

# PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Relatório de Desempenho - Janeiro a dezembro de 2021





Presidente e Corregedor	Desembargador André Luís Moraes de Oliveira
Vice-Presidente e Vice-Corregedor	Desembargador João Marcelo Balsanelli
Ouvidor	Desembargador Nicanor de Araújo Lima
Desembargadores do Trabalho	João de Deus Gomes de Souza Marcio Vasques Thibau de Almeida Francisco das Chagas Lima Filho Tomás Bawden de Castro Silva
Secretária Geral da Presidência	Cláudia Giseli Vilela Marques
Diretor-Geral	Alencar Minoru Izumi

## **EQUIPE DE ELABORAÇÃO**

### **Setor de Sustentabilidade**

Mateus Cominetti

Aline de Matos Batista Fernandes

## **REVISÃO E APROVAÇÃO**

### **Comitê de Sustentabilidade**

Desembargador Marcio Vasques Thibau de Almeida

Juíza Déa Marisa Brandão Cubel Yule

Alencar Minoru Izumi

José Silva Barbosa

João Márcio Hidalgo Talarico

Renata Aparecida da Silva

Amon Micael Fernandes Flores

Neurenes Vieira Fernandes

Mateus Cominetti

Élida Martins de Oliveira Taveira

# ÍNDICE

Apresentação 5	Papel sulfite 6	Copos descartáveis e água envasada 9	Impressão de documentos 13
Energia elétrica 16	Água e esgoto 18	Gestão de resíduos 20	Reformas e construções 23
Limpeza 26	Vigilância 28	Telefonia 30	Veículos 32
Combustível 34	Aquisições e contratações 36	Qualidade de vida 39	Capacitação em sustentabilidade 42
Acessibilidade e inclusão 45	Equidade 48	Análise de desempenho 51	

# APRESENTAÇÃO

O Relatório de Desempenho do Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região (PLS-TRT24) tem por objetivo apresentar os resultados dos indicadores e ações que compõem o documento, bem como servir de ferramenta para o acompanhamento da execução do plano, conforme previsto no art. 10 da Resolução CNJ n.º 400, de 16 de junho de 2021.

O processo de avaliação tem fundamental importância para a gestão de uma política pública, pois permite o acompanhamento orientado para os objetivos e metas previstos, possibilitando, assim, a identificação de eventuais falhas, a necessidade de revisão de decisões e a racionalização de recursos públicos.

Nesta edição, será apresentado o desempenho dos indicadores apurados no período de janeiro a dezembro de 2021. Os resultados estão organizados em consonância com os temas abordados no PLS-TRT24 e servem como base para o monitoramento da execução do plano, assim como para as adequações que se fizerem necessárias.

O presente relatório reflete os dados informados pelas unidades do TRT da 24ª Região, os coletados do Sistema de Controle de Material e Patrimônio (SCMP) e do Sistema de Gerenciamento de Processos Administrativos (PROAD) referentes ao ano-base 2021.

Importante salientar que a avaliação de desempenho do plano não abrange a análise de fatores externos, tais como inflação e variações tarifárias de serviços.

**Ressalta-se que, em 2021, houve o retorno de parte do corpo funcional ao trabalho presencial, o que causou aumento nos números de alguns indicadores em relação a 2020, como se verá a seguir. Em razão disso, para a maior parte dos indicadores, fixou-se 2019 como ano de referência.**

6

# PAPEL SULFITE



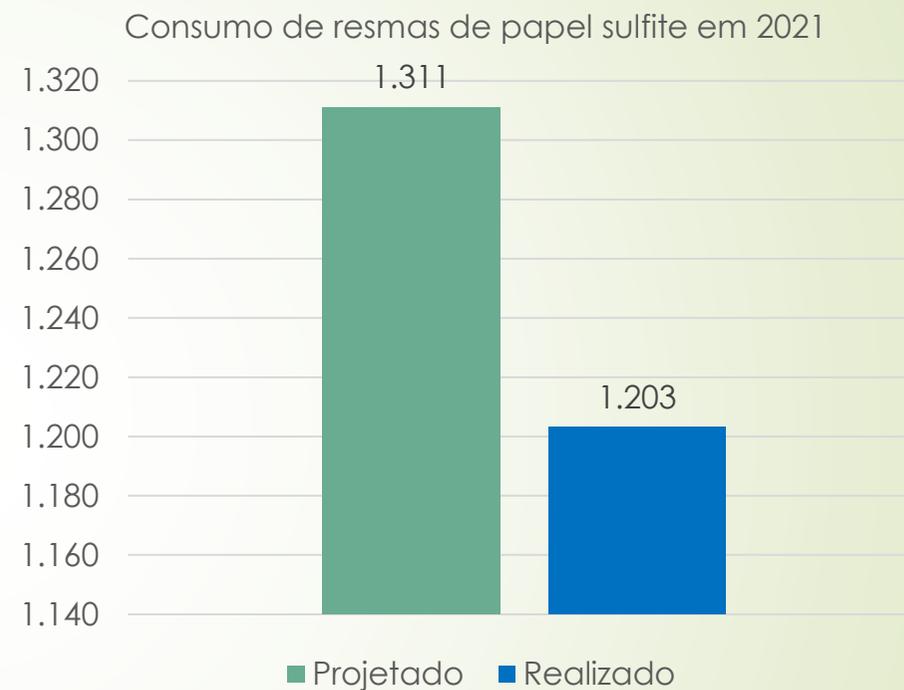
## INDICADOR E META

<b>Indicador</b>	Racionalizar o consumo de papel sulfite no TRT da 24ª Região
<b>Meta</b>	Reduzir em 50% o consumo de resmas de papel sulfite em 2021, em relação ao ano de 2019
<b>Responsável</b>	Coordenadoria de Material e Logística

## EVOLUÇÃO DO CONSUMO DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Consumo de resmas de papel sulfite desde 2019 (ano-referência)</b>	2.622	1.214	<b>1.203</b>
<b>Gasto com resmas de papel sulfite desde 2019 (ano-referência)</b>	39.354,34	19.116,71	<b>18.225,32</b>

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: SCMP

**Desempenho: Meta atingida**

## AÇÕES IMPLEMENTADAS

<b>Ação 1.1</b>	<b>Estabelecer cotas de fornecimento de papel sulfite para as unidades administrativas e judiciárias</b>
<b>Início</b>	<b>01/12/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Sustentabilidade</b>

<b>Ação 1.2</b>	<b>Manter a aquisição apenas de papel que possua selo de sustentabilidade, tais como FSC e Cerflor.</b>
<b>Início</b>	<b>01/01/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Coordenadoria de Material e Logística</b>

## AÇÃO NÃO IMPLEMENTADA

<b>Ação 1.3</b>	<b>Realizar campanhas de conscientização para consumo racional de papel sulfite.</b>
<b>Início</b>	<b>01/01/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Núcleo de Comunicação Social</b>

