teixeira de Freitas, localizado na Av. Ulysses Guimarães, nº 2799, Sussuarana, Salvador/BA, conforme Anexo I do Edital. Total de Itens Licitados: 1. Edital: 14/06/2022 das 08h00 às 12h00 e das 12h01 às 17h00. Endereço: Av. Ulysses Guimarães, 2799 - Cab Centro Administrativo, - Salvador/BA ou <https://www.gov.br/compras/edital/90012-5-00018-2022>. Entrega das Propostas: a partir de 14/06/2022 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 29/06/2022 às 10h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Informações Gerais: .

MARISTELA LIMA DE AMORIM  
Pregoeira

(SIASGnet - 13/06/2022) 90012-00001-2022NE009000

**SEÇÃO JUDICIÁRIA DO DISTRITO FEDERAL****AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2022 - UASG 90023**

Nº Processo: 0003154-67.2021. Objeto: Aquisição de uniformes operacionais para Polícia Judicial lotados no Núcleo de Segurança e Inteligência Institucional - NUSIT, uniformes padrão da Polícia Judicial: camisas ostensivas, calças táticas, camisas táticas bonés e gandalas, para atender as necessidades de uniformização e padronização da identidade visual estabelecidos pelo Conselho Nacional de Justiça para uso obrigatório dos Agentes.. Total de Itens Licitados: 5. Edital: 14/06/2022 das 08h00 às 17h59. Endereço: Saus Quadra 02 Bloco g Lotes 5a/08 - Ed. Sede i - Anexo, Asa Sul - BRASÍLIA/DF ou <https://www.gov.br/compras/edital/90023-5-00031-2022>. Entrega das Propostas: a partir de 14/06/2022 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 27/06/2022 às 14h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

MARCELA HELEONORA HORTA ASSUMPÇÃO GOUVEIA  
Pregoeira

(SIASGnet - 13/06/2022) 90023-00001-2022NE011111

**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2022 - UASG 90023**

Nº Processo: 0007214492022. Objeto: Aquisição de material de consumo manutenção em sistemas de circuito fechado de TV - CFTV.. Total de Itens Licitados: 8. Edital: 14/06/2022 das 08h00 às 17h59. Endereço: Saus Quadra 02 Bloco g Lotes 5a/08 - Ed. Sede i - Anexo, Asa Sul - BRASÍLIA/DF ou <https://www.gov.br/compras/edital/90023-5-00030-2022>. Entrega das Propostas: a partir de 14/06/2022 às 08h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Abertura das Propostas: 28/06/2022 às 14h00 no site [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras).

CARLA BEZERRA CABRAL SCHUSTER  
Pregoeira

(SIASGnet - 13/06/2022) 90023-00001-2022NE011111