# COPOS DESCARTÁVEIS E ÁGUA ENVASADA

# COPOS DESCARTÁVEIS

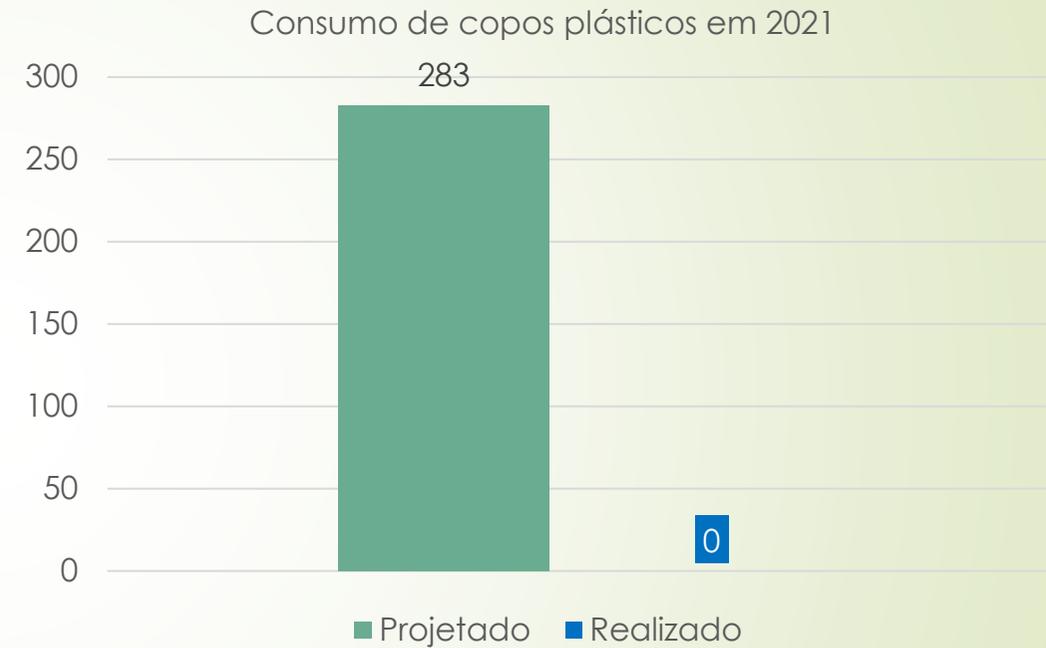
## INDICADOR E META

<b>Indicador 2</b>	<b>Índice de racionalização de consumo de copos descartáveis (água e café)</b>
<b>Meta</b>	<b>Reduzir em até 90% o consumo de copos plásticos descartáveis em relação a 2019</b>
<b>Responsável</b>	<b>Coordenadoria de Material e Logística</b>

## EVOLUÇÃO DO CONSUMO DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Consumo de copos plásticos descartáveis desde 2019 (centos)</b>	2.835	470	0

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: SCMP

**Desempenho: Meta atingida**

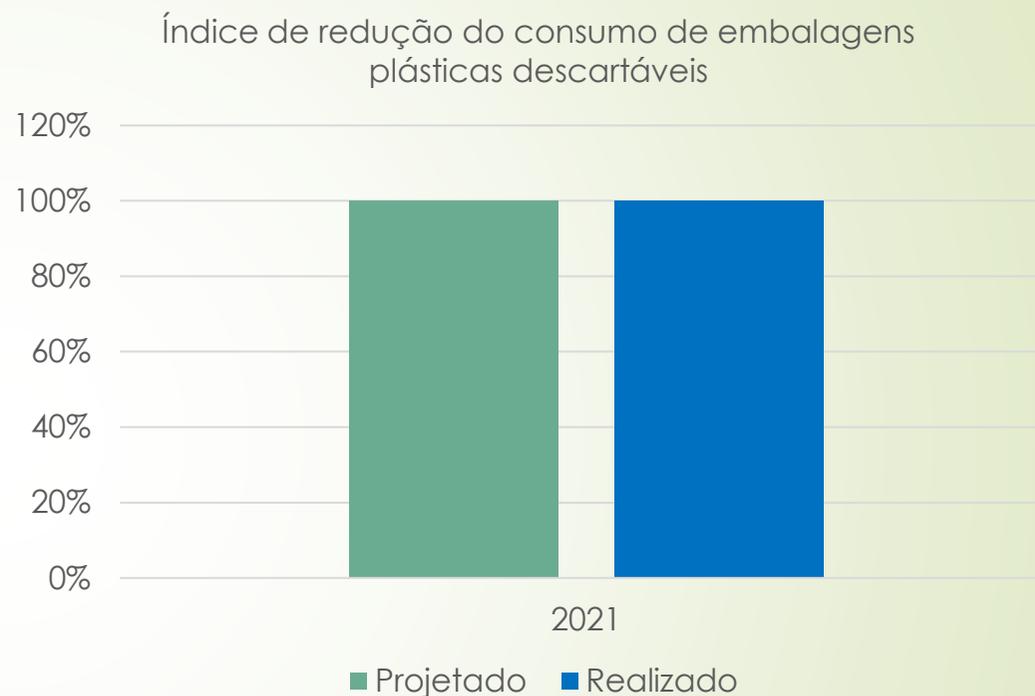
## INDICADOR E META

<b>Indicador 3</b>	<b>Índice de redução do consumo de embalagens plásticas descartáveis</b>
<b>Meta</b>	<b>Reduzir em 100% o consumo de água envasada em embalagens descartáveis, em relação ao consumido em 2019</b>
<b>Responsável</b>	<b>Coordenadoria de Material e Logística</b>

## EVOLUÇÃO DO CONSUMO DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Consumo de garrafas plásticas descartáveis desde 2019 (unidades)</b>	1.872	720	<b>0</b>
<b>Gasto garrafas plásticas descartáveis desde 2019 (R\$)</b>	3.683,88	1.421,28	<b>0,00</b>

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: Setor de Almoxarifado

**Desempenho: Meta atingida**

# COPOS DESCARTÁVEIS E ÁGUA ENVASADA

## AÇÕES IMPLEMENTADAS

<b>Ação 2.1</b>	<b>Manter a substituição do uso de copos descartáveis por dispositivos duráveis ou biodegradáveis</b>
<b>Início</b>	<b>01/01/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Coordenadoria de Material e Logística</b>

<b>Ação 2.2</b>	<b>Manter o fornecimento de copos descartáveis para o público interno apenas para as unidades que não possuem copa, limitado a 2 (dois) pacotes por mês</b>
<b>Início</b>	<b>01/01/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Coordenadoria de Material e Logística</b>

<b>Ação 3.1</b>	<b>Manter a não aquisição de água mineral envasada em embalagens descartáveis</b>
<b>Início</b>	<b>01/01/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Coordenadoria de Material e Logística</b>

13

# IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS



## INDICADOR E META

<b>Indicador 4</b>	<b>Índice de redução de equipamentos de impressão (impressoras de papel sulfite)</b>
<b>Meta</b>	<b>Reduzir em 3% o número de impressoras em relação ao ano de 2019</b>
<b>Responsável</b>	<b>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações</b>

## EVOLUÇÃO DOS NÚMEROS DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Quantidade de equipamentos de impressão existentes no TRT24</b>	334	319	269
<b>Quantidade de impressões</b>	2.679.000	1.206.000	1.203.000

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: Seção de Microinformática

**Desempenho: Meta atingida**

## AÇÕES IMPLEMENTADAS

<b>Ação 4.2</b>	<b>Diminuir a quantidade total de impressoras e, por conseguinte, aumentar a quantidade de usuários e impressões por equipamento</b>
<b>Início</b>	<b>01/11/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Responsável</b>	<b>Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações</b>

16

# ENERGIA ELÉTRICA

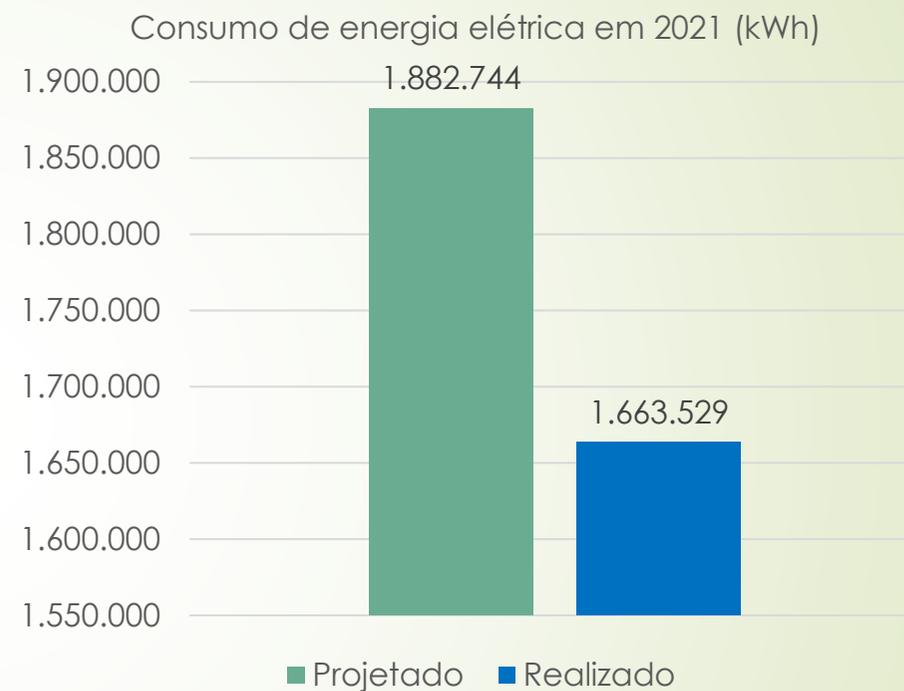
## INDICADOR E META

<b>Indicador 5</b>	<b>Índice de redução do consumo de energia elétrica (kWh)</b>
<b>Meta</b>	<b>Reduzir em 3% o consumo de energia elétrica em relação a 2019</b>
<b>Responsável</b>	<b>Gabinete de Manutenção e Projetos</b>

## EVOLUÇÃO DO CONSUMO DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Consumo de energia elétrica (kWh)</b>	<b>1.940.974</b>	<b>1.599.687</b>	<b>1.663.529</b>
<b>Gasto com energia elétrica (R\$)</b>	<b>1.246.270</b>	<b>1.219.441</b>	<b>1.388.959</b>

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fontes de dados: PROAD / Núcleo de Conservação do Ambiente de Trabalho e Transportes

**Desempenho: Meta atingida**



18

# ÁGUA E ESGOTO

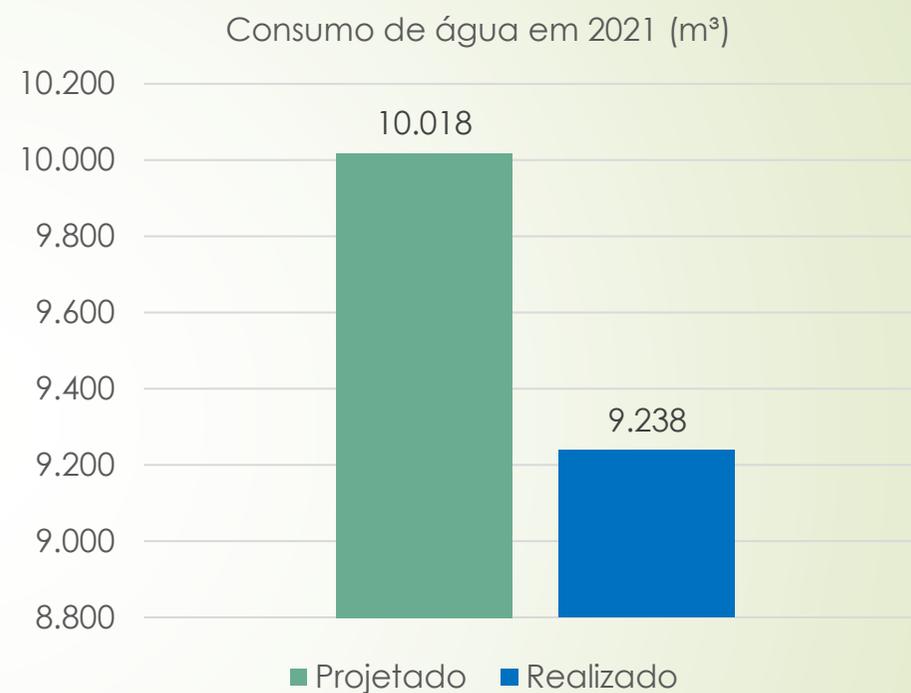
## INDICADOR E META

<b>Indicador 6</b>	<b>Índice de redução do consumo de água e esgoto</b>
<b>Meta</b>	<b>Reduzir em 5% o consumo de água de abastecimento (m³) em relação ao ano de 2019</b>
<b>Responsável</b>	<b>Gabinete de Manutenção e Projetos</b>

## EVOLUÇÃO DO CONSUMO DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Consumo de água (m³)</b>	10.546	7.675	9.238
<b>Gasto com água (R\$)</b>	288.536,34	184.247,70	265.385,95

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: Núcleo de Conservação do Ambiente de Trabalho e Transportes

**Desempenho: Meta atingida**



20

# GESTÃO DE RESÍDUOS

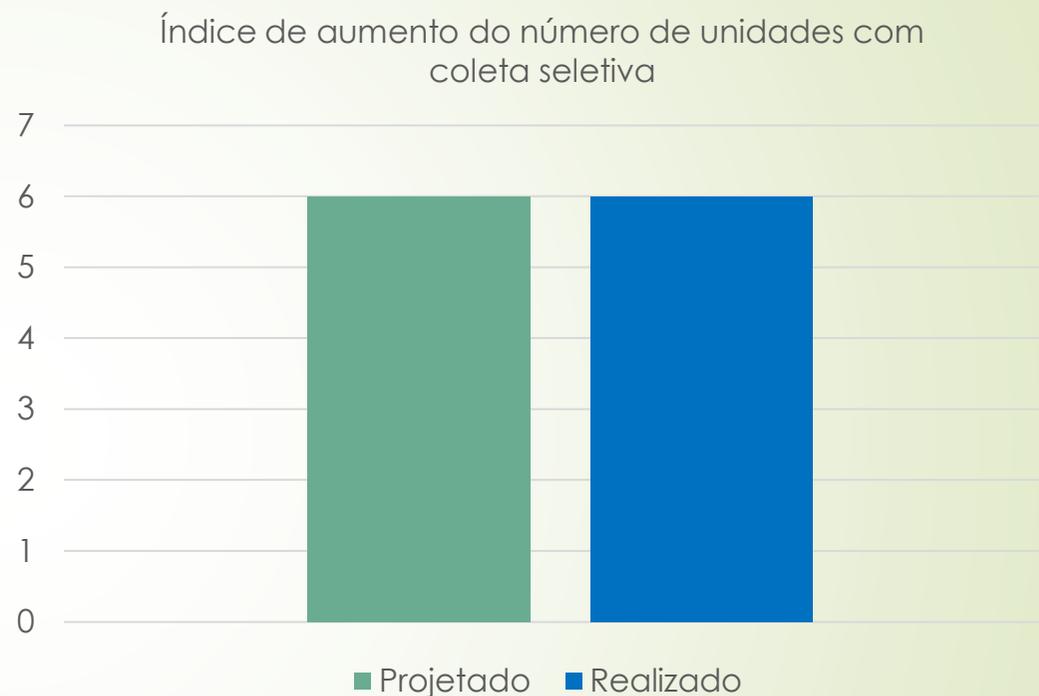
## INDICADOR E META

<b>Indicador 7</b>	<b>Índice de expansão da coleta seletiva nas unidades do interior</b>
<b>Meta</b>	<b>Aumentar em 17% o número de unidades do interior com coleta seletiva em relação ao ano de 2020</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Sustentabilidade</b>

## EVOLUÇÃO DOS NÚMEROS DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Unidades do interior com coleta seletiva</b>	4	5	6

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: Setor de Sustentabilidade

**Desempenho: Meta atingida**

## AÇÃO IMPLEMENTADA

<b>Ação 7.2</b>	<b>Implantar a coleta seletiva nas unidades do interior que ainda não possuem [Vara do Trabalho de Amambai]</b>
<b>Início</b>	<b>01/01/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Sustentabilidade</b>

## AÇÃO NÃO IMPLEMENTADA

<b>Ação 7.5</b>	<b>Incentivar a correta separação dos resíduos</b>
<b>Início</b>	<b>01/01/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Sustentabilidade</b>

# REFORMAS E CONSTRUÇÕES

## INDICADOR E META

<b>Indicador 8</b>	<b>Índice de certificação de imóveis</b>
<b>Meta</b>	<b>Aumentar em 0% o número de edificações com selo de eficiência energética em relação ao ano de 2019</b>
<b>Responsável</b>	<b>Gabinete de Manutenção e Projetos</b>

### Desempenho: Meta atingida

Obs.: Para os anos de 2021 e 2022, o PLS-TRT24 fixou a meta em 0% (zero por cento) de aumento no número de edificações com selo de eficiência energética, por questão de viabilidade técnico-financeira. Porém, até o final da execução do plano, a meta é atingir 100% de imóveis certificados.

## EVOLUÇÃO DOS NÚMEROS DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Número de edifícios com selo de eficiência energética</b>	0	0	0

Fonte de dados: Gabinete de Manutenção e Projetos

## AÇÃO IMPLEMENTADA

<b>Ação 8.2</b>	<b>Na fase de planejamento da contratação, inserir critérios de sustentabilidade nos estudos preliminares e projetos básicos</b>
<b>Início</b>	<b>01/01/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Gabinete de Manutenção e Projetos</b>

26

# LIMPEZA

## INDICADOR E META

<b>Indicador 9</b>	Monitorar gastos com contratos de terceirização de serviços de limpeza
<b>Meta</b>	Não estabelecida. Este indicador foi mantido no PLS para fins de monitoramento, sem, contudo, estabelecerem-se metas de redução, haja vista que a mão de obra para os serviços de limpeza vem se mantendo aquém da necessária.
<b>Responsável</b>	Núcleo de Conservação do Ambiente de Trabalho e Transportes

## EVOLUÇÃO DOS GASTOS DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Gasto com contratos de limpeza no período-base</b>	2.040.720,35	1.224.693,04	1.739.239,52
<b>Área contratada (m<sup>2</sup>)</b>	56.588,51	56.588,51	56.991,68
<b>Gasto com contrato de limpeza por m<sup>2</sup></b>	34,25	20,64	29,63
<b>Gasto com material de limpeza</b>	48.539,03	46.544,35	36.573,86
<b>Gasto com material de limpeza por m<sup>2</sup></b>	0,85	0,82	0,64

Fonte de dados: Núcleo de Conservação do Ambiente de Trabalho e Transportes

28

# VIGILÂNCIA

## INDICADOR E META

<b>Indicador 10</b>	<b>Monitorar gastos com contratos de terceirização de serviços de vigilância</b>
<b>Meta</b>	<b>Não estabelecida. Este indicador foi mantido no PLS para fins de monitoramento, sem, contudo, estabelecerem-se metas de redução, haja vista que a mão de obra para os serviços de vigilância vem se mantendo aquém da necessária</b>
<b>Responsável</b>	<b>Gabinete de Segurança Institucional</b>

## EVOLUÇÃO DOS GASTOS DE 2019 A 2021

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Gasto com vigilância no período-base</b>	668.563,59	651.729,59	954.489,90
<b>Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada</b>	Não há série histórica	Não há série histórica	18
<b>Gasto com contrato de vigilância eletrônica</b>	Não há série histórica	Não há série histórica	339.196,12

Fonte de dados: Gabinete de Segurança Institucional



30

# TELEFONIA

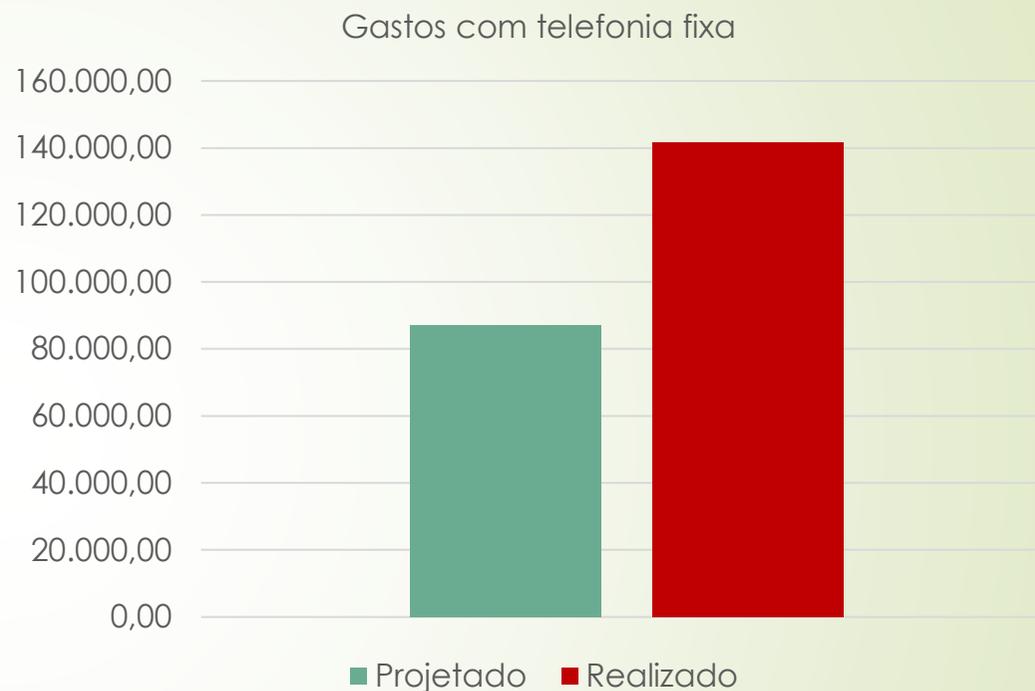
## INDICADOR E META

<b>Indicador 11</b>	<b>Índice de redução de gastos com telefonia fixa</b>
<b>Meta</b>	<b>Reduzir em 3% os gastos com telefonia fixa em relação ao ano de 2020</b>
<b>Responsável</b>	<b>Núcleo de Conservação do Ambiente de Trabalho e Transportes</b>

## EVOLUÇÃO DOS GASTOS DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Gasto com telefonia fixa (R\$)</b>	85.598,55	89.794,49	141.804,06
<b>Gasto com telefonia móvel (R\$)</b>	28.857,96	29.404,98	28.931,00

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: Núcleo de Conservação do Ambiente de Trabalho e Transportes

**Desempenho: Meta não atingida**

32

# VEÍCULOS

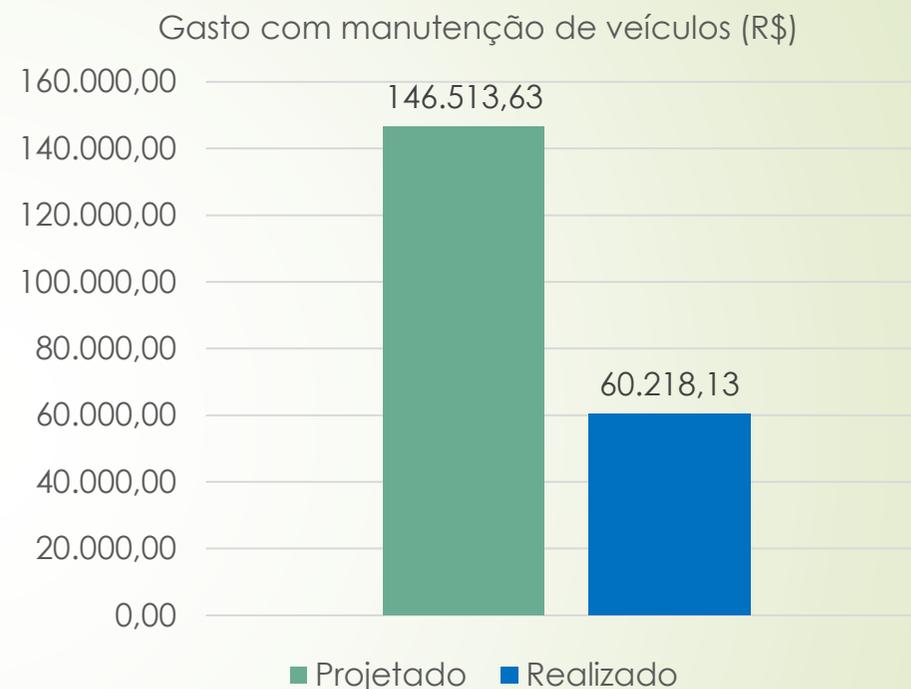
## INDICADOR E META

<b>Indicador 12</b>	<b>Índice de redução de custos com manutenção da frota</b>
<b>Meta</b>	<b>Reduzir em 5% os gastos com manutenção de veículos relativamente ao ano de 2019</b>
<b>Responsável</b>	<b>Núcleo de Conservação do Ambiente de Trabalho e Transportes</b>

## EVOLUÇÃO DOS GASTOS DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Gasto com manutenção de veículos (R\$)</b>	154.224,88	149.831,13	60.218,13
<b>Gasto com contrato de motoristas (R\$)</b>	259.739,95	180.151,98	323.494,53

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: GSI / NCATT

**Desempenho: Meta atingida**



34

# COMBUSTÍVEL

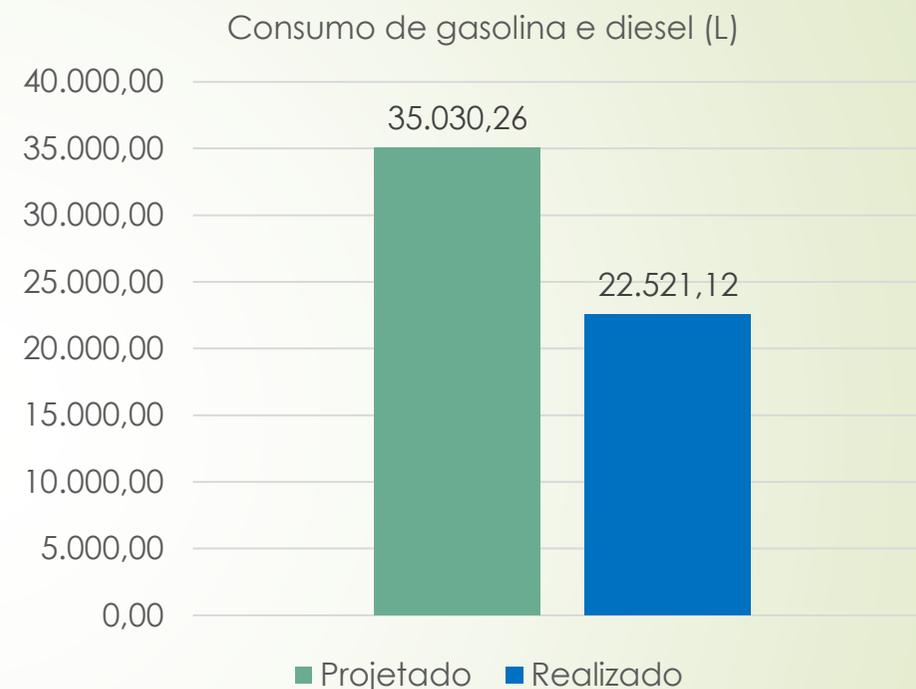
## INDICADOR E META

<b>Indicador 13</b>	<b>Índice de redução de consumo combustíveis fósseis</b>
<b>Meta</b>	<b>Reduzir em 5% o consumo de combustíveis fósseis em relação ao ano de 2019</b>
<b>Responsável</b>	<b>Núcleo de Conservação do Ambiente de Trabalho e Transportes</b>

## EVOLUÇÃO DO CONSUMO DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Consumo de gasolina (L)</b>	9.909,69	4.384,02	5.593,90
<b>Consumo de etanol (L)</b>	3.032,73	578,71	879,68
<b>Consumo de diesel (L)</b>	26.964,27	12.621,74	16.926,50

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: PROAD

**Desempenho: Meta atingida**

# AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

# AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

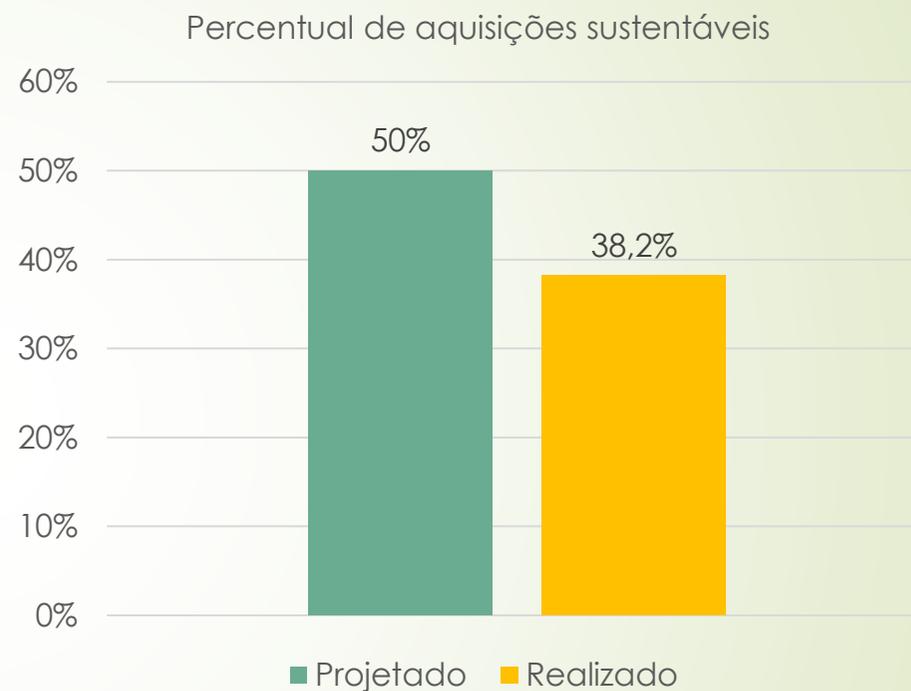
## INDICADOR E META

<b>Indicador 13</b>	<b>Índice de aumento do percentual de aquisições e contratações sustentáveis em relação ao total</b>
<b>Meta</b>	<b>Aumentar para 50% o percentual de contratações e aquisições sustentáveis em relação ao total</b>
<b>Responsável</b>	<b>Secretaria Administrativa</b>

## EVOLUÇÃO DO CONSUMO DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Aquisições e contratações realizadas no período-base</b>	125	93	89
<b>Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base</b>	44	46	34
<b>Percentual de Aquisições e Contratações Sustentáveis sobre a totalidade</b>	35,2%	49,46%	38,2%

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: GLC / CMP

**Desempenho: Meta parcialmente atingida**

## AÇÃO IMPLEMENTADA

<b>Ação 14.2</b>	<b>Submeter à análise e acompanhamento da unidade de sustentabilidade os Estudos Preliminares para averiguação quanto aos critérios e práticas de sustentabilidade</b>
<b>Início</b>	<b>01/01/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Unidades demandantes</b>

A silhouette of a person standing on a beach with their arms outstretched, facing the ocean under a sunset sky. The scene is overlaid with a semi-transparent green filter. On the left side, there are several thin, dark, curved lines that appear to be part of a decorative graphic element.

39

# QUALIDADE DE VIDA

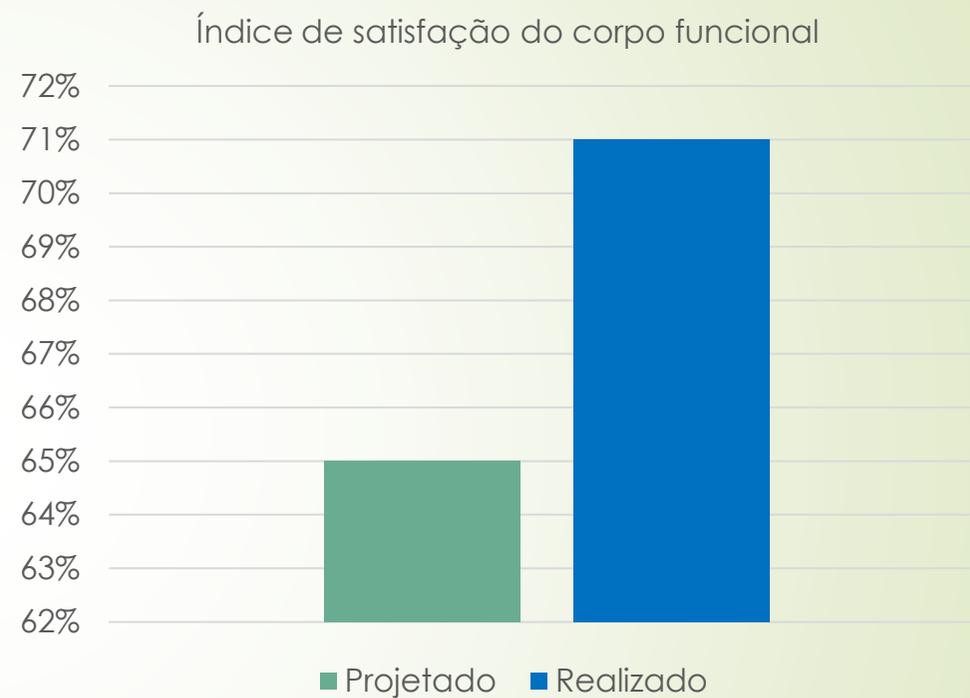
## INDICADOR E META

<b>Indicador 21</b>	<b>Índice de satisfação do corpo funcional</b>
<b>Meta</b>	<b>Atingir o índice de, ao menos, 65% de satisfação pessoal</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Qualidade de Vida</b>

## EVOLUÇÃO DO RESULTADO DE 2019 A 2021

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Resultado da média geral dos itens avaliados em pesquisa de clima organizacional</b>	87%	87%	71%

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: PROAD / GGSPAS

**Desempenho: Meta atingida**

## AÇÕES IMPLEMENTADAS

<b>Ação 15.2</b>	<b>Promover o acolhimento de novos magistrados e servidores (nomeados, removidos e redistribuídos)</b>
<b>Início</b>	<b>05/05/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Qualidade de Vida</b>

<b>Ação 15.5</b>	<b>Promover o acolhimento psicológico a magistrados, servidores, terceirizados, estagiários e menores aprendizes</b>
<b>Início</b>	<b>02/08/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Qualidade de Vida</b>

<b>Ação 15.6</b>	<b>Promover suporte psicossocial na resolução de conflitos no ambiente de trabalho</b>
<b>Início</b>	<b>01/11/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Qualidade de Vida</b>

<b>Ação 15.7</b>	<b>Acompanhar e desenvolver ações relativas ao programa para Gestantes e Nutrizes, e acolhimento dos Pais</b>
<b>Início</b>	<b>02/08/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Qualidade de Vida</b>

<b>Ação 15.8</b>	<b>Acompanhar e assistir as pessoas enlutadas (magistrados, servidores e dependentes/familiares)</b>
<b>Início</b>	<b>01/09/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>Programa permanente</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Qualidade de Vida</b>

# CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

# CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

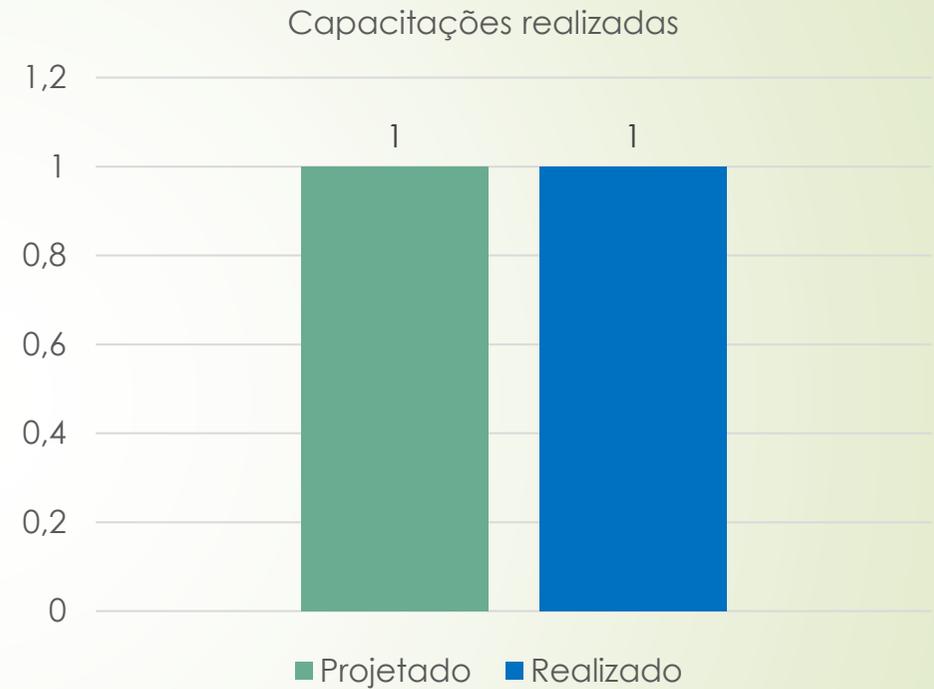
## INDICADOR E META

<b>Indicador 16</b>	<b>Índice de aumento do número de eventos a serem promovidos</b>
<b>Meta</b>	<b>Aumentar em 0% o número de eventos promovidos pelo Tribunal ou em parceria em relação ao ano de 2019</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Sustentabilidade</b>

## EVOLUÇÃO DOS NÚMEROS DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Ações de capacitação</b>	1	1	1

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: Setor de Sustentabilidade

**Desempenho: Meta atingida.**

## AÇÃO CONCLUÍDA

<b>Ação 16.1</b>	<b>Capacitar magistrados e servidores para compreensão dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)</b>
<b>Início</b>	<b>24/11/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>10/12/2021</b>
<b>Responsável</b>	<b>Setor de Sustentabilidade</b>



45

# ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

## INDICADOR E META

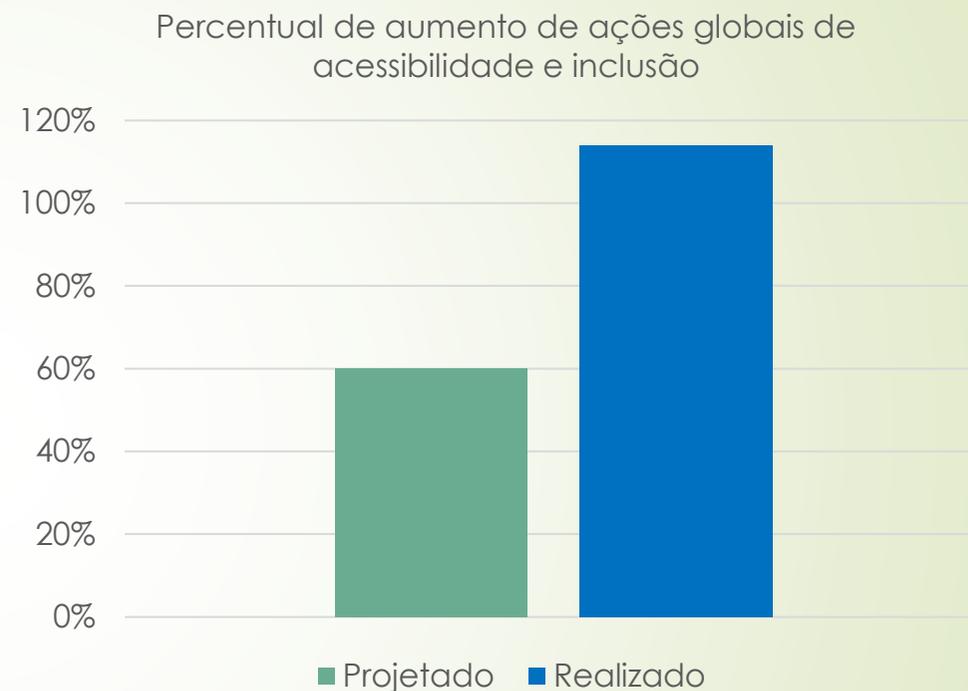
<b>Indicador 17</b>	<b>Índice de aumento de ações globais* de acessibilidade e inclusão</b>
<b>Meta</b>	<b>Aumentar em 60% a realização de ações globais de acessibilidade em relação ao ano de 2019, com base nos parâmetros estabelecidos pelo CNJ para o Selo de Qualidade do Poder Judiciário</b>
<b>Responsável</b>	<b>Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão</b>

\*Compreende eventos de sensibilização e capacitação, remoção de barreiras arquitetônicas, promoção da acessibilidade em sistemas de tecnologia da informação, entre outras ações.

## EVOLUÇÃO DOS NÚMEROS DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Número de ações globais promovidas</b>	7	15	15

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: CPAI-TRT24 / NCOM / EJTRT

**Desempenho: Meta atingida**

## AÇÕES IMPLEMENTADAS

<b>Ação 17.5</b>	Manter equipe multidisciplinar (médico, psicólogo e assistente social) para avaliações e acompanhamento biopsicossocial
<b>Início</b>	01/11/2021
<b>Previsão de conclusão</b>	31/12/2026
<b>Responsável</b>	Gabinete de Gestão de Saúde e Programas Assistenciais

<b>Ação 17.6</b>	Realizar o mapeamento dos indicadores da Resolução 401/2021 do CNJ junto aos setores envolvidos nas ações de acessibilidade
<b>Início</b>	01/07/2021
<b>Previsão de conclusão</b>	31/12/2026
<b>Responsável</b>	CPAI-TRT24

<b>Ação 17.7</b>	Realizar a verificação de usuário (magistrado e servidor com deficiência) acerca da acessibilidade e inclusão no ambiente de trabalho
<b>Início</b>	01/09/2021
<b>Previsão de conclusão</b>	31/12/2026
<b>Responsável</b>	CPAI-TRT24

<b>Ação 17.8</b>	Promover a constante acessibilidade no site, sistemas informatizados de tramitação processual, sistemas de comunicação e tecnologia da informação
<b>Início</b>	01/11/2021
<b>Previsão de conclusão</b>	31/12/2023
<b>Responsável</b>	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações

<b>Ação 17.10</b>	Promover encontros anuais com os membros do colegiado
<b>Início</b>	01/12/2021
<b>Previsão de conclusão</b>	31/12/2026
<b>Responsável</b>	CPAI-TRT24

<b>Ação 17.10</b>	Manter um canal de comunicação constante em grupo de WhatsApp dos membros do colegiado
<b>Início</b>	01/11/2021
<b>Previsão de conclusão</b>	31/12/2026
<b>Responsável</b>	CPAI-TRT24



48

**EQUIDADE**

## INDICADOR E META

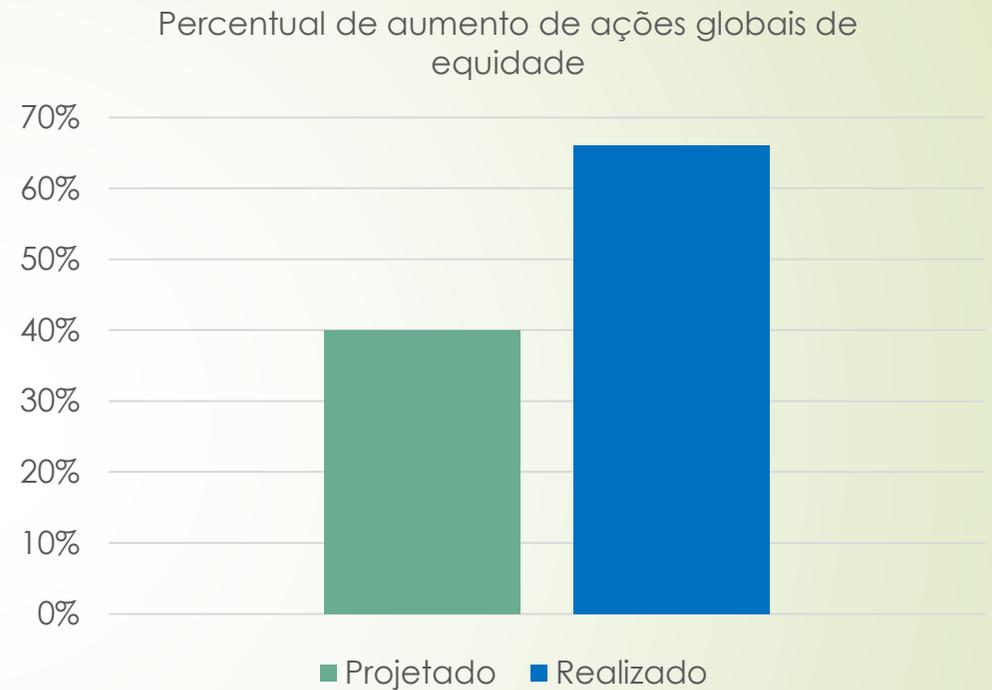
<b>Indicador 18</b>	<b>Índice de aumento de ações globais* de equidade</b>
<b>Meta</b>	<b>Aumentar em, ao menos, 40% a realização de ações globais de equidade em relação ao ano de 2020</b>
<b>Responsável</b>	<b>Comitê de Equidade de Gênero, Raça e Diversidade</b>

\*Compreende eventos de sensibilização e capacitação, ações inclusivas e demais ações relacionadas ao tema.

## EVOLUÇÃO DOS NÚMEROS DE 2019 A 2021

	2019	2020	2021
<b>Número de ações globais promovidas</b>	0	3	5

## RESULTADO APURADO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021



Fonte de dados: Comitê de Equidade de Gênero, Raça e Diversidade

**Desempenho: Meta atingida**

## AÇÕES IMPLEMENTADAS

<b>Ação 18.2</b>	<b>Capacitar e sensibilizar para o tema Equidade de Gênero, Raça e Diversidade por meio da divulgação de cursos, vídeos, oficinas, informes, webinar e <i>lives</i> das Escolas Judiciais para captação e difusão do conhecimento</b>
<b>Início</b>	<b>05/03/2021</b>
<b>Previsão de conclusão</b>	<b>31/12/2026</b>
<b>Responsável</b>	<b>Comitê de Equidade de Gênero, Raça e Diversidade</b>

# ANÁLISE DE DESEMPENHO

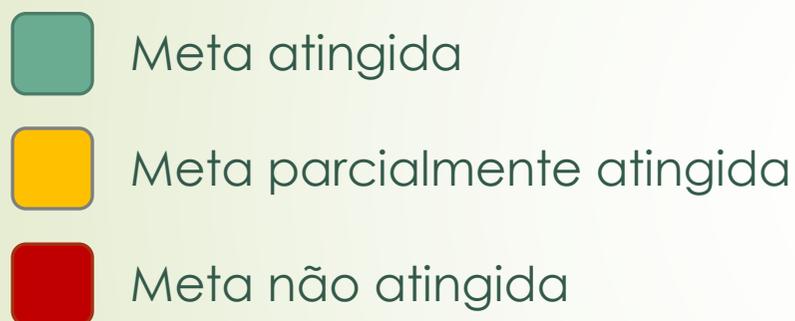


# ANÁLISE DE DESEMPENHO

O Plano de Logística Sustentável do TRT da 24ª Região apresentou e formalizou os indicadores, objetivos e metas propostos quanto à temática da sustentabilidade até o ano de 2026.

Os resultados foram verificados por meio da utilização dos indicadores e da linha de base predefinidos no PLS-TRT24.

Para tornar a visualização mais intuitiva, adotaram-se as seguintes cores para as legendas indicativas do *status* de cumprimento das metas:



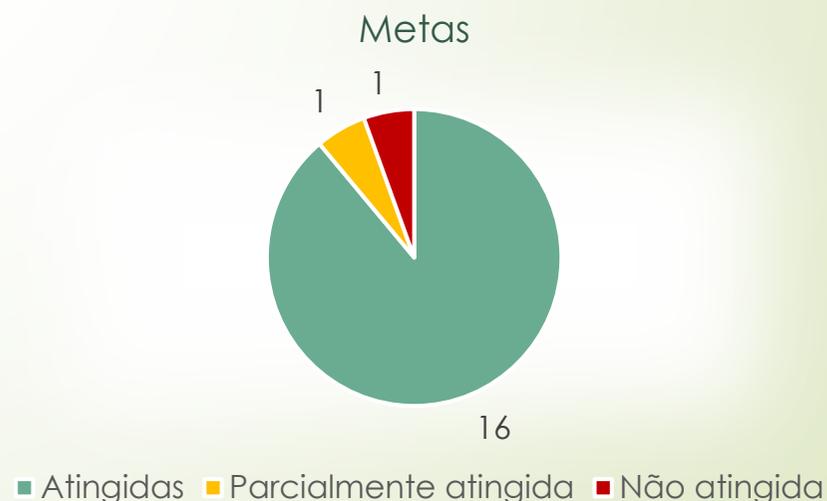
A meta atingida diz respeito à obtenção de 100% ou mais do resultado estabelecido em relação ao ano de referência. A meta parcialmente atingida refere-se à obtenção de 50% a 99% do resultado estabelecido. Já a meta não atingida representa um resultado menor que 50% do estabelecido.

No período em análise, dos 18 indicadores constantes do PLS, 16 atingiram as metas estabelecidas, 1 atingiu parcialmente e 1 não atingiu.

Em relação à telefonia fixa, com um número considerável de pessoas trabalhando em casa, os telefones fixos das unidades são programados para enviarem as ligações à pessoa responsável pelo atendimento (“siga-me”), o que gera uma nova ligação e a correspondente despesa.

Quando da elaboração do PLS, optou-se por não cancelar nem reduzir a disponibilização de linhas telefônicas móveis a magistrados e servidores, por entender-se que o Tribunal é responsável pelo fornecimento de linhas móveis para o desempenho de certas atividades.

Quanto às aquisições e contratações, o que faz decair o índice de contratações sustentáveis são as compras diretas, por ausência de possibilidade de inserção de critérios de sustentabilidade.



# ANÁLISE DE DESEMPENHO

Sobre as iniciativas previstas no Plano de Ações do PLS, adotou-se como critério classificá-las da seguinte forma:

- CONCLUÍDAS:** as que possuem período de início e fim determinados e foram cumpridas dentro do prazo;
- NÃO CONCLUÍDAS:** as que possuem período de início e fim determinados, mas que ou não foram iniciadas ou não foram cumpridas dentro do prazo;
- IMPLEMENTADAS:** as que possuem prazo para término no final da execução do PLS ou que não tenham término previsto, por se tratarem de programas permanentes adotados pelo Tribunal, mas que tiveram sua implantação bem-sucedida;
- NÃO IMPLEMENTADAS:** ações que possuem prazo para término no final da execução do PLS ou programas permanentes que ainda não foram iniciados.

Quando o indicador não contempla qualquer ação a ser iniciada ou concluída no ano-base, esse campo é deixado em branco.

Das ações previstas para se iniciarem em 2021, 22 foram implementadas, 1 não foi implementada, 1 foi concluída e 1 não foi concluída, o que resulta em 88% de cumprimento das iniciativas.

Panorama geral das ações do PLS - 2021



